

# 亞東科技大學一一一學年度第二次校務會議紀錄

時間：111 年 12 月 21 日（星期三）下午 1 時 30 分

地點：有庠科技大樓六樓 10601 教室

主席：黃校長茂全

記錄：謝金燕

出席人員：張浚林（黃啟峰代）、郭鴻熹、陳俊宏、張安欣（陳駿騰代）、閔嬰紅、李明亮、林尚明、李炯三、陳順興、徐昌鴻、黃秀鳳、劉明香、李建南、吳槐桂、曾建榮、周啟雄、張燕勤、蔡文隆、周繡玲、魏慶國、吳憶蘭、鄧碧珍、陳駿騰、高穗涵、莊子萱、劉恩廷、劉承翰、江秉宸、葉巧玲。

缺席人員：陳保川（請假）、翁孟冬（請假）、洪維強（請假）、黃芬芬（請假）、段世中（請假）、鄔其君（請假）、王信雄（請假）、陳宗柏（請假）、馮君平（請假）、姜彥竹（請假）、邱龍昌（請假）、鍾懿芳（請假）、莊紹好（請假）、陳東栢（請假）、張玉梅（請假）、陳銘樹（請假）、徐秋宜（請假）。

列席人員：李建南、張運森、吳槐桂、周繡玲、黃啟峰。

## 壹、主席報告：

現今少子化招生不易，各單位應共體時艱，節節開支，各項經費使用須有利於招生及畢業生就業相關為宜，以維持學校永續經營。

## 貳、確認上次會議紀錄及執行情形：

一、案由：請審議本校 110 學年度決算案。【提案單位：會計室】

決議：通過本校 110 學年度決算，提請董事會審議。

執行情形：已於 111 年 11 月 8 日第 17 屆董事會第 2 次會議審議通過。

二、案由：本校「111~114 學年度校務發展計畫書」審議案。【提案單位：秘書室】

決議：通過本校「111~114 學年度校務發展計畫書」，提請董事會審議。

執行情形：已於 111 年 11 月 8 日第 17 屆第 2 次董事會議審議通過，並於 111 年 11 月 10 日亞東秘字第 1110009743 號函送教育部審查。

三、案由：亞東科技大學整體校園規劃案進度及預算。【提案單位：總務處】

決議：

（一）修正內容：

〔說明〕（八）樸慎大樓費用預估共 10.7 10.1 億元，說明如下：

1. 工程費用 9 億 1,914 萬元。（含方城拆除、樸慎土建及機電，不含裝潢、窗簾、家具設備、停車管理系統、門禁工程、指標工程及二期室裝變更費用）
2. 工程預備金 7,813 1,813 萬元。（工程費用 ~~8.5~~ 2%，用於物價波動、新建過程中變更、行政規費與相關雜支。
3. 先期機電工程 2,138 萬元。
4. 建築師及專案管理 6,135 萬元。

5. 為配合相關採購作業，已於 111 年 7 月 27 日以簽呈經董事長核准，總預算 ~~10.7~~ 10.1 億以虛擬預算先行開設，自 111 學年度到 114 學年度分四年分別編列 1.1 億、3 億、3 億及 ~~3.6~~ 3 億預算，提報本次董事會核備。

(二) 本校整體校園規劃案進度及預算經修正後通過，提請董事會審議。

執行情形：已於 111 年 11 月 8 日第 17 屆董事會第 2 次會議審議通過。

四、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師產學研究與學術著作獎勵辦法」。  
【提案單位：研究發展處】

決議：照案通過。

執行情形：

(一) 已於 111 年 10 月 31 日公告實施。

(二) 因應教育部新規定再次修正，111 年 12 月 14 日已於行政會議通過，並提本次校務會議審議。

五、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師申請專利補助辦法」。  
【提案單位：研究發展處】

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 10 月 31 日公告實施。

六、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師申請研究計畫獎勵作業要點」。  
【提案單位：研究發展處】

決議：

(一) 修正內容：

二、補助計畫獎勵方式：

(一) 申請計畫獎勵：以本校名義向政府相關單位提出且申請計畫以產學研究、專題研究、創新創業為獎勵標的(不包括教育部之課程改善、教學實踐及人才培育等計畫)，於計畫函送寄出後六個月內檢附獎勵申請表、領據及計畫申請書首頁提送「審查小組」審議，每案計畫撰寫之獎勵以一人為限，獎勵金額 3,000 元，獎勵過之計畫不得重覆申請。

(二) 本作業要點經修正後通過。

執行情形：已於 111 年 10 月 31 日公告實施。

七、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師專業實務與學術研究計畫補助辦法」。  
【提案單位：研究發展處】

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 10 月 31 日公告實施。

八、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學研究發展成果及技術移轉管理辦法」。  
【提案單位：研究發展處】

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 10 月 31 日公告實施。

九、案由：修正本校「教師聘任及升等審查辦法」。**【提案單位：人事室】**

決議：

(一) 修正內容：

第二十三條 本校教師升等每年辦理二次，上下學期各一次，升等生效時間分別為八月一日、二月一日(兼任教師為七月一日、一月一日)，其時程如下：

一、申請人應備妥升等資料逕送所屬學術單位進行初審，初審通過者，再送院教評會複審。超出期限者，須延至下一學期辦理。

二、擬於八月一日升等起資者，請於每年四月二十五日前完成系(中心)教評會初審；五月十日前完成院教評會複審。

三、擬於二月一日升等起資者，請於每年十月二十五日前完成系(中心)教評會初審；十一月十日前完成院教評會複審。

...

(二) 本辦法經修正後通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 14 日公告實施。

十、案由：修正本校「教師論文著作外審要點」。**【提案單位：人事室】**

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 14 日公告實施。

十一、案由：修正本校「教師評審委員會設置辦法」。**【提案單位：人事室】**

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 14 日公告實施。

十二、案由：修正本校「學術單位教師評審委員會設置辦法」。

**【提案單位：人事室】**

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 14 日公告實施。

十三、案由：修正本校「教師國際合作與兩岸交流推動辦法」。

**【提案單位：全球事務處】**

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 1 日公告實施。

十四、案由：修正本校「教師申請出席國際會議補助辦法」。

**【提案單位：全球事務處】**

決議：照案通過。

執行情形：已於 111 年 11 月 1 日公告實施。

主席裁示：

- (一) 教師論文送審須遵守學術倫理規範，落實校內三級三審制度。
- (二) 徵詢出席者無異議後確認。

## 參、提案討論：

一、案由：訂定本校「校務研究計畫補助辦法」，如附件一(P.1)，請審議。

【提案單位：秘書室】

說明：

- (一) 為鼓勵本校同仁積極參與校務研究計畫，建立校務管理特色，特訂定本辦法。
- (二) 業經 111 年 11 月 16 日 111 學年度第 4 次擴大行政會議審議通過。

決議：

### (一) 修正內容：

第二條 本辦法補助之範圍為與本校「校務管理」、「校務分析」、「教學品質」或「師生績效」相關之研究計畫。

第五條 各研究計畫得申請相關之研究行政費，包括：工讀金、文具紙張費、影印費、印刷費及雜項支出等，每案最高補助八萬元為限。經費由教育部整體發展獎勵補助款、高等教育深耕計畫或校內預算支應，並得視年度經費狀況及申請情形調整之。

第七條 為嘉許本校教職員積極參與校務研究計畫，經「校務研究委員會」審核通過之計畫，將發給主持人獎勵金最高八千元。

### (二) 本辦法經修正後通過。

二、案由：修正本校「教師深耕服務作業要點」，如附件二(P.6)，請審議。

【提案單位：人事室】

說明：

- (一) 依據 111 年 9 月 6 日教育部臺教技(三)字第 1112302684 號函修正本校條文。
- (二) 本案經 111 年 11 月 16 日 111 學年度第 4 次行政會議審議通過。
- (三) 修正對照表如下，修正後全文如附件二。

亞東學校財團法人亞東科技大學「教師深耕服務作業要點」修正對照表

| 修正條文                                                                                                                     | 現行條文                                                                                         | 說明                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 三、申請參加深耕服務原則<br>…略。<br>(三)教師義務<br>…略。<br>5. 參與過本服務方案之教師於服務結束後，5 年內不得再提出申請。 <u>且須續留本校服務至少一年，如提前辭聘、調任或退休者，應處一個月薪額(本俸及學</u> | 三、申請參加深耕服務原則<br>…略。<br>(三)教師義務<br>…略。<br>5. 參與過本服務方案之教師於服務結束後，5 年內不得再提出申請。<br>…略。<br>(四)經費補助 | 1. 新增教師深耕服務結束後應至少服務一年之義務。<br>2. 新增未履行服務義務之罰則。<br>3. 補充說明教師帶職帶薪期間，本校除支付全薪外，亦會持續繳納教師保險費 |

| 修正條文                                                                                                                                                                           | 現行條文                                                                | 說明                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <p><u>術研究費)懲罰性違約金。如有不可歸責事由導致提前辭聘、調任或退休者，簽請校長核定後得免除懲罰性違約金。</u></p> <p>…略。</p> <p>(四)經費補助</p> <p>1. 教師帶職帶薪期間，本校得支給全薪、<u>保險費及退休金</u>，不再補助教師其他費用。</p> <p>2. 前目所稱全薪，係指本薪及學術研究費。</p> | <p>1. 教師帶職帶薪期間，本校得支給全薪，不再補助教師其他費用。</p> <p>2. 前目所稱全薪，係指本薪及學術研究費。</p> | <p>及退休金等費用，以保障教師本職權益。</p> |

決議：照案通過。

三、案由：修正本校「教師授課時數及鐘點抵免要點」、「教師彈性薪資實施辦法」，如附件三(P.8)，請審議。【提案單位：人事室】

說明：

(一) 依國家科學及技術委員會 111 年 7 月 28 日科會綜字第 1110048674 號函，因配合行政院組織改造，「科技部」改制為「國家科學及技術委員會」，爰配合修正條文內容。

(二) 本案經 111 年 11 月 16 日 111 學年度第 4 次行政會議審議通過。

(三) 修正對照表如下，修正後全文如附件三。

亞東學校財團法人亞東科技大學「教師授課時數及鐘點抵免要點」修正對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 說明                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p>三、各級教師每週超支鐘點數規定如下：</p> <p>…略。</p> <p>(四) 前一學年至少執行一件<u>國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)</u>計畫或公民營機構之產學合作計畫(限主持人)金額累計達 30 萬元以上者，簽請校長核定，日夜合計得超過 4 小時，但以 6 小時為限。</p> <p>七、教師得減授鐘點項目如下：</p> <p>(一)主持<u>國科會</u>專題研究、<u>國科會</u>產學合作計畫、教育部產業園區計畫、政府委託計畫案或其他與教學相關案有正式公文為憑或合約者，其管理費累計每 25 萬元或扣除人事費及學校配合款後五年內累計每 200 萬元，得申請減授基本鐘點 1 至 3 小時；人事費之</p> | <p>三、各級教師每週超支鐘點數規定如下：</p> <p>…略。</p> <p>(四) 前一學年至少執行一件<u>科技部</u>計畫或公民營機構之產學合作計畫(限主持人)金額累計達 30 萬元以上者，簽請校長核定，日夜合計得超過 4 小時，但以 6 小時為限。</p> <p>七、教師得減授鐘點項目如下：</p> <p>(一)主持<u>科技部</u>專題研究、<u>科技部</u>產學合作計畫、教育部產業園區計畫、政府委託計畫案或其他與教學相關案有正式公文為憑或合約者，其管理費累計每 25 萬元或扣除人事費及學校配合款後五年內累計每 200 萬元，得申請減授基本鐘點 1 至 3 小時；人事費之</p> | <p>配合行政院組織改造，修正單位名稱。</p> |

| 修正條文                                              | 現行條文                                              | 說明 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----|
| 定義依照「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」及「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」。 | 定義依照「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」及「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」。 |    |

亞東學校財團法人亞東科技大學「教師彈性薪資實施辦法」修正對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 說明                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <p>第三條<br/>…略。</p> <p>(一)符合本校「教師<u>國家科學及技術委員會</u>研究獎勵作業支給要點」之規定，並經獎勵金審查委員會審查通過者。</p> <p>…略。</p> <p>第四條<br/>各類型獎勵金及彈性薪資之核發標準、審查程序、績效要求及定期評估機制，分別依本校「教師<u>國家科學及技術委員會</u>研究獎勵作業支給要點」、本校「教師產學研究與學術著作獎勵辦法」、本校「有庠傑出教授獎推薦辦法」、本校「教師申請研究計畫獎勵作業要點」、本校「選拔教學優良教師實施要點」、本校「教材編纂暨教具製作補助辦法」、本校「全英語文授課實施細則」及本校「特殊津貼核發辦法」之規定辦理。</p> <p>第七條<br/>本辦法之經費來源為教育部、<u>國家科學及技術委員會</u>及本校預算。若經費來源不足時，校方得視學校財務狀況做必要之調整。</p> | <p>第三條<br/>…略。</p> <p>(一)符合本校「教師<u>科技部</u>研究獎勵作業支給要點」之規定，並經獎勵金審查委員會審查通過者。</p> <p>…略。</p> <p>第四條<br/>各類型獎勵金及彈性薪資之核發標準、審查程序、績效要求及定期評估機制，分別依本校「教師<u>科技部</u>研究獎勵作業支給要點」、本校「教師產學研究與學術著作獎勵辦法」、本校「有庠傑出教授獎推薦辦法」、本校「教師申請研究計畫獎勵作業要點」、本校「選拔教學優良教師實施要點」、本校「教材編纂暨教具製作補助辦法」、本校「全英語文授課實施細則」及本校「特殊津貼核發辦法」之規定辦理。</p> <p>第七條<br/>本辦法之經費來源為教育部、<u>科技部</u>及本校預算。若經費來源不足時，校方得視學校財務狀況做必要之調整。</p> | <p>配合行政院組織改造，修正辦法及單位名稱。</p> |

決議：

(一) 修正內容：

亞東學校財團法人亞東科技大學「教師授課時數及鐘點抵免要點」

三、各級教師每週超支鐘點數規定如下：

…略。

(四) 前一學年至少執行一件國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)計畫、教育部計畫或公民營機構之產學合作計畫(限主持人)金額累計達30萬元以上者，簽請校長核定，日夜合計得超過4小時，但以6小時為限。

(二) 本要點經修正後通過。

四、案由：修正本校「專案教師聘任辦法」，如附件四(P.12)，請審議。

【提案單位：人事室】

說明：

- (一) 修正條文內容年限。
- (二) 本案經 111 年 11 月 16 日 111 學年度第 4 次行政會議審議通過。
- (三) 修正對照表如下，修正後全文如附件四。

亞東學校財團法人亞東科技大學「專案教師聘任辦法」修正對照表

| 修正條文                                                                       | 現行條文                                                                       | 說明        |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 第八條<br>…略。<br>新設學制或增班未滿 <u>五</u> 年獲聘者或副教授以上教師經推薦獲聘為系主任者，得以公開徵選程序聘為編制內專任教師。 | 第八條<br>…略。<br>新設學制或增班未滿 <u>二</u> 年獲聘者或副教授以上教師經推薦獲聘為系主任者，得以公開徵選程序聘為編制內專任教師。 | 修正條文內容年限。 |

決議：照案通過。

五、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師產學研究與學術著作獎勵辦法」，如附件五(P.14)，請審議。 【提案單位：研究發展處】

說明：

- (一) 業經 12 月 12 日 111 學年度第 5 次行政會議通過。
- (二) 因應教育部規定產學計畫指標須完成結案始得採計績效，故修正辦法為計畫須完成結案程序，即計畫經費核銷完畢且完成繳交結案報告始能認列獎勵，修正部分如對照表，修正後條文如附件五。

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                   | 現行條文                                                                                                                                                                                          | 說明            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 第二條凡本校專任或專案教師於每年 1 月 31 日前，就前一年度 1 月 1 日至 12 月 31 日曾執行研究與學術著作相關工作，獲有成果符合下列條件者，得申請獎勵：<br>六、所有申請獎勵事項均需隨附相關資料以資佐證，如論文以發表刊登之全文、專案計畫以核定來函之公文、產學計畫案 <u>須完成計畫結案程序，即經費全數核銷完畢且完成繳交結案報告、專利以核發之證書</u> 、競賽以得獎證書為證等 <u>始得採計點數</u> 。 | 第二條凡本校專任或專案教師於每年 1 月 31 日前，就前一年度 1 月 1 日至 12 月 31 日曾執行研究與學術著作相關工作，獲有成果符合下列條件者，得申請獎勵：<br>六、所有申請獎勵事項均需隨附相關資料以資佐證，如論文以發表刊登之全文、 <u>專利以核發之證書</u> 、專案計畫以核定來函之公文、產學計畫案 <u>以合約及補助核定單</u> 、競賽以得獎證書為證等。 | 修正第二條第六項條文內容。 |

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                              | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                  | 說明                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p>第三條 前條中所列之各項成果獎勵，第二、三、五項由研究發展處檢核，第一、四項由全球事務處檢核。其係採配點方式計算，各項點數採四捨五入方式，計算至小數點第二位，配點方式如下：</p> <p>二、獲國科會核准之研究計畫，或其他政府機構、民營機構委託之產學合作案或技術移轉案：</p> <p>(一)獲國科會核准之研究計畫，每案總金額除以 6 萬元計獎點。<u>已依「教師申請研究計畫獎勵作業要點」核發獎勵金予教師，不再重複核發獎勵金。</u></p> | <p>第三條 前條中所列之各項成果獎勵，第二、三、五項由研究發展處檢核，第一、四項由全球事務處檢核。其係採配點方式計算，各項點數採四捨五入方式，計算至小數點第二位，配點方式如下：</p> <p>二、獲國科會核准之研究計畫，或其他政府機構、民營機構委託之產學合作案或技術移轉案：</p> <p>(一)獲國科會核准之研究計畫，<u>每案配予 6~15 點(每案總金額除以 6 萬元計獎點，低於 6 點以 6 點計，高於 15 點以 15 點計)。</u></p> | 刪除及修正第三條第二項第一款部分內容。 |
| <p>(二)獲(非課程改善計畫)專案計畫(如國際合作與交流計畫、創新創業計畫等)，依計畫之補助金額每 15 萬元獎勵 1 點。</p>                                                                                                                                                               | <p>(二)獲(非課程改善計畫)專案計畫(如國際合作與交流計畫、創新創業計畫等)，依計畫之補助金額每 15 萬元獎勵 1 點，<u>以 10 點為上限。</u></p>                                                                                                                                                  | 刪除第三條第二項第二款部分條文內容。  |
| <p>(三)與本校簽訂合約之產學合作案，與國內廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 1 點；與國外廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 2 點。</p>                                                                                                                                                      | <p>(三)與本校簽訂合約之產學合作案，與國內廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 1 點，<u>每一計畫(含整合型)獎勵最高配點不得超過 15 點</u>；與國外廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 2 點，<u>每一計畫(含整合型)獎勵最高配點不得超過 30 點。超出 12 個月之其餘經費納入下一年度申請獎勵，(如國科會多年期案，每年度在合約上有明定補助或合作金額多少者)。</u></p>                                | 刪除第三條第二項第三款部分條文內容。  |
| <p>(四)技術移轉(授權)案，每 3 萬元配予 1 點。若該案之作品曾參與國際性競賽與展演獲金牌者額外增加配予 4 點，銀牌者額外增加配予 3 點，銅牌者額外增加配予 2 點。</p>                                                                                                                                     | <p>(四)技術移轉(授權)案，每 3 萬元配予 1 點。<u>每一案獎勵最高配點不得超過 15 點。</u>若該案之作品曾參與國際性競賽與展演獲金牌者額外增加配予 4 點，銀牌者額外增加配予 3 點，銅牌者額外增加配予 2 點。</p>                                                                                                               | 刪除第三條第二項第四款條部分文內容。  |
| <p>五、配合創新育成及技轉中心輔導進駐廠商，依廠商進駐金</p>                                                                                                                                                                                                 | <p>五、配合創新育成及技轉中心輔導進駐廠商，依廠商進駐金每</p>                                                                                                                                                                                                    | 刪除第三條第五項部分條文內容。     |

| 修正條文                                                                       | 現行條文                                                                                       | 說明            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 每 5 萬元配 <u>予</u> 1 點。                                                      | 5 萬元配 <u>計</u> 1 點； <u>每案最多以 10 點為限</u> 。                                                  |               |
| 第六條 傑出表現者之獎勵方式：<br>一、獎勵按照類別敘獎，共分為三類獎項：<br>團體獎每類取前 3 名， <u>上述獎項進行</u> 頒獎表揚。 | 第六條 傑出表現者之獎勵方式：<br>一、獎勵按照類別敘獎，共分為三類獎項：<br>團體獎每類取前 3 名， <u>得視預算經費酌予頒發團體獎勵金，並分別於校慶</u> 頒獎表揚。 | 修正第六條第一項條文內容。 |

決議：

(一) 修正內容：

第八條 本辦法所需經費由教育部整體發展獎補助款經費、高等教育深耕計畫或本校編列相關預算支應。經費使用應參酌教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點辦理。

(二) 本辦法經修正後通過。

六、案由：廢止「亞東學校財團法人亞東科技大學教師產學研究計畫補助辦法」，如附件六(P. 18)，請審議。 【提案單位：研究發展處】

說明：

- (一) 業經 12 月 14 日 111 學年度第 5 次行政會議通過。
- (二) 鼓勵教師申請一般產學合作案以及因應教育部獎補助款產學計畫參與核配指標績效 30 萬元以上認列 100%，故廢止本補助辦法。

決議：照案通過。

七、案由：醫護暨管理學院護理系增設碩士班乙案，提請審議。

【提案單位：教務處】

說明：

- (一) 因應國際與國家護理人員政策之培育，持續進階護理培育刻不容緩，故申請增設護理系碩士。
- (二) 於 111 年 12 月 9 日通過增設調整系所專責小組會議，會議決議本次申請先採不分組招生 5 名。
- (三) 業經 111 年 11 月 24 日護理系 111 學年度第 4 次系務會議、111 年 12 月 9 日教務行政組 113 學年度第一次專責小組會議、111 年 12 月 12 日醫護暨管理學院 111 學年度第 4 次院務會議及 111 年 12 月 19 日校務發展會議審議通過。

決議：照案通過。

八、案由：醫護暨管理學院醫務管理系增設碩士班乙案，提請審議。

【提案單位：教務處】

說明：

(一) 新北市高達 400 萬人口，相關醫療單位及從業人員皆以板橋區最多。

由此可知本校有地利之便及醫管系長期耕耘累積的師資能量，可因應新北市醫療機構從業人員的人才培訓需求。本系在眾多主客觀條件促成下計畫成立醫務管理系碩士班，招收學生 5 名。

(二) 業經 111 年 12 月 6 日醫管系 111 學年度第 7 次系務會議、111 年 12 月 9 日教務行政組 113 學年度第一次專責小組會議及 111 年 12 月 12 日醫護暨管理學院 111 學年度第 4 次院務會議及 111 年 12 月 19 日校務發展會議審議通過。

決議：照案通過。

九、案由：113 學年度工業管理系更改系名討論案。

【提案單位：教務處】

說明：

(一) 工業管理系擬更改系名為智慧工業與商務管理系。

(二) 系名原為工業管理系，根據教育部資料發現統測工業管理類報考人數逐年減少，其一原因為因應 108 課綱，大專統測工業管理類專業類考科 1 改為物理，造成學生跨考本組意願降低，且教育部多次開會擬將工業管理類別於統測考試取消，因此為避免前項結構性問題造成招生困擾，且為呼應本系未來發展特色，擬改名智慧工業與商務管理系。

(三) 業經 111 年 11 月 15 日工業管理系 111 學年度第四次系務會議、111 年 11 月 20 日完成系上師生溝通說明、111 年 12 月 9 日教務行政組 113 學年度第一次專責小組會議、111 年 12 月 12 日醫護暨管理學院 111 學年度第 4 次院務會議審議通過及 111 年 12 月 19 日校務發展會議審議通過。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會（下午 2 時 25 分）。