

# 亞東科技大學一一二學年度第一次校務會議紀錄

時間：112 年 9 月 13 日（星期三）中午 12 時 10 分

地點：有庠科技大樓六樓 10601 教室

主席：黃校長茂全

記錄：謝金燕

出席人員：張浚林、郭鴻熹、林演慶、陳銘樹、閔嬰紅、李明亮、陳保川、林尚明、李建南、洪維強、翁孟冬、賴金輪、徐昌鴻、黃秀鳳、侯正裕、黃芬芬、劉明香、陳宗柏、施勢帆、吳槐桂、李民慶、曾騰輝、馮君平、王明文、姜彥竹、張哲肇、鍾懿芳、莊紹好、李紹綸、陳東栢、魏慶國、謝其政、周繡玲、張玉梅、吳憶蘭、許智豪、陳正淑、吳怡蓓、陳喬祺、李奕辰、盧彥澄。

缺席人員：段世中(請假)、周啟雄、徐秋宜、張燕勤、鄧碧珍、魏妙馨。

列席人員：郭鴻熹、張運森、吳槐桂、姜彥竹、周繡玲。

## 壹、主席報告：

- 一、感謝全體教職員生的努力，今年本校招生成績亮眼，尤其境外生人數大幅增加，總學生人數可望突破 4000 人，期盼各單位汲取成功經驗，為明年招生繼續努力，本校重回 4000 位學生榮景指日可待。
- 二、今年有 509 位新生以本校為第一志願，代表對本校辦學的肯定，除了發給優秀入學獎學金外，對於在校生仍需多費心照顧，以維持良好續學率，成為栽培優秀人才之頂尖學校。另一方面，本校積極改善校園環境，如興建樸慎大樓、元智大樓外牆重塑、校園植栽美化、建築物標示國際化、即時電子看板等，打造學校永續經營之理想藍圖。
- 三、目前本校境外生人數已達 120 位，建議修正本校校務會議規則，將學生代表增加一位境外生名額；校內辦理之學生社團、學術性活動亦可邀請境外生參加，協助其適應校園生活。
- 四、重申學校辦理各項活動（含學生社團、迎新活動）、學術交流、人際往來等，務必遵守性平原則切勿觸法。

## 貳、確認上次會議紀錄及執行情形：

- 一、案由：本校 112 學年度預算。【提案單位：秘書室】  
決議：照案通過，提請董事會議審議。  
執行情形：已於 112 年 5 月 31 日第 17 屆第 3 次董事會議審議通過。
- 二、案由：請審議本校學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定修正案。【提案單位：會計室】  
決議：照案通過，提請董事會議審議。  
執行情形：已於 112 年 5 月 31 日董事會通過，並於 112 年 8 月 1 日公布實施。

三、案由：修正本校「組織規程」。

【提案單位：人事室】

說明：

- (一) 依教育部 111 年 5 月 20 日臺教技(一)字第 1112315471Q 號函核定，本校 112 年 8 月 1 日「材料與纖維系(含碩士班)」改名為「材料織品服裝系(含應用科技碩士班)」，故修正「組織規程」單位設置表。
- (二) 本辦法審議通過後提送董事會審議。
- (三) 修正對照表如下。

亞東學校財團法人亞東科技大學單位設置表

一、學術單位設置表(修正前)

| 學術單位    |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| 學院      | 下設單位                                |
| 工程學院    | <u>材料與纖維系</u> (含四技日間部、 <u>碩士班</u> ) |
|         | 機械工程系(四技日間部)                        |
|         | 工商業設計系(四技日間部)                       |
| 電通學院    | 電機工程系(四技日間部)                        |
|         | 電子工程系(四技日間部)                        |
|         | 通訊工程系(含四技日間部、碩士班)                   |
| 醫護暨管理學院 | 資訊管理系(四技日間部)                        |
|         | 行銷與流通管理系(含四技日間部、碩士班)                |
|         | 工業管理系(四技日間部)                        |
|         | 護理系(含四技日間部、二技日間部、二技進修部)             |
|         | 醫務管理系(四技日間部)                        |
| 通識教育中心  |                                     |

一、學術單位設置表(修正後)

| 學術單位    |                                          |
|---------|------------------------------------------|
| 學院      | 下設單位                                     |
| 工程學院    | <u>材料織品服裝系</u> (含四技日間部、 <u>應用科技碩士班</u> ) |
|         | 機械工程系(四技日間部)                             |
|         | 工商業設計系(四技日間部)                            |
| 電通學院    | 電機工程系(四技日間部)                             |
|         | 電子工程系(四技日間部)                             |
|         | 通訊工程系(含四技日間部、碩士班)                        |
| 醫護暨管理學院 | 資訊管理系(四技日間部)                             |
|         | 行銷與流通管理系(含四技日間部、碩士班)                     |
|         | 工業管理系(四技日間部)                             |
|         | 護理系(含四技日間部、二技日間部、二技進修部)                  |
|         | 醫務管理系(四技日間部)                             |
| 通識教育中心  |                                          |

決議：照案通過，提請董事會議審議。

執行情形：

- (一) 112 年 8 月 17 日簽請修正 111 學年度第四次校務會議案由三之說明(如下表)，修正學術單位設置表並函報教育部。

(二) 教育部於 112 年 9 月 1 日臺教技(二)字第 1120077954 號函同意修正本校組織規程第 5 條之單位設置表。

四、案由：修正本校「教師申請出席國際會議補助辦法」。

【提案單位：全球事務處】

決議：照案通過。

執行情形：已於 112 年 5 月 17 日發布實施。

五、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師專業實務與學術研究計畫補助辦法」。

【提案單位：研究發展處】

決議：

(一) 同意廢止「亞東學校財團法人亞東科技大學新進教師學術研究計畫補助辦法」。

(二) 照案通過。

執行情形：已於 112 年 5 月 30 日發布實施。

主席裁示：

(一) 同意依 112 年 8 月 17 日簽文修正〔案由三：本校組織規程〕。

(二) 請護理系撰寫二技部學生增額招生計畫書。

(三) 以上，徵詢出席者無異議後確認。

## 參、提案討論：

一、案由：依據教育部 112 年 7 月 31 日臺教技(一)字第 1112302192 號來函，有關技專院校 113 學年度招生名額分配線上填報，各校應於 8 月 31 日以前完成填報發文報部，9 月 14 日前補寄校務會議紀錄，請審議。

【提案單位：教務處】

說明：

(一) 有關擴充 113 學年度半導體、AI、機械領域相關院系所及學位學程招生名額，依教育部本年 7 月 10 日臺教技(一)字第 1122301995A 號函規定辦理。

(二) 各系 113 學年度之招生人數分配草案，如附件一(P.1)，請討論。

決議：照案通過。

二、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學服務學習發展委員會設置要點」，如附件二(P.2)，請審議。

【提案單位：學生事務處】

說明：

(一) 本要點經 112 年 8 月 8 日 112 學年度第 1 次行政會議審議通過。

- (二) 修訂第二點第二項委員組成，增加副校長為本會之委員；第七點申請對象，申請具服務學習課程以本校專案(任)教師為限；第九點，狀況特殊者，經系主任、院長同意，並經學務長核准者，得予免修。
- (三) 修正內容如對照表。
- (四) 本要點經本次會議通過後，陳請校長核定後發布實施。

「服務學習發展委員會設置要點」修正前後對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                            | 現行條文                                                                                                                                                               | 說明                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 二、為輔導與實踐服務學習，成立「服務學習發展委員會」(以下簡稱「本委員會」。本委員會設置委員若干人，其組成如下：<br>(一)主任委員由校長兼任。<br>(二)委員為 <u>副校長</u> 、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各系主任及學生代表二人；委員任期為一年，由校長聘任之。<br>(三)... | 二、為輔導與實踐服務學習，成立「服務學習發展委員會」(以下簡稱「本委員會」。本委員會設置委員若干人，其組成如下：<br>(一)主任委員由校長兼任。<br>(二)委員為主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各系主任及學生代表二人；委員任期為一年，由校長聘任之。<br>(三)... | 將副校長增列為委員。          |
| 七、指 <u>本校專案(任)教師所開設並</u> 結合校內外服務與學生學習目標之課程；...                                                                                                                                  | 七、具服務學習內涵課程，係指結合校內外服務與學生學習目標之課程；...                                                                                                                                | 申請具服務學習課程以本校專任教師為限。 |
| 九、轉學生曾於他校修畢服務學習領域課程，審核通過後予以抵免。身心障礙學生修習服務學習課程，其工作性質由各系或通識教育中心依實際之狀況作適當之調配。狀況特殊者，經系主任、 <u>院長</u> 同意，並經學務長核准者，得予免修。                                                                | 九、轉學生曾於他校修畢服務學習領域課程，審核通過後予以抵免。身心障礙學生修習服務學習課程，其工作性質由各系或通識教育中心依實際之狀況作適當之調配。狀況特殊者，經系主任、 <u>學群</u> 同意，並經學務長核准者，得予免修。                                                   | 學群修正為院長             |

決議：

(一) 修正內容：

七、具服務學習內涵課程，係指本校專任(案)教師所開設並結合校內外服務與學生學習目標之課程；其應包括下列內容，並為有系統之設計及規劃：...

(二) 本要點經修正後通過。

三、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學學生校外實習輔導作業要點」，如附件三(P. 4)，請審議。 【提案單位：學生事務處】

說明：

(一) 依執行現況修正文字。

(二) 修正內容如對照表。

(三) 本要點經 112 年 6 月 14 日 111 學年第 11 次行政會議審議通過。

(四) 本要點經本次會議通過，陳請校長核定後發布實施。

學生校外實習輔導作業要點修正前後對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 說明       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>六、實習輔導</p> <p>(三) 實習輔導老師之職責</p> <p>2. 學生實習期間須親赴實習機構拜訪實習主管、業界輔導老師及訪視學生工作情形，暑期<u>或</u>學期制或學年制實習課程每學期至少需訪視 <u>1</u> 次為原則。其餘時間可運用電話、視訊或社群軟體等方式輔導與協助學生解決實習相關問題。</p> <p>(四) 實習輔導津貼</p> <p>1. 實習輔導老師訪視實習機構得申請補助，<u>每學期每位老師至每間實習機構訪視每次補助新台幣1,000元，每學期每位老師補助次數上限為指導學生之人數，每系每一實習機構每學期至多補助新台幣4,000元。</u></p> | <p>六、實習輔導</p> <p>(三) 實習輔導老師之職責</p> <p>2. 學生實習期間須親赴實習機構拜訪實習主管、業界輔導老師及訪視學生工作情形，暑期<u>實習課程至少需訪視 1 次為原則</u>，學期制或學年制實習課程每學期至少需訪視 <u>2</u> 次為原則。其餘時間可運用電話、視訊或社群軟體等方式輔導與協助學生解決實習相關問題。</p> <p>(四) 實習輔導津貼</p> <p>1. 實習輔導老師訪視實習機構得申請補助，<u>每次訪視至多補助2位老師</u>，每位老師補助新台幣1,000元，<u>每系每一實習機構每學期至多補助新台幣4,000元。</u></p>                        | 調整文字及次數。 |
| <p>十、實習獎勵</p> <p>(一) 各系校外實習表現優良之學生，由實習輔導老師實地訪視後予以推薦，經學生校外實習輔導小組會議審查頒予「校外實習優良學生」獎狀乙紙。</p> <p>(二) 為展現本校學生校外實習成果，由職涯發展中心每學年度統籌辦理「學生校外實習成果展」。成果展以口頭發表與靜態發表形式辦理，「校外實習優良學生」皆須參與口頭發表，靜態發表以海報方式呈現，海報以實習機構為單位。口頭發表後，每組得以補助新台幣2,000元，海報發表每張得以補助新台幣1,000元。</p>                                                  | <p>十、實習獎勵</p> <p>(一) 各系校外實習表現優良之學生，由實習輔導老師實地訪視後予以推薦，經學生校外實習輔導小組會議審查，<u>選出校級「校外實習優良學生」1名，系級「校外實習優良學生」數名。校級「校外實習優良學生」頒予獎牌乙面，系級「校外實習優良學生」頒予獎狀乙紙。</u></p> <p>(二) 為展現本校學生校外實習成果，由職涯發展中心每學年度統籌辦理「學生校外實習成果展」。成果展以口頭發表與靜態發表形式辦理，<u>校級與系級「校外實習優良學生」</u>皆須參與口頭發表，靜態發表以海報方式呈現，海報以實習機構為單位。口頭發表後，每組得以補助新台幣2,000元，海報發表每張得以補助新台幣1,000元</p> | 刪除及調整文字。 |

決議：

(一) 請各系統計 111 學年度產業實習成果，以備函報教育部。

(二) 照案通過。

四、案由：修正本校「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」如附件四(P.8)，請審議。

【提案單位：人事室】

說明：



- (一)配合「性別工作平等法」於 112 年 8 月 16 日公告修正為「性別平等工作法」，修正本校條文內容。
- (二)本案經 112 年 9 月 13 日 112 學年度第 2 次行政會議審議通過。
- (三)修正對照表如下，修正後全文如附件四。

亞東學校財團法人亞東科技大學「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」修正對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                   | 現行條文                                                                                                                                           | 說明                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 第一條 本校為維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之友善工作環境，特依性別 <u>平等工作</u> 法、性騷擾防治法以及工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則，訂定本辦法。                                                                                              | 第一條 本校為維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之友善工作環境，特依性別 <u>工作平等</u> 法、性騷擾防治法以及工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則，訂定本辦法。                                                      | 配合「性別工作平等法」於 112 年 8 月 16 日公告修正為「性別平等工作法」，修正本校條文內容。 |
| 第三條 本辦法適用於本校教職員工（含編制外人員）相互間、或與校外人士間所發生性別 <u>平等工作</u> 法第十二條及性騷擾防治法第二條之性騷擾事件。                                                                                                            | 第三條 本辦法適用於本校教職員工（含編制外人員）相互間、或與校外人士間所發生性別 <u>工作平等</u> 法第十二條及性騷擾防治法第二條之性騷擾事件。                                                                    | 配合「性別工作平等法」於 112 年 8 月 16 日公告修正為「性別平等工作法」，修正本校條文內容。 |
| 第六條 性騷擾事件之申訴，加害人為本校教職員工者，申訴人應向本校性平會提出，惟如為學校首長時，應向 <u>教育部</u> 申請調查；加害人非屬本校教職員工時，本校應採取適當之緊急措施，於接獲申訴之日起七日內，將申訴書及相關資料移送 <u>新北市政府</u> 處理。                                                   | 第六條 性騷擾事件之申訴，加害人為本校教職員工者，申訴人應向本校性平會提出，惟如為學校首長時，應向 <u>學校所屬主管機關</u> 申請調查；加害人非屬本校教職員工時，本校應採取適當之緊急措施，於接獲申訴之日起七日內，將申訴書及相關資料移送 <u>本校在地所屬主管機關</u> 處理。 | 將學校所屬主管機關修正為教育部；在地所屬主管機關修正為新北市政府。                   |
| 第七條 性騷擾之申訴，申訴人或其代理人除可依相關法律請求協助外，並得向本校性平會提出申訴。<br><u>一、屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後二年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。</u><br><u>二、屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。</u><br>...略。 | 第七條 性騷擾之申訴，申訴人或其代理人除可依相關法律請求協助外，並得向本校性平會提出申訴。<br><u>前項之申訴，應於事件發生後一年內為之。</u><br>...略。                                                           | 依「性騷擾防治法」第 14 條修正申訴年限。                              |

| 修正條文                                                                                                | 現行條文                                                                                    | 說明      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 第八條 本校性騷擾之申訴有下列之一者不予受理：<br>一、非屬本法所規定之事項者。<br>二、申訴方式程序未符合第七條者。<br>三、同一事件已 <u>調查完畢，並將調查結果函復當事人者</u> 。 | 第八條 本校性騷擾之申訴有下列之一者不予受理：<br>一、非屬本法所規定之事項者。<br>二、申訴方式程序未符合第七條者。<br>三、同一事件已 <u>處理完畢者</u> 。 | 補充文字說明。 |

決議：照案通過。

五、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師參加國際發明展補助辦法」，如附件五（P.11），請審議。 【提案單位：研究發展處】

說明：

（一）本案業經112年8月8日，112學年度第1次行政會議審議通過。

（二）修正部分如對照表，修正後全文如附件五。

| 修正條文                                                                                                                                                             | 現行條文                                                                                                                                                             | 說明                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 第五條 審查委員會依評分排序擇優推薦代表本校參展之作品，實際補助名額依每年度預算調整。若無教師提出申請，得由研究發展處邀請曾受本校專利創作補助之教師參加， <u>並不受補助國內及國外發明展各乙次之限制</u> 。                                                       | 第五條 審查委員會依評分排序擇優推薦代表本校參展之作品，實際補助名額依每年度預算調整。若無教師提出申請，得由研究發展處邀請曾受本校專利創作補助之教師參加。                                                                                    | 補充不受限制之說明。                 |
| 第六條 經費補助原則：<br>四、凡參加馬來西亞 <u>ITEX</u> 國際發明展 <u>或</u> 韓國首爾國際發明展之作品，亦須代表本校參與當年度 <u>或次一年度</u> 高雄 KIDE 國際發明暨設計展；如發明展撞期則以審查委員會推薦為原則。未依上述規定參加指定發明展之教師，其作品於當年度與次一年度概不補助。 | 第六條 經費補助原則：<br>四、凡參加馬來西亞國際發明展 <u>之作品，亦須代表本校參與當年度台灣創新技術博覽會；凡參加</u> 韓國首爾國際發明展之作品，亦須代表本校參與當年度高雄 KIDE 國際發明暨設計展；如發明展撞期則以審查委員會推薦為原則。未依上述規定參加指定發明展之教師，其作品於當年度與次一年度概不補助。 | 刪除台灣創新技術博覽會，並延長參與高雄發明展之年度。 |
| 第六條 經費補助原則：<br>五、教師代表本校參加國際 <u>發明展</u> ，每學期(採計方式為大會公告之報名截止日)以 <u>2</u> 件作品為原則，如有以下條件者可增加                                                                         | 第六條 經費補助原則：<br>五、教師代表本校參加國際 <u>性競賽</u> ，每學期(採計方式為大會公告之報名截止日)以 <u>兩</u> 件作品為原則，如有以下條件者可增加                                                                         | 修正第六條第五點條文。                |

| 修正條文                                                                                                                                                           | 現行條文                                                                                                                                               | 說明         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 補助件數：上個學年度內榮獲金牌者補助件數增加 3 件、銀牌者補助件數增加 2 件、銅牌者補助件數增加 1 件，以上條件擇優採計；每學期補助以 5 件為限。                                                                                  | 補助件數：上個學年度內榮獲金牌者補助件數增加 3 件、銀牌者補助件數增加 2 件、銅牌者補助件數增加 1 件，以上條件擇優採計 <u>1 種（項）</u> ；每學期 <u>（採計方式為大會公告之報名截止日）</u> 補助以 5 件為限。                             |            |
|                                                                                                                                                                | 第六條 經費補助原則：<br><u>六、首次代表本校參加台灣創新技術博覽會之每一件作品，得補助材料費伍仟元。</u>                                                                                         | 刪除第六條第六點   |
| 第七條 獲審查通過之 <u>作品</u> 由本校補助發明展所需 <u>之</u> 相關費用，包含報名費、翻譯費、攤位費、參展貨物托運費、 <u>差旅費及雜支等</u> ，補助支給應據實提出，檢據審查核實後發給。                                                      | 第七條 獲審查通過之 <u>參展案</u> 由本校補助發明展所需相關費用，包含報名費、 <u>審查費</u> 、翻譯費、攤位費、 <u>海報印製費及參展貨物國際托運費以及其他相關費用之補助</u> ，補助支給應據實提出，檢據審查核實後發給。                           | 修正第七條補助項目。 |
| 第八條 教師參與 <u>舉辦於</u> 國外之國際發明展，補助項目分為機票費與生活費。機票費為來回經濟艙票價；生活費補助依據「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」申請，補助上限為新台幣一萬元整，未報支機票費者，不得申請生活費之補助。教師參與舉辦於國內之國際發明展，依本校教職員工出差辦法補助差旅費。 | 第八條 教師參與國外之國際發明展，補助項目分為機票費與生活費。機票費為來回經濟艙票價；生活費補助依據「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」申請，補助上限為新台幣一萬元整，未報支機票費者，不得申請生活費之補助。教師參與舉辦於國內之國際發明展，依本校教職員工出差辦法補助差旅費。 | 修正第八條內文。   |
| 第九條 接受本辦法補助之教師，須按本校教職員工出差辦法相關規定辦理，並於展覽結束後二週內，將機票費、生活費報支表及完成簽核之公假證明等相關單據繳至研究發展處 <u>申請</u> 核銷，並於二個月內繳交結案成果報告表                                                    | 第九條 接受本辦法補助之教師，須按本校教職員工出差辦法相關規定辦理，並於展覽結束後二週內，將機票費、生活費報支表及完成簽核之公假證明等相關單據繳至研究發展處 <u>完成</u> 核銷，並於二個月內繳交結案成果報告表                                        | 修正第九條內文。   |



| 修正條文                                                                                           | 現行條文                                                                                           | 說明         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 與成果（參展照片、海報電子檔、獎狀正本及獎牌等）。獲本補助之教師應參與學校舉辦之各項研發成果發表與展示活動，以傳承經驗、分享心得，未依上述規定參加之教師，其當年度及次一年度之作品概不補助。 | 與成果（參展照片、海報電子檔、獎狀正本及獎牌等）。獲本補助之教師應參與學校舉辦之各項研發成果發表與展示活動，以傳承經驗、分享心得，未依上述規定參加之教師，其當年度及次一年度之作品概不補助。 |            |
| 第十條 本辦法所需之補助經費由學校預算、 <u>教育部整體發展獎補助款</u> 或 <u>教育部相關計畫預算</u> 支應。                                 | 第十條 本辦法所需之補助經費由學校預算 <u>編列</u> 、 <u>教育部相關計畫</u> 或 <u>教育部整體發展獎補助款</u> 支應。                        | 修正第十條部分內容。 |

決議：

- (一) 可邀請本校馬來西亞籍學生參加「馬來西亞 ITEX 國際發明展」，進而回國發表，以展現其在校學習成果。
- (二) 照案通過。

六、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師產學研究與學術著作獎勵辦法」如附件六(P.13)，請審議。 【提案單位：研究發展處】

說明：

- (一) 依配合教育部規定，產學計畫指標績效 30 萬元以上得認列 100%，30 萬元以下認列 20%參與核配，爰配合修正條文內容。
- (二) 業經 7 月 11 日 111 學年度第 12 次行政會議通過，修正部分如對照表，修正後條文如附件六。

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                     | 現行條文                                                                                                                                                                                                    | 說明             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <p>第三條 前條中所列之各項成果獎勵，由研究發展處檢核。其係採配點方式計算，各項點數採四捨五入方式，計算至小數點第二位，配點方式如下：</p> <p>二、獲國科會核准之研究計畫，或其他政府機構、民營機構委託之產學合作案或技術移轉案：</p> <p>(三) 與本校簽訂合約之產學合作案，<u>須完成計畫經費入帳並完成經費結報</u>，與國內廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 1 點；與國外廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 2 點。<u>以上</u></p> | <p>第三條 前條中所列之各項成果獎勵，由研究發展處檢核。其係採配點方式計算，各項點數採四捨五入方式，計算至小數點第二位，配點方式如下：</p> <p>二、獲國科會核准之研究計畫，或其他政府機構、民營機構委託之產學合作案或技術移轉案：</p> <p>(三) 與本校簽訂合約之產學合作案，與國內廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 1 點；與國外廠商簽訂之產學合作案每 6 萬元配予 2 點。</p> | 修正第三條第二項第三款條文。 |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                          |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <u>述經費入帳並完成結報 30 萬元(含)以上得認列 100%點數，30 萬元以下認列 20%點數。</u>                                                                                                             |                                                                                                          |                |
| (四) 技術移轉(授權)案，須完成計畫經費入帳並完成經費結報，每 3 萬元配予 1 點。 <u>以上述經費入帳並完成結報 30 萬元(含)以上得認列 100%點數，30 萬元以下認列 20%點數。</u> 若該案之作品曾參與國際性競賽與展演獲金牌者額外增加配予 4 點，銀牌者額外增加配予 3 點，銅牌者額外增加配予 2 點。 | (四) 技術移轉(授權)案，須完成計畫經費入帳並完成經費結報，每 3 萬元配予 1 點。若該案之作品曾參與國際性競賽與展演獲金牌者額外增加配予 4 點，銀牌者額外增加配予 3 點，銅牌者額外增加配予 2 點。 | 修正第三條第二項第四款條文。 |
| (五) 教師與廠商簽訂之產學研究計畫案(亞東小產學研究案)， <u>須完成計畫經費入帳並完成經費結報</u> ，國內廠商配合款每 10 萬元獎勵 1 點；國外廠商配合款每 10 萬元獎勵 2 點。 <u>以上述經費入帳並完成結報 30 萬元(含)以上得認列 100%點數，30 萬元以下認列 20%點數。</u>        | (五) 教師與廠商簽訂之產學研究計畫案(亞東小產學研究案)，國內廠商配合款每 10 萬元獎勵 1 點；國外廠商配合款每 10 萬元獎勵 2 點。                                 | 修正第三條第二項第五款條文。 |

決議：照案通過。

七、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學產學合作實施辦法」如附件七(P.17)，請審議。 【提案單位：研究發展處】

說明：

- (一) 調整本校產學合作計畫之管理費收取標準，修正條文內容。
- (二) 業經 7 月 11 日 111 學年度第 12 次行政會議通過，修正部分如對照表，修正後條文如附件七。

| 修正條文                                                                                            | 現行條文                                                                                            | 說明        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 第七條 產學合作經費，依私立學校會計制定規定，由本校會計室審核；各案應依計畫總經費之百分之 <u>八</u> (含)以上作為行政管理費統籌運用；唯政府機關或有特別約定者管理費百分比不在此限。 | 第七條 產學合作經費，依私立學校會計制定規定，由本校會計室審核；各案應依計畫總經費之百分之 <u>五</u> (含)以上作為行政管理費統籌運用；唯政府機關或有特別約定者管理費百分比不在此限。 | 修正第七條條文。  |
| 第十一條 產學合作之收入，儀器設備及材料費得優先撥用，管理費得 <u>依合約之約定完成</u> 經費 <u>入帳</u> 作業。                                | 第十一條 產學合作之收入，儀器設備及材料費得優先撥用，管理費得 <u>於尾款收訖或約定之合作時</u>                                             | 修正第十一條條文。 |

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 說明               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <u>程結束前一星期收訖完畢，以方便經費結案作業。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |
| <p>第十二條 本校產學合作計畫之管理費收取標準如下：</p> <p>一、合作機構為政府機關者依其規定收取管理費（如教育部案、國科會案、經濟部案等）。</p> <p>二、合作機構為民營機關者，合作經費由合作機構全額提供之計畫案件，本校收取總經費百分之<u>八</u>以上為管理費。</p> <p>三、合作計畫經費部份由學校支應補助者，本校收取由合作機構出資經費提供計畫總經費百分之<u>八</u>以上為管理費。</p> <p>四、經由<u>學校媒合</u>衍生簽訂之產學合作計畫案，本校收取<u>總經費</u>百分之<u>十</u>以上為管理費。</p> | <p>第十二條 本校產學合作計畫之管理費收取標準如下：</p> <p>一、合作機構為政府機關者依其規定收取管理費（如教育部案、國科會案、經濟部案等）。</p> <p>二、合作機構為民營機關者，合作經費由合作機構全額提供之計畫案件，本校收取總經費<u>之</u>百分之<u>五</u>以上為管理費。</p> <p>三、合作計畫經費部份由學校支應補助者，本校收取由合作機構出資經費提供計畫總經費<u>之</u>百分之<u>五</u>以上為管理費。</p> <p>四、經由<u>本校研發中心</u>衍生簽訂之產學合作計畫案件，本校收取百分之<u>九</u>以上為管理費。</p> | 修正第十二條第二、三及四項條文。 |

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會（中午 12 時 57 分）。