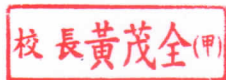
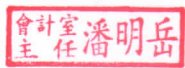
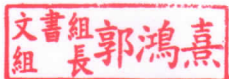


【亞東技術學院】

107 年度整體發展經費修正支用計畫書

(核定版)

學 校 (請加蓋學校關防)	
校長簽章	
會計單位 主管簽章	
填表單位 主管簽章	
填表單位	秘書室
填表日期	中華民國 107 年 4 月 30 日

目錄

壹、學校校務發展概況與願景	1
一、學校基本資料	1
二、近年辦學績效及特色	6
三、校務發展目標及願景	14
貳、前一(學)年度整體發展經費支用情形及辦理成效	17
一、前一(學)年度經費支用情形	17
二、前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效	18
參、107 年度整體發展經費支用計畫（含高等教育深耕計畫）	21
一、107 年度校務發展計畫發展目標	21
二、107 年度各項經費配合校務發展計畫執行內容及預期成效	25
三、整體發展經費使用原則及相關說明	39
肆、前一年度(105-108 學年度)校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形	48

壹、學校校務發展概況與願景

一、學校基本資料

(一)、行政及教學組織架構

本校行政組織架構如圖 1 所示，其中一級單位共有 7 處室及圖書資訊中心，分別為教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、圖書資訊中心、秘書室、人事室、會計室，二級單位共有 16 組、6 中心及圖書館。教學單位如圖 2 所示，共有三學群及通識教育中心，三學群包含電通學群（電機工程系、電子工程系、通訊工程系資訊與通訊工程碩士班）、工程學群（機械工程系、材料與纖維系應用科技碩士班、工商業設計系）、管理暨健康學群（工業管理系、行銷與流通管理系碩士班、資訊管理系、醫務管理系、護理系），全校合計 11 系。

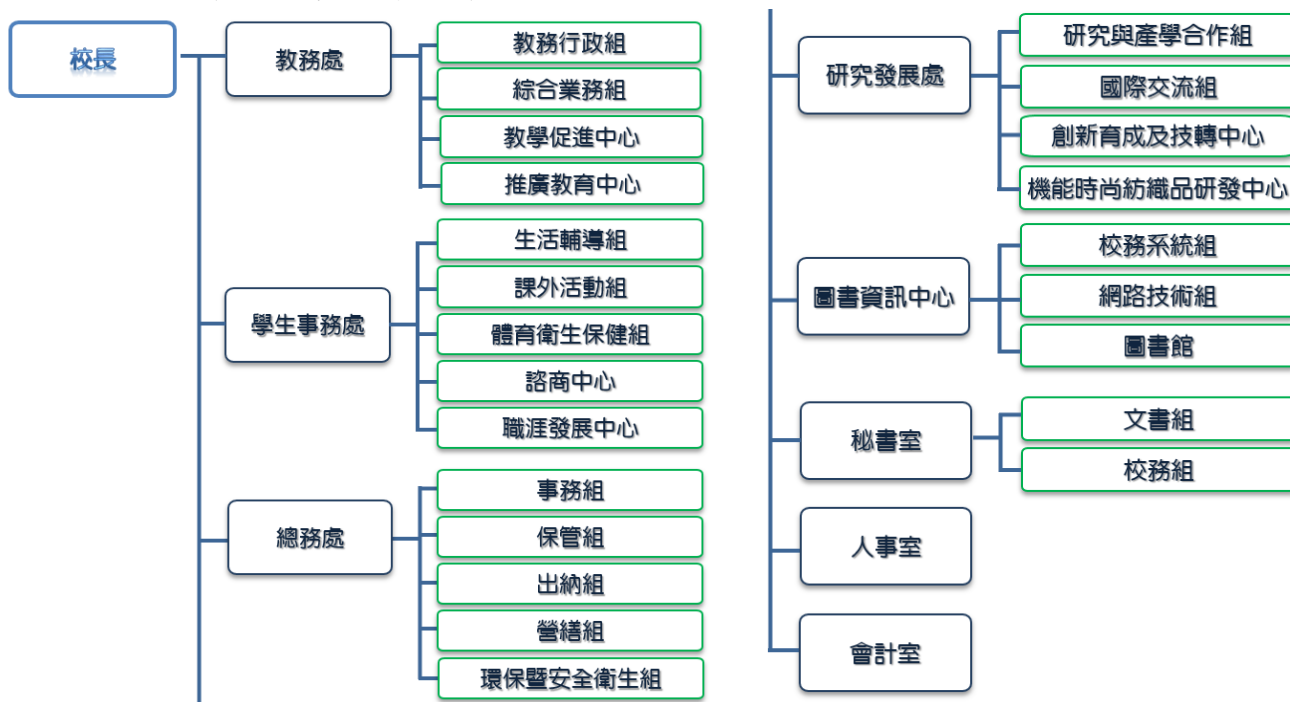


圖 1、行政組織架構圖

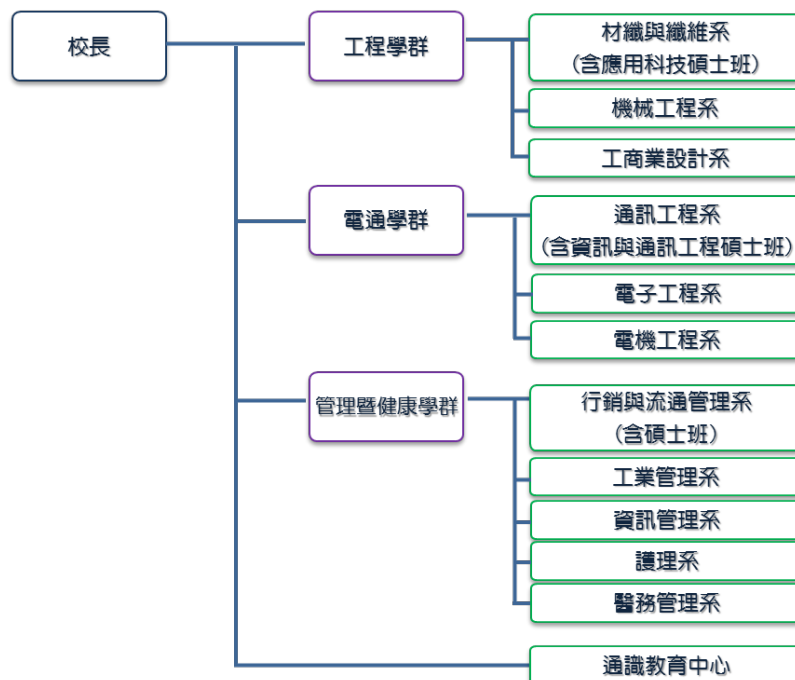


圖 2、教學組織架構圖

(二)、師資結構

本校現有專任講師以上教師計 156 人，助理教授以上教師人數計 129 人，師資結構比為 82.70%；博士人數 104 人，佔 66.67%。目前尚有 7 位專任講師進修博士學位，本校助理教授以上師資比例，自 100 學年度的 65.22%已提升至目前的 82.70%，師資結構調整成效顯著，106 學年度全校現有加權學生數 4304.5 人，總體生師比為 22.1：1；日間部現有加權學生數 4,255 人，生師比為 22.0：1。目前，積極提升師資質量配合需求及發展，現有專任師資結構，詳如表 1。

表 1、現有專任師資結構統計表

職級 人數	教授 (人)	副教授 (人)	助理教授 (人)	講師 (人)	小計 (人)	百分比 (%)
博士	17	51	36	0	104	66.67
碩士	0	7	15	26	48	30.77
學士	0	2	1	1	4	2.56
小計	17	60	52	27	156	100
百分比 (%)	82.7			17.31	100	

(三)、圖書資源

現有館藏資料 **399,970** 冊（種）（未計入電子期刊）：

1. 圖書 193,101 冊（中文 171,127 冊及外文 21,974 冊）。
2. 期刊 461 種。
3. 電子期刊（擁有使用權）38,262 種。
4. 期刊合訂本 23,525 冊。
5. 視聽資料 9,827 件。
6. 線上資料庫 52 種。
7. 電子書 172,988 冊。
8. 報紙 16 種。

館藏由 102 學年度的 38 萬餘冊擴增至 105 學年度的 39 萬 9 千餘冊，每生平均可使用藏書比率由 73.92 冊增至 89.36 冊，穩定成長。圖書館 102 至 105 學年度總館藏量及各項服務系統經費之執行如表 2：

表 2、總館藏量統計表（102-105 學年度）

學年度	學生人數	總館藏數量	每生平均可用藏書
102	5,152 人	380,872 冊	73.92 冊
103	4,850 人	385,615 冊	79.51 冊
104	4,712 人	390,423 冊	82.86 冊
105	4,476 人	399,970 冊	89.36 冊

(四)、軟體資源

整合校內行政單位行政 E 化服務，打造全方位服務資訊系統；對校內職員提供全方位的行政資訊系統服務，並提升無紙化、高效率的行政支援能力，給予全校教職員生完整全方位的智慧管理行政服務系統給予全校教職員生完整全方位的智慧教學、智慧學習與智慧管理行政資訊服務系統。本校校務行政系統電子化，整體系統如圖 3：



圖 3、本校資訊系統架構圖

(五)、教學設備

本校現有教學設備，整體而言依財團法人登記財產總額如表 3 所列，另各單位之重要教學及實驗室如表 4 及表 5 所列：

表 3、本校財產總額

項目	財產總額（單位：元）
土地	2,068,576,546
土地改良物	400,559,111
房屋及建築	1,652,213,600
圖書及博物	154,740,710
機械儀器設備	508,261,735
其他設備	78,781,975
電腦軟體	47,829,340
合計	2,068,576,546

表 4、各行政單位重要教室

行政單位	重要教室
教務處	數位教室、學生自學中心
學務處	體適能中心、桌球教室、團練室、小劇場、師生互動坊、多功能團體輔導室、會議室、舞蹈教室、領導知能演講廳、社團資訊會議室、課外書齋、個別諮商室、社團辦公室
研發處	點子學園創客中心、機能時尚紡織品研發中心
圖資中心	遠距教室

表 5、各教學單位重要實驗室

學系	重要實驗室
電機工程系	電力電子檢定實驗室、電力電子實驗室、嵌入系統應用實驗室/自動控制實驗室、智慧軟體實驗室、微處理機實驗室/智慧機器人實驗室、光電實驗室、電子學實驗室、電機機械/綠色能源實驗室。
電子工程系	生醫電子應用設計實驗室、智慧電子三創專題實驗室、嵌入式系統能力認證中心、Altera EDA 聯合實驗室、系統雛型設計實驗室、IC 設計實驗室。
通訊工程系	天線實驗室、通訊實驗室、電磁相容實驗室、模擬實驗室、通信技術(電信線路)技能檢定實驗室、微波實驗室、行動寬頻網路實驗室、多媒體網路實驗室。
材料與纖維系	高分子加工實驗室、材料檢驗室、精密儀器室、服裝構成實驗室、針織品設計教室、數位印花教室、網版印花實驗室、機能時尚紡織品類產線基地。
機械工程系	ACMT 科學試模技術中心、汽車底盤系統實驗室、車輛引擎系統實驗室、逆向工程實驗室、材料實驗室、氣液壓實驗室、應用技術實驗室、機械工廠、精密加工實驗室、非傳統加工暨精微量測實驗室、CAD 電腦教室、汽車電系實驗室、CAE 電腦教室、輔具/創意機構實驗室、精密量測實驗室、機電整合實驗室。
工商設計系	電腦影像教室、攝影教室、設計工作室、綜合實習工場、多媒體教室、電腦輔助設計教室、閱覽室及專屬之互動設計實驗室、3D 數位實驗室和色彩實驗室等多間專屬教室、包裝與印刷實驗室。
工業管理系	電子商務實習室、企業 e 化實驗室、設施規劃與工作研究專業教室、資訊科技應用實驗室、製造科技與工業安全實習室、人因視覺實驗室、人因工程實驗室、企業 e 化實習室、現代生產管理實驗室、機器人實驗室、品管專業教室及其他專業教室。
資訊管理系	寬頻網路電腦教室、多媒體電腦教室、程式創作電腦教室三間專業教室，及數位內容發展、智慧聯網、智慧生活、行動應用、大數據、商業智慧實驗室。
行銷與流通管理系	市場調查中心、智慧行銷實驗室、流通經營管理實習室、廣告製作實習室、展場空間設計實驗室、商品陳列管理實習室。
護理系	臨床技能教室、婦嬰兒童實作教室、遠距照護模擬實驗室、精神衛生實作教室、團體活動教室。
醫務管理系	醫療資訊實習教室、疾病分類實作教室、生醫系統開發實驗室、醫療智慧雲教室、跨領域教學模擬實作專區(居家健康照護中心、醫務行政管理中心)。
通識教育中心	遊藝館、魔法屋。

(六)、新生來源分析

本校 106 學年度新生入學管道，碩士班甄試入學占 33.33%、考試入學占 66.67%；四技甄選入學占 49.02%、聯合分發入學占 31.12%；二技申請入學 100.00%。而如以地區與學校分佈而言，106 學年度四技新生來自北部地區人數占 88.85%為最高；而入學新生人數前 15 名高中職分別為市立新北高工、市立鶯歌工商、私立復興商工、市立木柵高工、市立南港高工、市立內湖高工、市立三重商工、市立淡水商工、私立格致高

中、市立松山工農、國立基隆商工、市立瑞芳高工、市立泰山高中、財團法人南山高中、私立樹人家商、國立羅東高工，大部份來自台北市及新北市，106 學年度新生各高中職所占比例如表 6。

表 6、106 學年入學前 15 名新生學校分析

名次	學校	106 學年度百分比	105 學年度百分比
1	市立新北高工	10.67%	6.50%
2	市立鶯歌工商	5.38%	3.95%
2	私立復興商工	5.38%	-
3	市立木柵高工	4.50%	5.88%
4	市立南港高工	4.21%	5.88%
5	市立內湖高工	3.62%	3.60%
6	市立三重商工	2.84%	-
7	市立淡水商工	2.74%	4.04%
8	私立格致高中	2.74%	3.25%
9	市立松山工農	2.64%	3.42%
9	國立基隆商工	2.64%	-
10	市立瑞芳高工	2.54%	-
11	市立泰山高中	2.54%	2.90%
12	財團法人南山高中	2.45%	3.34%
13	私立樹人家商	2.35%	-
14	國立羅東高工	2.25%	-
佔全體新生百分比		59.10%	48.23%

自 105 學年度開始至 107 學年度四技甄選入學第二階段指定項目甄試辦理非書面資料審查，使在甄選入學招生名額調整以核定招生名額之 60%，106 學年度開始起新增繁星計畫招生名額 5%，本校共計 13 名學生是為繁星計畫入學管道入學，107 學年度續招繁星計畫之學生。讓更多高中職學生透過甄選入學管道申請本校，期能在此階段先行招收較優異之學生。故訂定「優秀成績入學獎學金辦法」吸引本國優秀學生就讀本校之意願；另設置陸生、僑生、外籍生等獎助學金辦法，依各系發展特色積極招收境外生，朝向國際化邁進。

為促進高中職校師生對本校之了解，本校積極參與各項招生宣傳活動，以鞏固並拓展生源，另一方面為促進本校與高中職校間良好互動及強化夥伴關係，積極推動「與高中職策略聯盟計畫」，透過與高中職合作之各項學術活動，建立良好互信及互動機制，整合教育資源並促進學生學習課程之銜接，以提升高中職學生對本校之了解，進而提高就讀意願。

現今除了要鞏固高中職生源外，更結合技專校院發展學校本位課程，協助國中學生體驗技職教育的特色，強化國中生學生的專業實作能力，讓學生往後進入技職體系就讀可以無縫銜接，未來對於升學後專業實作的接軌將更有助益。

(七)、基本資料趨勢發展

表 7、近三年學校基本資料表(原附表 1)

項目 \ 年度		104	105	106
學生人數		4,712	4,476	4,326
教職員人數	專任教師	158	165	156
	兼任教師	141	127	136
	職員	118	118	114
全校生師比		24.1	21.6	22.2
校地及校舍面積	校地面積	50,214.77 m ²	50,214.77 m ²	50,214.77 m ²
	校舍面積	78,893.58 m ²	81,225.59 m ²	82,812.37 m ²
	每生平均校地面積	10.66 m ²	10.66 m ²	10.66 m ²
	每生平均校舍面積	16.74 m ²	18.15 m ²	19.14 m ²
全校註冊率		96.97	96.16	90.34

表 8、前一(學)年度學校年度校務發展(含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費)一覽表(原附表 2)

105 學年度	前一(學)年度學校年度校務發展								前一(學)年度學校總支出(E)		前一(學)年度學校總收入(F)	
	總計(A)	學校自籌經費(B)	教育部各類獎補助計畫(C)					其他政府部門經費(D)	學校	附設機構	學校	附設機構
			私校獎補助計畫	典範科大計畫	教學卓越計畫	區域教學資源中心計畫	其他					
經費(萬元)	10,344	1,785	4,148	0	0	1,500	2,850	60	82,668	-	88,071	-
占學校總支出比率	13%	2%	5%	0%	0%	2%	3%	0.1%	-	-	-	-
占學校總收入比率	12%	2%	5%	0%	0%	2%	3%	0.1%	-	-	-	-

二、近年辦學績效及特色

(一)、近年辦學特色

本校在校訓「誠、勤、樸、慎、創新」所揭櫫之精神下，發揮溝通、合作、創意、關懷之教育理念，以「德智體群美技六育並重的全人教育」為教育目標及以「台灣技職教育特色學府」為發展目標，並落實 4C 核心特質培育，從學生入學後即層層展開各項教學與輔導工作，以遂行系統化的亞東人特質培育，期望所有的亞東人投入職場後，在未來生涯發展上都能開創美好的未來。同時本校亦結合遠東集團的通訊園區和亞東醫院，以資通訊技術、健康照護及機能時尚紡織品三大領域，輔以「創意、創新與創業」的人才培育重點，發展亞東科技大學的重點特色，並以「實務化、資訊化、人文化、創新化、國際化」的校務基礎做為整合人才培育與產業研發的辦學目標，創造所有「亞東人」的綜效利基。我們期許亞東發展成為具有科技與人文融匯、創新與品質並重、專業與通識兼顧、理論與實務結合的產業應用型學校，並以培育企業實務及應用型人才之優質專業學府為長期發展願景。

本校校務發展特色，期望從質變力求發展，再次提升層級，經過集體構思研商及努力，達成總體面及個體面的全面性發展，特色歸納如下：

1. 以學生為中心，強化亞東人特質培育

本校秉持 4C (Communication、Cooperation、Creativity、Consideration) 之核心能力培育，積極規劃亞東人優質專業人力培育新模式，落實「證照、專題與實習」的課程內涵，強化通識與英語文教育，以彰顯亞東人務實致用特色及落實技術人才培育功能，進而為「國家產業發展需求」與「區域產業發展特色」所用，充分扮演培育提升經濟發展人力的功能，成為技職教育務實致用人才培育的新典範。

2. 以產業為核心，強化特色領域產學研發體制

在考量科技及經濟結構的日新月異、產業的市場需求及校務發展的精實規劃，本校以發展電通學群、工程學群、管理暨健康學群為主軸，裨益學校教學資源之整合交流。尤其本校具有強大的遠東集團資源，聚焦於「資通訊、健康照護、紡織產業與創新育成（三創：創新、創意、創業）」的特色領域，使學校成為此特色領域的人才重鎮。在學術研究方面，本校近年執行科技部研究計畫與建教合作計畫績效顯著，教師研究著作與專利申請亦有顯著成長，學術研究水準已大幅提升，並獲得多項肯定。未來亦持續建構完善的產學研發機制，加速提升學校學術研究並與產業技術並軌合作前進。

3. 建構「實務化、資訊化、人文化、創新化、國際化」的校務基礎

面對嶄新的科技新世紀，引進企業資源協同教學，建立產業實務平台，增進教育效能，強化學生競爭力，落實技職教育務實致用特色。將致力整合網路學習資源管道，逐步應用資訊科技提升教學品質，展現資訊化辦學特色。人文化則藉由校園人文景觀的建設，輔以課程與活動的推廣，使人文融匯精神反應於亞東的校園文化。而創新化的推動，則以服務創新為目標，藉由創新的技術開發、創新的科技應用及創新的品質管理，提升學校經營績效及競爭力。而為因應世界潮流，積極進行國際交流與合作，與國內外產學研發機構結合成更緊密之夥伴關係，建立優質國際化環境。期能以優質精緻之「亞東技術學院」教育發展為學生建立高品質之學習環境，確保亞東人特質之培育，並具體呈現亞東人所擁有的技術與內涵，符應為國家培育高競爭力專業人才之需求，增益國家社會之福祉。

4. 秉持「誠、勤、樸、慎、創新」校訓，發揮溝通、合作、創意、關懷理念

創校以來，始終秉持誠、勤、樸、慎、創新校訓，發揮溝通、合作、創意、關懷之基本特質，已建立之優勢有四：

- (1) 科技與人文融匯，以達到科技與人文融匯之教育目標。
- (2) 專業與通識兼顧，不只培育具專業知識能力，還必須培育出有教養的人才。
- (3) 理論與實務結合，積極推動產學合作，加強應用科技的研發。
- (4) 創新與品質並重，設立教學促進中心，全面提升教學品質與整體競爭力。

(二)、校務發展計畫績效

為具體落實前述校務願景，根據表 9、表 10 本校 SWOT 分析，研擬出六大策略（亞東人特質培育、學生職涯發展、推動產學合作、產學合作實務平台、全面品質服務行政與發展夥伴關係）及 16 項重點計畫，預計於 4 年內完成各項軟硬體建置，使本校能奠定科技大學穩固的發展基礎，目前之校務發展績效如表 11 所示。

表 9、亞東技術學院 SWOT 分析表-內部因素

內部因素	優勢 (S)	劣勢 (W)
地理環境	1. 校園位居新北市板橋中軸且距捷運約 5 分鐘路程，故新生註冊率（含外加名額）達 105%。 2. 闢建地下停車場，方便全校教職員生汽機車停放，交通便利。 3. 學校各大樓建築比鄰相接，動線迅捷適中。	1. 校園較小，已租用樹林及浮洲校區。
教師條件	1. 助理教授以上師資結構已達 82%以上。 2. 教師研習及進修方便。 3. 輔導教師專業成長機制完善。 4. 訂定教學及技術報告之多元升等計畫。	1. 教授名額約 17 人，正推廣教師多元升等計畫中。 2. 教師積極開發專利惟技轉成果尚待落實。
學生素質	1. 學生素質與專案能力佳，獲得雇主與企業高滿意度。 2. 學生品性良好且學習意願高。 3. 社團活動多元且表現極佳。 4. 每年參加海內外發明展成果斐然。 5. 每年參加各種競賽成績優秀。	1. 學生素質逐年改變，入學後開設輔導或補救課程。 2. 持續推動英文相關課程與活動，強化英語文學習成效。
行政管理	1. 董事會組織與財務健全。 2. 重視行政倫理，組織氣氛佳，行政團隊堅強。 3. 結合關係企業資源協助行政運作。 4. 積極獎勵教學、研究、輔導及行政服務，全校士氣高昂。	1. 籌設改制科大，經費支出漸增，正努力推動節能減碳工作。 2. 行政業務增加，工作變繁重，著手改善 E 化作業。
集團資源	1. 有遠東集團後盾，每年股息股利作為學校重大建設及校務發展基金。 2. 學生學雜費收入全數用於教學支出。 3. 遠東集團提供學生實習、就業機會及產學合作，每年逐漸增加名額。	1. 集團資源開發要求時效，正積極配合。 2. 教師產學研究方向與集團研發方向持續磨合，努力朝集團相關實務，彌補缺口。
就業市場需求	1. 增設考照場所，培育專業人才，提升實務就業競爭力。 2. 學生在校期間除具備應有專業與通識的基本能力之外，同時更需通過各系畢業門檻，以符合就業市場需求，也容易獲得工作。 3. 透過產學研究與產業技術接軌，轉化並銜接教學內涵，使學生所學與就業市場落差減少。	1. 考照場所需另挹注經費，購置設備器材，方能即測即評及發證，增加學生考照意願與成果。 2. 正逐漸建構校友資料庫，俾利聯絡及學生實習等。

表 10、亞東技術學院 SWOT 分析表-外部因素

外部因素	機會 (O)	威脅 (T)
地理環境	1. 學校緊鄰臺北捷運板南線亞東醫院站，有多線公車及鐵路經過，交通便利。 2. 板橋位處新北市政府所在地，學校周邊地域發展快速，人口密集。 3. 學校緊臨遠東通訊數位園區及亞東醫院。 4. 學校鄰近新北產業園區、土城工業區及樹林工業區等多處工業區。	1. 科技大學校數日益增多，對本校有招生威脅存在，本校目前已積極籌備改制科技大學。

外部因素	機會 (O)	威脅 (T)
教育政策	1. 積極擴展境外學生招生，促進國際交流。 2. 推動教學卓越計畫，提升學生學習品質與就業競爭力。 3. 推動產業實習落實學生無縫接軌。 4. 推動專業證照強化學生專業能力。	1. 學生優先考量國立科技大學後才會選擇進入本校，正積極到高中職宣導本校之特色及辦學理念。 2. 政府對私校補助較公立學校少，且學雜費限制調整，學校收入略顯不足，從董事會贊助本校經費，每年約 1 億 3 千多萬。 3. 國立學校及一般大學利用各種管道招收轉學生，致學生流動率遞升，宜加強輔導措施以留住學生。
集團資源	1. 擁有穩健的企業集團支持，財務經費充沛，可舉辦有特色的職涯輔導活動。 2. 關係企業提供實習機會，增進學生職場體驗。 3. 關係企業產業多樣，涵蓋學校相關系所，可相互支援相輔相成。 4. 集團人才眾多，為本校產學專題業師及共同指導老師資料庫。 5. 遠東通訊園區及亞東醫院與本校相鄰，具有產學研發地理優勢位置。 6. 遠東關係企業集團綜效，增加學生就讀本校之意願。	1. 產業變遷快速，外移情況嚴重，增加實習名額，正透過集團協助。 2. 軟硬體設備需逐年更新，才能比一般公立大學有就業優勢，目前已使用歷年結餘款改善軟硬體設備。 3. 就業市場變化快速，易與就業市場需求形成落差。現已依環境變化，適時修正授課內容及調整策略。

表 11、105 學年度校務發展計畫績效

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
人才培育（建構亞東人特質之企業人才）	1. 推動教學卓越品質	1.提升教師教學能量	教務處	1. 推動教學方式的創新及教材教具的製作，並辦理數位工作坊等相關活動建立基礎，教師教學成長社群帶動教師成長。104 年共辦理 33 件教材教具申請，改進教學連同教師社群共 18 案，均有逐年成長及增加的趨勢。 2. 建立學生自學中心，提供相關資訊設備，培養學生自主學習及團體合作之觀念；另推展服務學習業務，以推動服務學習相關課程及學習方案。 3. 學生學習成效不佳之課程，開設補救專班以輔導學生課業，並依照學習之需求，開設提升學習成效之工作坊。
		2.增進學生學習成效		
		3.豐富教學環境		
		4.提升教學品質		
	2. 訂定招生策略拓展生源	1.招生方式	教務處	1. 主動推行「與高中職策略聯盟」計畫，以強化與高中職校之夥伴關係。 2. 配合教育部十二年國教之實施，積極辦理國中生「技職教育宣導」及「體驗學習課程」，除為技職教育紮根，亦為未來招生奠定良基。 3. 對於境外生有給予境外入學獎學金及優惠獎勵，以提高學生就讀意願。
		2.推動招生活動		
		3.擴展高中職策略聯盟		
		4.提振註冊率		
	3. 課程及教材規劃	1.全校課程規劃	教務處	1. 依據國家重點發展方向與本校產業特色，針對資通訊產業、健康照護產業、紡織產業與三創人才培育進行專業模組跨領域學程設計，使教學內容與設計能符合業界現有水準，提升技職實務內涵。 2. 教材發展不侷限於書面與實體之設計與規劃，搭配亞
		2.學群課程規劃	教務處	
		3.特色教材規劃		

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
				東「教」與「學」之數位互動環境建置，運用各項數位化軟、硬體科技，培養種子教師、助教與學生，發展多元化教材，提升卓越教學為教材發展之主要目標。
	4. 建構友善校園	1. 培育友善校園學子活動	學務處	1. 住宿賃居關懷輔導方面，進行網路資訊 E 化，設置住宿資訊網辦理線上申請住宿，並實施免費住宿及弱勢關懷、學生自治管理、重視學生意見交流及師生交流、賃居訪視與安全教育。 2. 自 105 學年度起，全面辦理新生急救與 AED 訓練，強化學生緊急救護處理的能力。
		2. 營造友善校園環境		1. 協助弱勢家庭學生申請各類就學補助，並提供生活助學金以獲取生活費用，減輕學生家庭負擔；辦理職場學習體驗課程，建立學生良好的職場倫理、理財等觀念。 2. 本校自 102 學年度起迄今，為落實紫錐花運動深耕於國小精神，並結合本校各相關社團，分別與鄰近小學合作，辦理多元化拒菸反毒宣導活動，共計辦理八校 17 場次，宣導師生約計七千六百餘人。
	5. 提升學生競爭力	1. 促進學生身心發展	學務處	1. 落實三級預防輔導工作，諮商輔導與心理衛生宣導並重，編列各項三級預防工作經費。此外，每年辦理導師與系輔導員知能研習與輔導活動，並因應社會環境與輔導實務需求，以「資源整合」模式，積極爭取校內、外輔導專案補助經費。 2. 在特教輔導方面，因應社會職場生活與自我照顧能力，推動「蘆葦耕讀」計畫、「職能開發」計畫。 3. 針對每位特教學生擬訂個別化支持服務計畫，並進行生活協助、學業協助服務、諮商服務轉銜服務與社會適應活動。
		2. 提升學生軟能力		1. 鼓勵學生發揮自我潛能多元發展，訂定「學生獎勵暨獎章實施辦法」，獎勵學業、技術、活動、服務、才藝及運動類表現優秀學生。 2. 鼓勵學生社團投入社會服務，辦理國內外志工活動，前往臺灣偏鄉及海外服務（如柬埔寨、泰北）。 3. 辦理服務學習志工活動，邀請志工推廣主題講座，安排各類服務學習參訪活動，以板橋周邊社區為中心，引導學生主動關懷環境生態、弱勢族群。 4. 為培養具有實踐能力之社會公民，強化學生職場軟實力，將核心知能講座納入本校社會實踐能力畢業門檻之一。
	6. 強化職能就業力	1. 強化專業能力	學務處	自 96 學年度起，規劃境外實習人才培育，實習前每週開設人才培訓課程邀請業師開課，內容包含生活英語、社交禮儀、國際禮儀、團體輔導、簡報製作技巧等。本校特色實習推動成果：(1)國內實習人數統計：102 學年度 580 人、103 學年度 555 人、104 學年度 682 人、105 學年度 600 人。(2)境外實習人數統計：102 學年度 33 人、103 學年度 48 人、104 學年度 38 人、105 學年度 52 人。

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
		2.引導職涯路徑		為培育職涯發展與就業促進全方位規劃理念，以提升學生的就業競爭力，本校積極推動職涯發展措施成立「職涯發展中心」，建置職涯輔導機制與規劃學生大一到大四推動不同的職涯活動，大一為一般知能培養、大二、大三專業知能培養、大四求職知能培養。並建立校園職涯諮詢服務，並進行畢業生出路調查。
		3.推動終身學習	教務處	1. 開設推廣教育課程：運用學校資源提供專業進修、生活技能與證照輔導等課程，如長照 2.0 相關課程、通信技術（電信線路）、網路架設、工業電子、單晶片、Android Unity 2D 手機遊戲開發、手工香皂製作、口金包製作、手作咖啡、物聯網設計、商用英語課程等班別，以提供校友及社區民眾終身學習場域。 2. 承辦各方委辦計畫課程：承接勞動部產業人才投資計畫及各項公民營機構委辦之職業訓練課程與辦理教育部指定之樂齡大學。
	7. 建構通識領航特色	1.持續通識改革理念	通識中心	1. 透過通識教育相關活動強化學生的學習成效，達全人教育的目標。 2. 舉辦多元人文相關活動，如人文系列講座、文化深耕之旅、專題演講、名家講座及各式藝文或成果展等，以提升學生人文素養。 3. 重視學生語文學習，培養學生閱讀與表達能力。 4. 推動大一國文小班教學，強化基礎語文能力。 5. 推動全校閱讀與書寫活動。
		2.提升教師專業能力		
		3.加強學生學習成效		
		4.強化通識教育課程		
	8. 強化學生英語能力	1.落實英語文教育改革理念	通識中心	1. 除持續加強一般英語文基礎外，更規劃一系列職場英語相關課程，並舉辦多元語言文化交流活動，希望透過多元活動激發學生英文學習熱情，提升學生職場英文能力及英文學習興趣。 2. 補助學生參加英檢考試費用，通過檢定且考試成績達獎勵標準者，依照「亞東技術學院學生英語文能力檢核獎勵辦法」辦理獎勵申請作業。
		2.提升教師專業能力		
		3.加強學生的學習成效		
		4.強化英語文教育課程		
產學研發（發展應用導向）	1. 提升產合作及企業集團綜效	1.產學合作推動	研發處	1. 鼓勵及推動教師參與產學研發，修訂及制訂相關辦法，以支援教師產學研究、申請專利、國際研討會發表論文及在期刊上發表論文；進而提供獎勵制度，期使能依上述制度之推動，促進教師更多之產學研發的動機。 2. 結合本校「電通學群」、「工程學群」與「管理暨健康學群」等三大學群規劃之相關系所，針對本校所在環境優勢（亞東醫院、遠東通訊園區、鄰近土城工業區與新北產業園區）及同屬遠東關係企業之特質，以相關特色領域為發展主軸，採科技整合方法，結合產業應用導向，積極鼓勵教師與產業界結合，共同提出研究計畫，將研究成果導入課程教學。

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
之產學合作特色)		2.教師、學生赴企業（產業）實習與就業		1. 本校教師每任教滿六年內，應至與本校合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。
		3.特色領域中心發展		1. 本校特色領域包括資通訊技術、健康照護技術、紡織產業技術、創新育成（三創）等領域，以機能時尚紡織品研發中心為火車頭，帶動實務化之發展。 2. 依本校及集團發展重點，設立「機能時尚紡織品研發中心」並搭配「創新育成及技轉中心」，使本校之重點特色發展領域均有配合之系所並與集團企業相呼應。
	2. 推動國際合作	1.提升學校學術研究水準，推動教師國際學術產能	研發處	1. 提供專任教師每年補助二次出國參與研討會發表論文，補助金額最高 10 萬元。另補助 5 萬元提供教師發表期刊論文所需之發表費或潤稿翻譯費等，以實際補助鼓勵教師產出學術論文。並另給予教師高額績效獎金，更能支援並促使教師們積極發揮專長產出高學術產能。 2. 補助師生參與各國國際發明展、國際研討會等各項國際學術活動，以提升國際競爭力。本校參加國際發明展榮獲獎牌數已突破一百面，並且運用師生赴國外參賽機會，連結國際學校為本校師生進行專題講座及深度交流活動，更洽談雙方簽定 MOU，以達國際交流最高效益。 3. 參加國際體育活動如：復旦大學海峽兩岸大學運動交流活動、本校桌球室長期為殘障體育總會桌球國家代表隊集訓場地、鄧碧珍及鄧碧雲兩位老師擔任 2015 年聽障奧運女籃國家教練。
		2.擴展境外實習		1. 本校因集團支持，與海外企業合作擴展海外學園及境外實習，以拓展學生國際觀、職涯發展及就業競爭優勢。 2. 開設人才培訓課程邀請業師開課，內容包含生活英語、社交禮儀、國際禮儀、團體輔導、簡報製作技巧等。與馬來西亞台商企業合作實習，實習廠商有 SUNSHINE 等 15 間；與大陸關係企業合作實習，實習廠商有亞東工業（蘇州）有限公司等 4 間，合作企業累計共 20 間。境外實習學員 102 學年度 33 人、103 學年度 48 人、104 學年度 38 人、105 學年度 52 人。
		3.培育具國際觀的專業人才		1. 本校自 103 學年度起連續兩年獲得教育部「技專校院提升學生外語能力計畫」補助，以英語文扎根、職場英文增能以及國際文化交流三項主軸為目標。 2. 尋求國內外學術、產業、研發機構成為合作夥伴，並以人才培育、計畫合作等方式引導師生參與各項國際化活動。 3. 為提升國際觀，推廣與激勵同學多元的學習發展，推動境外實習。
優質行政	1. 樂活與健康的校園環境	1.校園景觀綠美化與人文改善工作	總務處	1. 提升整體校園生活機能，兼顧學習休閒與公共生活。 2. 強調生活學習的效果，塑造藝術人文的校園意象。 3. 整體環境視覺設計的改善，建構美質的校園空間。 4. 校園公園化，設施現代化，美化校園景點。

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
(提升服務品質及發展夥伴關係)		2.校園安全設施改善，以達成無障礙與性別平等之校園環境		1. 配合身心障礙學生需求，改善校內無障礙設施。 2. 建構校園公共環境安全，增設監控及感應燈具。 3. 針對校園危險空間進行改善。
		3.落實校園節能減碳工作，以達永續經營之目標		106 年 1~11 月 (4,417,320 度) 與 105 年 (4,551,200 度) 同期比較減少 133,880 度、減少 716,864 元、年度成長率-2.94%
		4.方城與實習大樓拆除改建工程		方城及實習大樓為民國 58 年創校興建之低樓層建物，擬改建為地下 2 層、地上 12 層之新大樓，每層樓地板面積約 2,400 平方公尺。
		5.教學空間設備搬遷安置		配合方城及實習大樓拆除改建為新大樓，規劃為校務行政空間、會議室及國際會議中心，以及一般教學與電化教學及工程學群之空間。
		6.交換後之專一(E)區校地使用規劃		已於 106 年 3 月啟用，設置有 2 座全場籃球場及亞東第二停車場(機車位 216 格及汽車位 36 格)，增加學生活動及停車空間。
		7.校園建物使用執照取得		實習南工場因與校本部相接，如要補照需進行整體校園檢討，恐不符合成本考量，本校已報教育部核准，調整為儲藏倉庫使用。
	2. 打造無所不在的智慧校園與提升學習及資訊服務品質	1.陶塑人文與資訊素養	圖資中心	徵選善加利用館藏、精進學習，具優異成果者。強化學生運用圖書館資源學習之知識與能力。增進學生認識圖書館功能並善加運用館藏資源。
		2.打造安全穩健的資訊服務		落實資訊安全管理機制，並通過「教育體系資通安全管理規範驗證」評鑑，自民國 101 年起通過教育機構資安驗證中心認證，並符合與維持資訊安全水準。
		3.型塑主動學習氛圍		1. 建置學生學習歷程檔案系統，提供學生豐富學習資訊與詳實的紀錄學習軌跡與成長，幫助學生在學習上的自我分析與了解。 2. 住宿賃居關懷輔導方面，進行網路資訊 E 化，設置住宿資訊網辦理線上申請住宿，並實施免費住宿及弱勢關懷、學生自治管理、重視學生意見交流與師生交流、賃居訪視與安全教育。
		4.充實內容服務		充實多元化圖書館館藏，支援師生相關教學及研究需求，並加強健康照護與資訊通信資源特色館藏以及電子資源的應用。
		5.健全資訊教育		1. 辦理館藏利用指導講習及圖書館行銷活動，建構多元創新的館藏利用服務系統。 2. 每學年評估可全校通用之軟體及作業系統，並購買合法授權以確保使用之合法性，且積極推動校園電腦與網路整合維運計畫。
	3. 創新良善的人	1.人力運用彈性化	人事室	1. 學校每學年提供 300 萬，辦理教職員工體檢、團保、自強活動、生日及三節禮金等，以增進教職員工福祉。

面向	計畫名稱	重點項目	執行單位	辦學績效
	事制度與福利	2.增強教職員工福利		2. 學校訂定增額提撥金辦法，自 103 年 8 月 1 日起為每位教職員增提「本薪*1%」之退休金；104 年 8 月 1 日起提高為「本薪*2%」，以保障教職員退休生活。
	4. 師資及員額規劃	1.提升教師素質 鼓勵教師升等 2.延攬高階師資 3.強化教師實務能力 4.引進產業資源 協同教學	人事室	1. 現有專任講師以上教師計 156 人，其中助理教授以上教師人數計 129 人，佔 82.7%；本校助理教授以上師資比例，自 98 學年度的 57.83%已提升至目前的 82.7%，師資結構調整成效顯著。 2. 本校為提升教師專業實務經驗、研究能量及強化教學品質，訂定「亞東技術學院教師進行產業研習或研究實施辦法」，並設置「教師進行產業研習或研究推動委員會」。 3. 本校教師每任教滿六年內，應至與本校合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。 4. 積極落實遴聘業界專家產業協同教學特色及開設校外實習課程，培養學生務實致用能力。
	5. 推動完善的全面績效制度	1.教師：教學、研究、服務之績效獎勵 2.職員：績優員工獎勵 3.單位獎勵：績優教學單位獎勵	秘書室	1. 每年推薦研究績優之教師推薦參加財團法人徐有庠先生紀念基金會徵選之「有庠傑出教授獎」，一年可獲 40 萬元之獎金。 2. 擇優選拔績優教職員工，鼓舞士氣，提高工作效率。
	6. 現有校地可開發使用面積未達 5 公頃之因應	新北市樹林區三龍段與板橋區新雅段遠東資源開發股份有限公司所有土地 (8,244.45 m ²)	總務處	為儘速補足法定可開發使用校地面積，教育部已於 106 年 10 月 25 日函同意「租用遠資公司新北市樹林區三龍段與板橋區新雅段土地案」，面積總計 8,244.45 m ² ，加計現有校地可開發使用面積 43,410.77 m ² 後，校地面積總計 51,655.22 m ² ，符合 5 公頃規定。

三、校務發展目標及願景

(一)、理念

台灣高等教育不惟面臨產業與科技的急遽變化、社會經濟變動的衝擊，亦受人口少子化的重大影響，生源不足危機狀況逐年加深加鉅，為因應情勢並創新契機，本校必須積極建立特色、重點突破，才能為技職教育培養優秀人才，並確保學校的永續經營。同時為因應國家政策與產業技術升級的挑戰，並實踐本校發展為「台灣技職教育特色學府」之發展目標及「德智體群美技六育並重的全人教育」教育目標，在全校教職員生高度共識及董事會大力支持下，提出校務發展計畫書，並致力於校務之發展，以實踐創辦人徐有庠先生「弘文明德 育才興國」之理念，培育人才蔚為國用。

(二)、目標及定位

本校校務發展計畫經過校務會議及校務發展委員會全體委員的詳實討論，制訂本校任務目標及定位，分別為：

1. 定位：培育企業實務及應用型人才之優質專業學府。
2. 發展目標：台灣技職教育特色學府。
3. 教育目標：德智體群美技六育並重的全人教育。
4. 發展特色：資通訊、健康照護、紡織產業與創新育成（三創）。
5. 學生核心能力：運用科技及創新能力、跨領域團隊合作能力、思辨與問題解決能力、多元文化與國際視野能力。
6. 學生基本素養：以德為根本的人文素養、以智為經緯的專業素養、以體為生命的永續素養、以群為實踐的服務素養、以美為陶冶的藝術素養、以技為致用的科技素養。
7. 使命：建構亞東人特質之企業人才、發展應用導向之產學合作特色、提升服務及夥伴關係品質。
8. 發展面向：人才培育、產學研發、優質行政。
9. 執行策略：亞東人特質培育、學生職涯發展、推動產學合作、產學合作實務平台、全面品質服務行政、發展夥伴關係，如附件一。
10. 長期發展：建構智慧化校園。
11. 校務發展總藍圖，如表 12 所示：

表 12、校務發展總藍圖

辦學理念	弘文明德 育才興國																													
校 訓	誠、勤、樸、慎、創新																													
自我定位	培育企業實務及應用型人才之優質專業學府																													
發展目標	臺灣技職教育特色學府																													
教育目標	德智體群美技六育並重的全人教育																													
發展特色	資通訊、健康照護、紡織產業與創新育成（三創）																													
院系設置	電通/工程/管理暨健康																													
學生基本素養	以德為根本的人文素養 / 以智為經緯的專業素養 / 以體為生命的永續素養 / 以群為實踐的服務素養 / 以美為陶冶的藝術素養 / 以技為致用的科技素養																													
學生核心能力	運用科技及創新能力 / 跨領域團隊合作能力 / 思辨與問題解決能力 / 多元文化與國際視野能力																													
發展面向	人才培育													產學研發							優質行政									
使 命	建構亞東人特質之企業人才													發展應用導向之產學合作特色							提升服務品質及發展夥伴關係									
執行策略	亞東人特質培育					學生職涯發展								推動產學合作					產學合作實務平台				全面品質服務行政				發展夥伴關係			
策略內涵	培養學生全人教育素養（德、智、體、群、美、技）。	培養學生 4C（溝通、合作、創意、關懷）核心特質。	發展 3H（巧手工藝、知識創新、人文關懷）智能。	培養學生尊重生命及健康身心靈。	增強學生社會參與及服務能力。	推動產業實習與國際文化交流。	提高學生學習成效及應用能力。	提升學生職涯輔導功能及成效。	培養符合產業需求之專業人才。	培育職場良好工作態度及倫理。	協助學生職能發展以適才適所。	延攬優秀學者以增益師資效能。	推展國際與兩岸學術合作交流。	推動整合性及跨領域群聚研究。	提升教師整體教學及研發能量。	建立特色產學聯盟及發揮成效。	開創產學研發及技轉創新領域。	長期照護及機能時尚紡織品研發。	強化產業實務課程與協同教學。	強化專題及創意並精進競賽成果。	實習與產業及職場能無縫接軌。	促進雲端應用資訊化服務。	建立全面品質管考及內控制度。	充實體育設備與改善運動環境。	改善教學設施與節能減碳環境。	拓展師生產業專門證照與脈絡關係。	協同高中職校師生專題研究合作。	協同高中職校教師開發課程及教材。	與遠東集團企業事業群加強合作。	強化產業實習及企業夥伴關係。



貳、前一(學)年度整體發展經費支用情形及辦理成效

一、前一(學)年度經費支用情形

(一) 預算分配

1. 本校預算分配制度係透過合理的分配方式、公開嚴謹的審查程序及分配流程，以有效維持基本校務運作並推動各項發展計畫為目標，藉由各單位對分配經費的自主性作彈性運用，使有限經費資源發揮最大使用效益。
2. 分配原則：
 - (1) 校內款：行政單位之基本行政支出以維持上個學年度額度為編列原則，其他各項例行性計畫（除人事室薪資外）亦以不成長為原則。教學單位以學生數及收費標準進行分配。
 - (2) 教育部獎補助款：行政單位除圖書館、學務處依當年度教育部核定之比例分配外，其他單位依校長核示之支應項目分配。教學單位依基本補助、學生加權數、教師加權數、評鑑成績、學生績效、教師績效進行分配，詳如「亞東技術學院教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」。
3. 預算分配流程：
 - (1) 行政會議報告各單位之預算編列情形。
 - (2) 各單位進入預算會計系統完成年度計畫暨預算編列。
 - (3) 秘書室彙整各單位年度計畫暨預算。
 - (4) 召開計畫暨預算審查委員會議進行計畫暨預算初審。
 - (5) 提請行政會議進行計畫暨預算複審。
 - (6) 各單位依據複審結果完成修正預算會計系統資料。
 - (7) 提請校務會議審議。
 - (8) 提請董事會議審議。
 - (9) 報教育部核備。

(二) 內部控制及內部稽核

1. 內部控制委員會由校長擔任主任委員（兼召集人）；另置委員若干人，由一級行政單位主管、中心主任及各學群長等聘兼。本委員會置執行長一人，由主任秘書兼任，得置幹事一人協助。
2. 內部控制委員會任務如下：
 - (1) 提供內部控制制度重要政策規劃之建議。
 - (2) 提供內部控制制度發展策略之建議。
 - (3) 提供內部控制制度風險評估設計原則之意見諮詢。
 - (4) 審議或備查其他內部控制制度重要事項。
3. 內部控制稽核之目的為協助校長檢核本校內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施為目的。
4. 內部控制稽核小組由稽核人員 7 至 9 人組成，稽核人員由校長遴聘之，任期 2 年，任期屆滿得連任。稽核人員任期屆滿之改組以不逾二分之一稽核人員數為原則。置稽核長一人，由校長就稽核人員中指定之。稽核長綜理本小組事務，為本小組對外之代表。
5. 本校內部稽核作業分為：例行稽核、專案稽核、追蹤稽核。稽核小組應依風險評估

結果，擬訂稽核計畫，據以稽核學校之內部控制。稽核計畫應經校長核定；修正時亦同。

6. 內部稽核係指針對本校內部控制進行稽核，稽核項目為：

- (1) 本校之人之人事活動、財務活動、業務活動、教學事務活動、學生事務活動、總務活動、研究發展活動及資訊處理活動之事後查核。
- (2) 本校現金出納處理之事後查核。
- (3) 本校現金、銀行存款及有價證券之盤點。
- (4) 本校財務上增進效率與減少不經濟支出之查核及建議。
- (5) 本校之專案稽核事項。

(三) 遠東集團聯合稽核

1. 遠東集團聯合稽核作業之主要項目為營運及內控管理作業稽核，主要內容如下：

- (1) 財務報表、年度會計師查核簽證報告、預算及決算之明細帳。
- (2) 學校各項業務核決權限、行政及教學單位各項管理辦法、各類合約管理及印鑑管理等。
- (3) 行政會議紀錄、校務會議紀錄、董事會會議紀錄及其附件。
- (4) 工程發包及各項採購文件。
- (5) 人事管理作業相關文件。
- (6) 教育部評鑑結果報告及評鑑改善報告。
- (7) 教育部針對土地交換案相關來函及處理情形。

表 13、104~106 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形 (原附表 3)

年度	獎勵補助款				自籌款				總計	已支用 經費	執行 率
	資本門		經常門		資本門		經常門				
	金額	比率	金額	比率	金額	比率	金額	比率			
104	6,142,317	100%	0	0%	865,120	100%	0	0%	7,007,437	7,007,437	100%
105	22,270,410	70%	9,544,462	30%	3,040,869	74%	1,050,000	26%	35,905,741	35,905,741	100%
106	29,038,194	70%	12,444,940	30%	3,153,029	70%	1,355,060	30%	45,991,223	36,648,921	80%

說明：統計時間：106 年 12 月 4 日。

二、前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

105 學年度擬定之校務發展計畫執行項目共 118 項，其中 105 項已完成，12 項部分完成，另有 1 項未完成，已完成之執行率近 90%，使用獎勵補助經費之執行清冊如表 14。

表 14、前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用情形 (使用獎勵補助經費之成效) (原附表 4)

辦學特色	預期成效（目標）	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
人才培育面向—計畫一、推動高教深耕的創意教學						
1.教師教學專業研習	6 場	6 場		1,301,329	1,022,153	78%
人才培育面向—計畫三、課程及教材規劃						
1.教材編纂與教具製作數	22 件	47 件		1,373,240	1,363,240	100%
人才培育面向—計畫四、建構友善校園						

辦學特色	預期成效（目標）	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
1.學生參與社團活動	54,000 人次	54,000 人次		502,961	103,279	20.53%
2.辦理生命教育與性別平等活動	20 場次	52 場次		224,043	17,000	7.59%
3.辦理健康促進活動	23 場次	29 場次		861,660	10,000	1.16%
4.辦理新生入學輔導、學生住宿輔導及各項生活輔導等活動	20 場次	27 場次		1,366,800	24,900	1.82%
5.辦理紫錐花運動、交通安全教育、防災教育、學生關懷輔導活動	24 場次	26 場次		988,346	60,500	6.12%
6.社團師生座談會或社團指導教師指導	12 次	12 次		993,750	552,000	55.50%
人才培育面向—計畫五、提升學生競爭力						
1.學生社團參與率	30%	30%		439,644	79,936	18.2%
2.學生社團溝通座談、反思填答或問題解決辦理	16 場	16 場		690,345	143,484	20.8%
3.學生參與服務學習	9,500 小時	14,494 小時		2,398,851	56,070	2.3%
4.辦理品德教育活動	20 場	18 場	部分活動合併辦理。	341,503	59,797	17.5%
人才培育面向—計畫七、建構通識領航特色						
1.開設通識革新課程	10 門	10 門		1,205,840	119,927	9.95%
2.舉辦提升教師專業知能研習	6 場次	6 場次		516,789	50,000	9.68%
3.舉辦提升學生學習能力與成效活動	12 場次	12 場次		689,052	67,000	9.72%
4.開設通識特色課程及通識素養融入專業課程	10 件	10 件		1,033,577	102,928	9.96%
人才培育面向—計畫八、強化學生英語能力						
1.開設英文畢業門檻補救課程	2 件	3 件		500,000	350,000	70%
2.舉辦教師社群活動	2 場次	2 場次		357,318	100,000	27.99%
3.舉辦學生社團活動	2 場次	2 場次		300,000	32,000	10.67%
4.開設英檢輔導課程	2 件	3 件		495,000	350,000	70.7%
產學研發面向—計畫一、提升產業合作績效及關係企業集團綜效						
1.產學研究合作計畫	102 件	123 件		29,088,514	1,560,00	5.36%
2.產學研究合作計畫金額	2,200 萬元	2,909 萬元				
3.申請專利、核准專利或技術移轉	45 件	78 件		2,580,770	616,000	23.87%
產學研發面向—計畫二、推動國際合作						

辦學特色	預期成效(目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
1.教師國際學術產能	95 篇	122 篇		1,734,499	794,782	29.21%
優質行政面向—計畫二、打造無所不在的學習導航校園						
1.確保機房內核心系統電力及空調服務達到全年以上之可用性	97.5%	98%		8,269,805	897,000	10.85%
2.確保機房內核心系統業務服務達到全年以上之可用性	97.5%	98%				
3.核心系統服務中斷(3級(含)以上)每年發生次數	<4 次	2 次				
4.全校資訊服務系統虛擬化比例	94%	95%				
5.雲端機房虛擬主機數	76 台	80 台				
6.提升圖書資訊系統使用人次	12,000 人次	12,399 人次		5,224,342	2,882,342	55.17%
7.圖書資料館藏量	391,000 冊	400,142 冊		6,261,982	3,174,667	50.70%
8.電子資源使用次數	81,810 次	99,040 次		7,087,766	5,234,130	73.82%
9.提升圖資處電腦教室使用率(每週 40 小時計算)	62%	42%	1.各系排課衝突，且通識課程時間固定，導致能借用時段減少。 2.各系上課所需軟體之授權數不足，無法另外安裝於圖資中心電腦教室。	1,685,250	1,685,250	100%
優質行政面向—計畫四、師資及員額規劃						
1.教師升等	5 人	7 人		141,000	141,000	100%
2.進修研習	230 件	365 件		776,881	626,335	80.62%
優質行政面向—計畫五、推動完善的全面績效制度						
1.教學優良教師	5 人	5 人		508,790	110,000	21.62%

參、107 年度整體發展經費支用計畫（含高等教育深耕計畫）

一、107 年度校務發展計畫發展目標

（一）校務發展計畫

本校校務發展計畫將聚焦於「實務化、資訊化、人文化、創新化、國際化」等五化基礎環境設置，整體計畫架構如圖 4 所示。校務發展計畫內涵如表 15 所示。

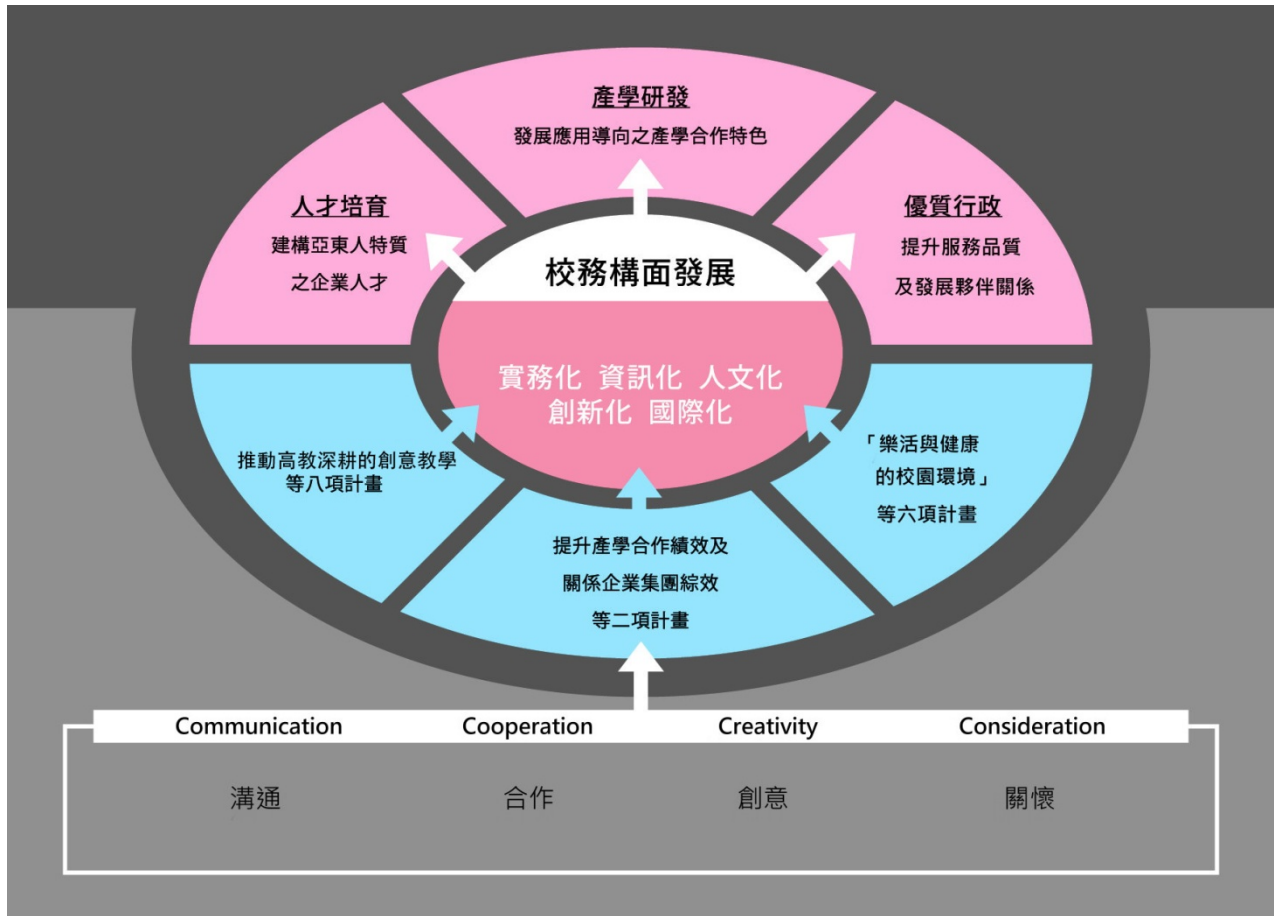


圖 4、校務發展架構圖

表 15、106-109 學年度校務發展計畫內涵

面向	計畫名稱	重點項目	權責單位
人才培育 （建構亞東人特質之企業人才）	1. 推動高教深耕的創意教學	1. 提升教師教學能量	教務處
		2. 增進學生學習成效	
		3. 豐富教學環境	
		4. 提升教學品質	
	2. 訂定招生策略拓展生源	1. 招生方式	教務處
		2. 推動招生活動	
		3. 擴展高中職策略聯盟	
		4. 提振註冊率	
	3. 課程及教材規劃	1. 全校課程規劃	教務處
		2. 學群課程規劃	
		3. 特色教材規劃	
	4. 建構友善校園	1. 培育友善校園學子活動	學務處
		2. 營造友善校園環境	
	5. 提升學生競爭力	1. 促進學生身心發展	學務處
		2. 提升學生軟能力	

面向	計畫名稱	重點項目	權責單位
	6. 強化職能就業力	1. 強化專業能力	學務處
		2. 引導職涯路徑	
		3. 推動終身學習	教務處
	7. 建構通識領航特色	1. 持續通識改革理念	通識中心
		2. 提升教師專業能力	
		3. 加強學生學習成效	
		4. 強化通識教育課程	
	8. 強化學生英語能力	1. 落實英語文教育改革理念	通識中心
		2. 提升教師專業能力	
		3. 加強學生的學習成效	
		4. 強化英語文教育課程	
產學研發 (發展應用 導向之產學 合作特色)	1. 提升產業合作績效及關係企業集團綜效	1. 產學合作推動	研發處
		2. 教師、學生赴企業(產業)實習與就業	
		3. 特色領域中心發展	
	2. 推動國際合作	1. 提升學校學術研究水準,推動教師國際學術產能	研發處
		2. 擴展境外實習	
		3. 培育具國際觀的專業人才	
優質行政 (提升服務 品質及發展 夥伴關係)	1. 樂活與健康的校園環境	1. 校園景觀綠美化與人文化改善工作	總務處
		2. 校園安全設施改善,以達成無障礙與性別平等之校園環境	
		3. 落實校園節能減碳工作,以達永續經營之目標	
		4. 方城與實習大樓拆除改建工程	
		5. 教學空間設備搬遷安置	
		6. 交換後之專一(E)區校地使用規劃	
		7. 校園建物使用執照取得	
	2. 打造無所不在的智慧校園與提升學習及資訊服務品質	1. 陶塑人文與資訊素養	圖資中心
		2. 打造安全穩健的資訊服務	
		3. 型塑主動學習氛圍	
		4. 充實內容服務	
		5. 健全資訊教育	
	3. 創新良善的人事制度與福利	1. 人力運用彈性化	人事室
		2. 增強教職員工福利	
	4. 師資及員額規劃	1. 提升教師素質鼓勵教師升等	人事室
		2. 延攬高階師資	
		3. 強化教師實務能力	
		4. 引進產業資源協同教學	
	5. 推動完善的全面績效制度	1. 教師:教學、研究、服務之績效獎勵	秘書室
		2. 職員:績優員工獎勵	
		3. 單位獎勵:績優教學單位獎勵	
	6. 現有校地可開發使用面積未達 5 公頃之因應	租用新北市樹林區三龍段與板橋區新雅段遠東資源開發股份有限公司所有土地(8,244.45 m ²)	總務處

(二) 高等教育深耕計畫

依循校務發展計畫所訂定之「亞東人特質培育」、「學生職涯發展」、「推動產學合作」、「產學合作實務平台」、「全面品質服務行政」與「發展夥伴關係」等策略為計畫推動目標，推動架構分為七個子計畫，如圖 5 所示。

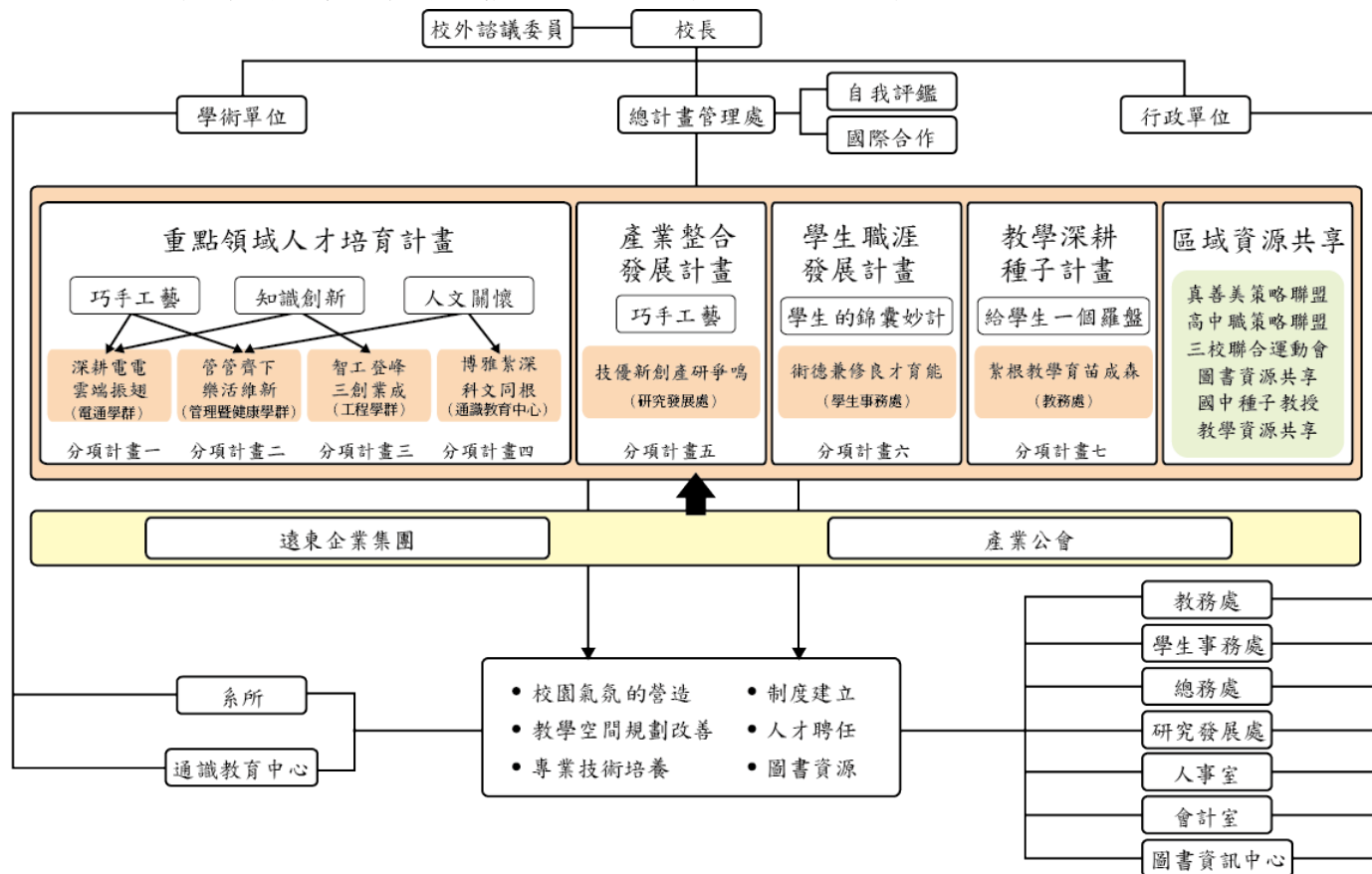


圖 5、高教深耕計畫推動架構

整體計畫共有七個分項計畫，各分項計畫重點如下：

1. 整合本校電通學群領域、管理暨健康學群領域、工程學群領域等重點項目及通識教育中心，共同在高教深耕的教師、課程、學生三個構面上，進行資通訊產業、健康照護產業與三創產業之人才培育，藉由通識課程與三大重點領域之連接及產業講座、職涯體驗、產業師資協同教學與專題實作、企業實習等方式，提升學生學習成效並強化重點領域的產學合作整合與推廣(如圖 5 之分項計畫一至四)。
2. 整合分項計畫一至四之各系所言研究能量，推動產學合作，使得企業能藉由教師具備的專業研究與發展能力，創造出新的經濟價值，教師的研究發展亦不再侷限於理論學術，而是朝向應用及實務的方向，邁向卓越產學與國際接軌計畫(如圖 5 之分項計畫五)。
3. 針對學生學習動機與態度，持續推動在態度與品德方面的重視，結合原有之大一探索講座、大二服務學習等機制，培育亞東人軟實力之提升與面對職場之態度，提供學生全方位的永續計畫外，並強化學生軟能力的養成與促進學生就業各項的效能與品質(如圖 5 之分項計畫六)。
4. 協助分項計畫一至六所強化的各項指標，改善現有之教學制度與策略，以落實高教深耕成果。在教師面推動「老樹盤根跨域計畫」與「雙語專精計畫」，強化跨系整合的教學增強模式。在課程與學生面，則推動蒲公英育苗計畫，推動跨系選課、跨域合作、跨校學習與拔尖獎優與增時輔導...等方案，協助學生完成職涯發展的「育苗」計畫，

建構整合性的學生學習導引系統(如圖 5 之分項計畫七)。

本校高教深耕計畫整體發展之架構，係以 4C（溝通：Communication、合作：Cooperation、創意：Creativity、關懷：Consideration）作為亞東人特質培育的核心。計畫總主軸方向為「4C 跨越・新亞東」，透過 4 個跨越再進一步發展出七個分項計畫，讓亞東深耕能踏實地往下紮根，請參閱圖 6 所示。

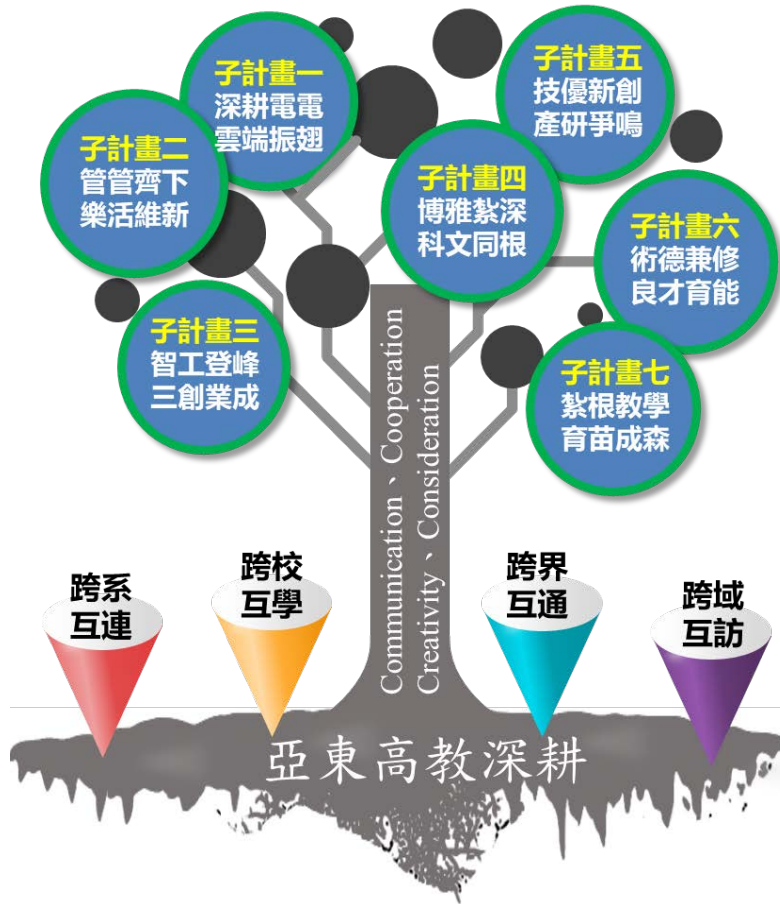


圖 6、推動高教深耕七大分項計畫架構

推動此七大分項計畫之管控策略即為本校已實施之內控機制 PDCA，即是 Plan 計畫、Do 執行、Check 檢核及 Action 改善行動。各分項計畫之執行策略各有其涵蓋架構，請參閱圖 7 所示。

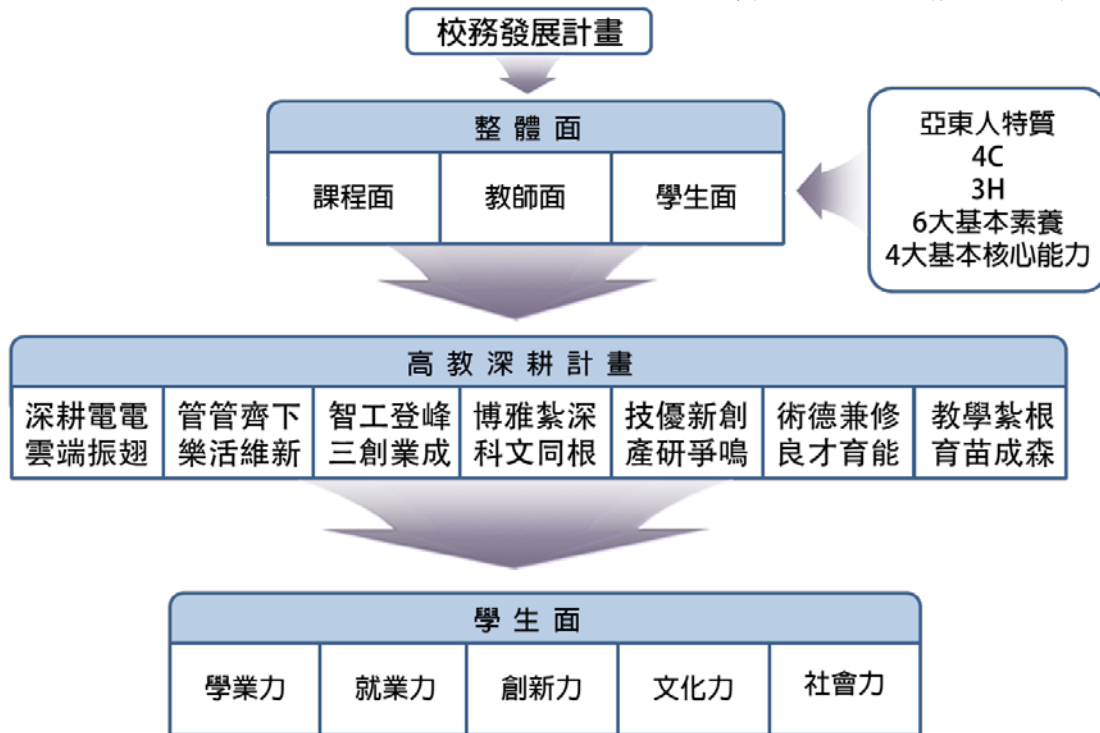


圖 7、校務發展計畫與高教深耕計畫的關聯

(三) 管考機制及績效評估

1. 管考機制設定之目的在對本校校務發展計畫及高教深耕計畫進行有效的管制與考核，以確實掌握校務發展計畫的實施進度。本機制依「以計畫為主體、跨單位分工」精神，並兼顧計畫的可行性，擬定管考對象、指標、異常處理、計畫修正及評估內容。
2. 制定績效評估指標：依計畫性質，分別訂定重點校務發展計畫及高教深耕計畫績效評估指標及學術單位發展計畫績效評估指標，使各單位之工作績效得以評核。
3. 管考對象：本管考機制將依據本計畫書內容所列之校務發展計畫及高教深耕計畫績效評估指標及學術單位發展計畫績效評估指標之各執行單位為管考對象，定期由各單位提報工作計畫之執行成效，由秘書室及教學促進中心追蹤考評，每學年度末辦理考評作業，考評結果於校務發展委員會中報告，各計畫單位執行進度與成效，評估作為校務決策及經費分配參考指標。
4. 管考方式：
 - (1) 計畫內容列管：計畫內容的管考主要由秘書室及教學促進中心負責，為確保計畫按原規劃內容執行，定期檢核計畫之進度及主動聯繫相關權責及配合等單位。執行單位如有部分不可抗力因素而未依原規劃內容執行，應即時尋求協助或修正計畫。
 - (2) 計畫經費列管：單位自行列管及內控稽核小組不定期對本校校內經費使用情形進行瞭解，以監督管控本校經費之使用。

二、107 年度各項經費配合校務發展計畫執行內容及預期成效

本校以「誠、勤、樸、慎、創新」之校訓立校，並以「溝通、合作、創意、關懷」的教育理念為依歸，發展德智體群美技六育並重的基本素養，並參酌國內外發展趨勢、社會需求與高教政策及研究等外在環境分析；以及教職員生、董事會及諮議委員期望、資源條件等內在需求與評估，從長期性、均衡性及連續性等角度，配合未來改名科大之規劃，制訂四年（106-109 學年度）校務發展計畫，其規劃流程見圖 8 所示。107 年度使用獎勵補助經費支用預估及

辦理成效如表 16 所示，另本校之高等教育深耕計畫之經費支用預估辦理成效如附件二。

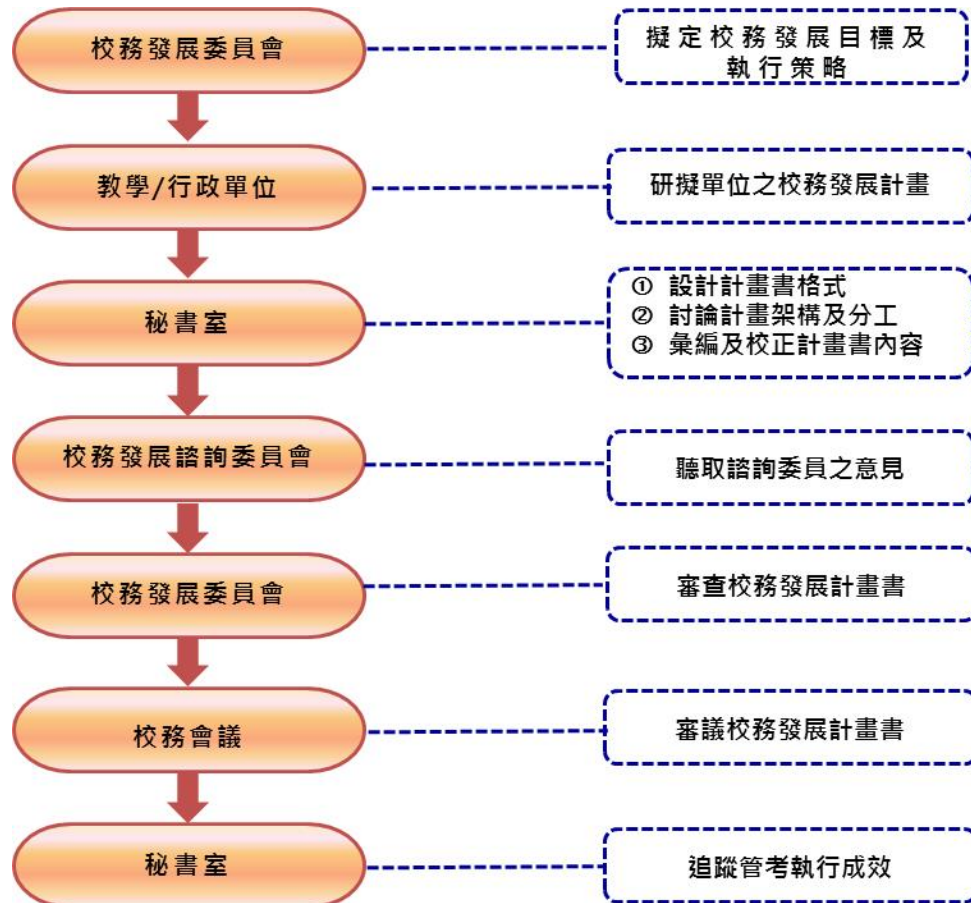


圖 8、校務發展計畫規劃流程

表 16、107 年度經費支用預估辦理成效一覽表-校務發展計畫（使用獎勵補助經費）（原附表 5）

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
人 才 培 育 （ 建 構 亞 東 人 特 質 之 企 業 人 才 ）	推動高 教深耕 的創意 教學	1. 提 升 教 師教學能 量	1.辦理各項提升教師教學專業研習 活動，強化教師教學知能。 2.推動教師薪傳與教學諮詢輔導， 精進教師之教學技能。 3.成立教師專業成長社群，促進同 儕交流，充實教學能量。	317,026	674,000	45,000	1.辦理各項提升教師教學 專業研習活動，強化教師 教學知能。 2.成立教師專業成長社群， 促進同儕交流，充實教學 能量。	1.教師教學專業 研習場次 7 場 2.教師專業成長 社群數 11 組
		3. 豐 富 教 學環境	1.建立數位教材發展室，協助教師 數位化教材製作。 2.強化數位化教學設備，提升教室 之數位教學環境。 3.建立並管理學生自學中心，提升 學生自主學習興趣。	770,000	1,570,000	150,000	1.建立數位教材發展室，協 助數位化教材製作。 2.學生自學中心，提升學生 自主學習興趣。	1.教 材 上 網 率 （Portal）100% 2.學生自學中心 學生每月平均 使用人次 330 人
	建構友 善校園	1. 培 育 友 善校園學 子活動	1.推動及辦理多元化友善校園社團 活動，強化學生透過社團學習生 活實踐能力。 2.建立溫馨友善校園，辦理生命教 育及性別平等教育主題活動。 3.辦理急救與 AED 訓練、愛滋病防 治、菸害防治及意外傷害緊急處 理等衛生教育活動，強化學生對 健康照護的認知與能力。 4.配合新生入學輔導、學生住宿輔 導、各項生活輔導等活動，培育 學生在新生入學、住宿生活及社 會生活的適應力。	0	311,000	147,000	1.培育友善校園學子活動， 辦理多元友善社團、生命 教育與性平教育、健康促 進、各項生活輔導活動	1.學生參與社團 活動 56,000 人 次 2.辦理生命教育 與性別平等活 動 21 場次 3.辦理健康促進 活動 25 場次 4.辦理新生入學 輔導、學生住宿 輔導及各項生 活輔導等活動 20 場次

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
		2.營造友善校園環境	1.營造安全舒適及人文溫馨關懷的校園學習環境，規劃辦理無毒活力校園、安全校園、弱勢扶助校園等活動。 2.建置優質社團環境及聘任優質社團指導老師，強化社團指導老師協助學生社員快樂學習及成長茁壯的環境。 3.學生申請校內外各項獎學金及就學助學金，使學生安心就學，進而提升學生學習動力。 4.師生互動與關懷，辦理各項研習與建置溫馨的輔導空間，增進師生溝通和諧，提升輔導效能。	0	252,000	0	1.友善校園環境，規劃辦理無毒安全與弱勢扶助之校園；並規畫建置優質的社團與輔導空間與環境	1.辦理防制學生藥物濫用、交通安全教育、防災教育、學生關懷輔導活動 26 場 2.社團師生座談會或社團指導老師指導 12 次 3.助學措施協助 1,030 人 4.獎學金獲獎 940 人 5.辦理導師會議與輔導知能研習 10 場次
	提升學生競爭力	1.促進學生身心發展	1.各項社團活動或競賽，提升學生人際關係、抗壓性、創意性、多元性及自我的了解。 2.學生自我探索，提供合宜的關懷及協助，透過三級預防輔導機制，促進學生正向發展。	0	256,000	50,000	1.學生身心發展，辦理各項社團活動競賽與自我探索活動促進學生自我了解與正向發展	1.學生社團參與率 32% 2.促進心理健康活動 32 場次 3.學生普測及輔導 1,900 人次
		2.提升學生軟能力	1.辦理社團活動，培育學生領導統御、團隊合作及自我管理，使學生透過座談、反思填答與問題解決方式提升各項軟能力。	1,399,680	0	0	1.積極辦理社團領導統御、品德教育與社會實踐等多元活動與志工服務與課程	1.學生社團溝通座談、反思填答或問題解決辦理 17 場次 2.學生參與服務

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
			2.學生服務學習志工相關活動，引導學生自動自發的精神，提升學生服務學習能力。 3.各項品德教育活動，展現學生愛心、愛人、愛物、知善、樂善、行善之行為，落實學生品德之養成。 4.核心知能講座，培養學生具有實踐能力之公民，提升學生競爭力。 5.教師開設「具服務學習內涵之課程」。					學習 10,000 小時 3.辦理品德教育活動 21 場次 4.大一及大二學生參與核心知能講座平均時數 12 小時 5.具服務學習內涵之課程 12 門
	強化職能就業力	1.強化專業能力	1.專業能力：學群及系開設跨領域學程及模組課程。 2.就業能力：開設證照課程，協助學生取得行業所需專業證照。 3.實作能力：鼓勵參加國內外競賽、展覽及發明展，拓展視野。	0	0	416,000	1.開設跨領域與相關證照課程，並鼓勵參與國內外競賽展覽	1.畢業生就業率 86% 2.雇 主 滿 意 度 77% 3.學生證照張數 1,500 張
		2.引導職涯路徑	1.產業實習：提早體驗職場，培養良好職場態度，落實理論與實務結合。 2.輔導成效：結合政府、關係企業、校友及校內等多方面資源，擴大輔導效益。	0	100,000	3,952,000	1.推動產業實習、設置契合式課程，並結合政府、關係企業與校友等資源，擴大輔導效益	1.企業實習時數 300,000 小時 2.境外實習人數 35 人
	建構通識領航特色	1.持續通識改革理念	通識教育規劃與推動目的在培育本校學生全人教育素養及 4C 核心特質，強化學生人文關懷與社會參與精神。	70,000	0	20,000	1.打破傳統共同科目必修的課程設計，落實全人教育理念，以及強化學生人文涵養的通識教育	1.開設通識革新課程 12 門

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
		2. 提升教師專業能力	1.定期舉辦教學座談會。 2.教師運用多元創新教學法。 3.鼓勵教師參與各項提升專業能力研討會。	70,000	0	16,548	1.專業教師對各項教學機制的運用，以提升教師專業能力與教學技巧	1.舉辦提升教師專業知能研習 6 場次
		3. 加強學生學習成效	1.重視學生語文學習。 2.鼓勵學生採取多元學習途徑。 3.培養廣泛閱讀，自主學習能力。	80,000	0	15,000	1.相關活動與辦法的落實，強化學生學習成效，使通識教育深化學生的內在生命	1.舉辦提升學生學習能力與成效活動 12 場次
		4. 強化通識教育課程	援入相關機制與資源，透過通識教育、生命教育與專業教育課程融通，發展跨領域及跨科際課程。	56,508	0	20,000	1.相關機制與資源，擴展並持續強化通識教育的課程內涵、課程結構、選課機制及師資陣容	1.開設通識特色課程及通識人文素養融入專業課程 10 門
	強化學生英語能力	1. 落實英語文教育改革理念	1.舉辦各項英文教學活動。 2.建構英文學習資源網站及平台。 3.實施英檢輔導課程，施行英檢相關獎勵辦法。	70,000	0	0	1.變革目前課程學分的配置，延展英語文學習面向，鞏固學生終身英語文學習之核心能力	1.舉辦學生英文活動 2 場次
		2. 提升教師專業能力	1.活用多元創新教學法。 2.提升英語文專業教學能力。 3.提升英文教師研究質量。	70,000	0	0	1.專業英語文教師對各項教學機制的運用，以提升自我專業能力與教學技巧	1.舉辦教師社群活動 2 場次
		3. 加強學生的學習成效	1.鼓勵每位學生每學期要完成自學課程 4 回合。 2.每學年舉辦英語文能力大會考。	70,000	0	0	1.藉由相關活動與辦法的落實，以強化學生在英語文課程的學習成效，達到全人教育的發展理念	1.學生完成自學課程 2 回合

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
		4.強化英 語文教育 課程	1.建立英語文教材書目庫。 2.發展通識英文及專業英文統合性 課程。 3.推動基礎英文補救課程。	70,000	0	0	1.援入相關機制與資源，擴 展並持續強化英語文教 育的課程內涵、課程結 構、選課機制及師資陣容	1.開設專業英文 課程 2 門
產 學 研 發 (發 展 應 用 導 向 之 產 學 合 作 特 色)	提升產 業合作 績效及 關係企 業集團 綜效	1.產學合 作推動	1.推動產學成果轉化為專利、著作 或技術轉移，並參與國際競賽以 提升技職實務水準。 2.產學研究發展架構，係依整體群 系發展、產業需求與特色領域， 形成整體發展模式，作為產學研 發資源的統一對外窗口，使本校 能持續保有技術研發的動能。	0	2,500,000	0	1.訂定與增修獎勵辦法 2.建置產學 E 化系統 3.提供產學合作企業 4.參加學校區產聯盟	1.產學研究總件 數 106 件 2.產學研究總金 額 2,260 萬元 3.與關係企業合 作計畫 25 件 4.申請專利、核准 專利或技術移 轉件數 45 件
		2.學生赴 企業（產 業）實習 與就業	積極媒合學生至關係企業及地區 產業實習，以發揮集團綜效及連結 在地效應，落實理論與實務結合應 用，強化學生就業力。	0	0	3,952,000	1.強化關係企業產學合作 與安排學生至關係企業 實習	1.企業實習時數 300,000 小時
		3.特色領 域中心發 展	創新育成及技轉中心為激發本校 學生學習的意願與及創業的興趣， 藉由「三創講座課程」的培訓及鼓 勵學生參與校內或校外的創業競 賽，並規劃邀請業界專家或優秀創 業校友擔任講座，透過其成功參賽 與創業經驗的推廣，促使學生邁向 及實現「創新」、「創意」、「創 業」之目標。	0	0	1,914,031	1.促成企業專利授權或技 術移轉 2.促進教師或研究人員參 與創新創業 3.培育新創企業，協助培育 企業營運 4.辦理智財管理、智財應用 講座以及創新創業講座 5.辦理創新創業競賽	1.講座課程 6 場次 2.參與創業競 1 場 次 3.進駐廠商 16 家

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
	推動國際合作	1. 提升學校學術研究水準，推動教師國際學術產能	1.提升學校學術研究水準，推動教師國際學術產能。 2.參與國際發明競賽活動，提升研發創新能力，結合專利發明實務，鼓勵師生專利作品參與國際發明展，推動與國內外廠商技術合作。	0	900,000	0	1.鼓勵師生出國競賽或發表論文	1.教師國際學術產能 100 篇數 2.參與國際發明展 30 件
優 質 行 政 （ 提 升 服 務 品 質 及 發 展 夥 伴 關 係 ）	樂活與健康的校園環境	2. 校園安全設施改善，以達成無障礙與性別平等之校園環境	1.配合身心障礙學生需求，改善無障礙廁所及設施。 2.建構校園公共環境安全，增設監控及感應燈具。	0	0	1,000,000	1.改善校園大樓樓梯間無障礙環境	1.校園安全設施改善
	打造無所不在的智慧校園與提升學習及資訊服務品質	1. 陶塑人文與資訊素養	圖書資訊中心肩負軟、硬體及內容之各項服務。在 Ubiquitous（無所不在）的思維中，強調行動化的資訊檢索、擷取、使用、回饋，期望塑造隨選閱讀的主動學習氛圍。透過展覽、參訪、館際合作、讀書會、講座等活動，配合主動閱讀，來陶塑人文與資訊素養。	1,940,000	0	0	1.強化學生運用圖書館資源學習之知識與能力。 2.強化主題資源，製作指引網頁，並有效支援師生教學及研究之需求，引導喜悅閱讀，閱讀喜悅之成效	1.展覽與參訪活動 21 場次 2.非本校師生圖書流通冊數為 1,200 冊
		2. 打造安全穩健的資訊服務	為貫徹資訊使用環境的可用性、完整性與安全性，本項目以建立安全的雲端機房及整合的雲端服務為目標，其中包括了相對應的軟、硬體及網路建設。除此之外，為維護	2,796,803	0	1,200,000	1.維護網路環境安全及穩定 2.打造完善備援機房 3.提高可用性備援與備份資料庫系統	1.確保機房內核心系統業務服務達到全年以上之可用性 98.5% 2.全校資訊服務

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
			資訊人員的技術階層，亦舉辦資訊人員教育訓練，希望單位技能力與時俱進。					系統虛擬化比例 97% 3.雲端機房虛擬主機數 80 台
		4. 充實內容服務	充實紙本及電子資源，並舉辦相關資源使用之教育訓練，讓知識內容被方便的檢索、擷取、利用與內化。	2,200,000	3,555,000	0	1.充實多元化圖書館館藏，支援師生相關教學及研究需求，並加強健康照護與資訊通信資源特色館藏以及電子資源的應用	1.圖書資料館藏量 400,000 (冊) 2.圖書資源使用件數 20,050 冊 4.電子圖書資源使用次數為 82,010 次
	創新良善的人事制度與福利	1.人力運用彈性化	依相關辦法辦理職技員工任用、績優員工選拔及輪調等，遂行績效管理建立人力彈性運用以提升效能，激勵士氣。 另依相關獎勵辦法支給特殊或技術津貼，延攬專業人才，務期久任其職。	0	150,000	430,000	1.完成行政及學術單位之組織調整。 2.依據大學法及相關法令，配合改名科技大學，適時修訂校內各項法規。 3.持續辦理行政人員績效考核及人員輪調，且依員額編制表納編約聘人員及晉升正職人員之資位。	1.績優員工 6 人 2.職技員工輪調 3 人
	師資及員額規劃	1.提升教師素質鼓勵教師升等	依「教師取得證照獎勵補助辦法」、「教師研習補助辦法」等鼓勵教師自我提升並鼓勵升等。另鼓勵專任講師及其他高階師資以技術報告或教學升等。	0	157,000	0	1.鼓勵教師考取專業證照，另以技術報告、教學成果等多元方式升等 2.推動教師評鑑，建立教師獎勵及淘汰機制，激勵教師工作意願及士氣	1.教師申請升等案 6 人

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
		2.延攬高 階師資	依「榮譽講座教授設置辦法」，對於各系發展特色所需之高階師資，積極延攬具有實務經驗之專業高階師資，尤其是積極邀請學養豐富之教授，以提升本校整體研發能量。	0	3,343,793	120,000	1.配合學校整體發展，依據師資需求，規劃師資延聘與新聘等工作，並提升助理教授以上師資比例、教授人數	1.榮譽講座教授 1 人
		3.強化教 師實務能 力	依證照獎勵補助、校外兼職暨產業服務及教師赴公民營機構研習服務等辦法，鼓勵教師參加研習、研究及服務，參與產學合作獲取實務經驗，強化其業界實務教學能力。另依相關辦法聘任具業界實務經驗之教師，以增強師資實務能力。	0	800,000	300,000	1.強化教師實務教學能力，鼓勵教師進修及研習，每任教滿六年至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究	1.進修研習件數 250 件
		4.引進產 業資源協 同教學	依「業界專家協同教學實施要點」採雙師制度，以本校專任教師為主，業界專家協同教學為輔，強化學生各項專業知識及培養其就業競爭力。	0	0	1,180,000	1.採雙師制度，聘請業界專家進行協同教學，提升課程實務化，並強化學生就業競爭力	1.協同教學教師人數 32 人
發 展 學 校 特 色	電通學 群	電機系	1. 微處理機實驗室/智慧機器人實驗室	597,554	0	0	1.扎根實務專題研究，並隨時引進新技術 2.加強學生基礎學科與術科教育，強化就業競爭力 3.結合嵌入系統，為智慧型機器人注入新的研究能量	1.產學合作 2 件 2.學生競賽 2 件 3.教師教材 4 件 4.專題研究 7 組 5.提供每學年 6 個班級的教學使用
			2. 電機機械/綠色能源實驗室	789,804	0	0		
			3. 智慧軟體實驗室	955,000	0	0		
			4. 嵌入系統應用實驗室/自動控制實驗室	393,000	0	0		
			5. 多功能展示室	245,008	0	0		
			6. 電力電子檢定實驗室	182,973	0	0		

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
		電子系	1. 生醫電子應用設計實驗室	1,899,349	0	0	1.加強學生專題實做能力， 提升學生專題水準 2.加強學生之基礎科目與 實做科目能力，以強化學 生之技術水平 3.提升產學及研發能量，並 與教學及課程結合	1.學生參與專業 競賽 8 件 2.開設電子相關 專業課程 7 門
			2. 智慧電子三創專題實驗室	1,539,282	0	0		
		通訊系	1. 更新實驗室(10817)之老舊電腦 設備，使硬體能確實配合教師 授課及相關軟體升級所用。 2. 支援大學部及碩士班上課之筆 記型電腦設備，以配合教師授 課或業界講座等需求使用。	2,582,800	0	0	1.針對業界實務需求，規畫 教學與研究設備，提升研 發實務能力 2.改善教學環境，有效建構 學生職場核心競爭能力 3.強化行政效率，提供更完 整之服務	1.業界講座 3 場 2.協同教學 2 門 3.產學合作 2 件 4.專題研究 3 組 5.每學年開設 4 門 課，共 120 人次 修課
發 展 學 校 特 色 發 展 學 校 特	工 程 學 群	機械系	1. 應用技術實驗室	620,000	0	0	1.具機構與模具之研發設 計及精密製造能力的工 程技術人才 2.具車輛服務管理技術及 先進車輛技術研發能力 的工程技術人才 3.為計畫發展特色，並以研 發設計、精密製造、車輛 服務之產學研發落實計 畫目標	1.產學合作 2 件 2.學生競賽 5 件 3.實驗室實習 486 小時 4.學生證照 85 張 5.專題研究 7 件
			2. 精密加工實驗室	300,000	0	0		
			3. 車輛引擎系統實驗室	829,000	0	0		
			4. CAE 電腦教室	175,000	0	0		
			5. 汽車底盤系統實驗室	481,486	0	0		
			6. 非傳統加工暨精微量測實驗室	262,855	0	0		
			7. 機電整合實驗室	398,000	0	0		
			8. 汽液壓實驗室	300,000	0	0		
		材纖系	1. SEM 實驗室	1,268,000	0	0		1.產學合作 13 件

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
色			2. 生醫材料實驗室	400,000	0	0	1.建構針織品 / 織物數位印花 / 機能服裝設計與製作之能量與特色 2.推動成為國內唯一具纖維、織造、染整和服裝產業統整之特色技職學府 3.加強產學合作與學生產業實習，強化學生的實務技能與職場競爭力	2.學生產業實習 30 人次 3.學生產業實習時數 20,000 小時以上 4.專業證照 20 張 5.專題成果動態展 2 場
			3. 織品設計室	123,000	0	0		
			4. 針織品設計教室	100,000	0	0		
			5. 機能時尚紡織品類產線基地	281,360	0	9,322,460		
		工商業設計系	1. 包裝與印刷實驗室	663,000	0	0	1.健全教學環境與研究設備 2.強化學生專業能力，提升學生畢業競爭力 3.提升教師研發能力	1.產學合作 4 件 2.學生競賽 50 件
			2. 互動設計實驗室	1,237,399	0	0		
	管理暨 健康學 群	工管系	1. 電子商務實習室	129,200	0	0	1.提升專題成效 2.協助學生職能發展、適才適所	1.產學合作 6 件 2.學生競賽 5 件 3.專題研究 20 件 4.教材教具 2 件 5.學生實習 5,000 小時 6.學生證照 150 張
			2. 一般專業教室	539,886	0	0		
			3. 設施規劃與工作研究專業教室	107,500	0	0		
			4. 資訊科技應用實驗室	74,000	0	0		
			5. 製造科技與工業安全實習室	395,000	0	0		
			6. 人因工程實驗室	128,000	0	0		
			7. 企業 e 化實習室	73,200	0	0		
			8. 現代生產管理實驗室	213,000	0	0		
			9. 品管專業教室	70,500	0	0		
			10.機器人實驗室	64,000	0	0		
		行銷系	1. 流通經營管理實習室	422,999	0	0	1.培育具智慧流通知識之	1.學生競賽 2 件

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
			2. 行銷與流通管理碩士班研究室	631,864	0	0	專業人才 2.培育具創意思考與創新 服務之專業人才 3.培養符合產業需求之專 業人 4.建構教學實務化為主軸， 透過特色實驗室方式積 極擴展產學合作	2.開設專業課程 3 門
			3. 多媒體教室	516,121	0	0		
			4. 廣告製作實習室	462,611	0	0		
			5. 展場空間設計實驗室	290,000	0	0		
		資管系	1. 大數據實驗室	66,734	0	0	1.發展「智慧生活、創新加 值」的人才培育目標 2.深化產業實務專題研究 3.建置資管專業實驗室 4.致力提供熱忱教學及良 性互動的優質學習環境	1.產學合作 5 件 2.學生競賽 5 件 3.創新教材開發 2 件 4.專題研究 15 件 5.學生業界實習 5,760 小時 6.學生證照 350 張
			2. 商業智慧實驗室	130,490	0	0		
			3. 行動應用實驗室	246,800	0	0		
			4. 智慧聯網實驗室	454,000	0	0		
			5. 智慧生活實驗室	531,050	0	0		
			6. 資訊管理系機房	458,564	0	0		
		護理系	1. 臨床技能教室	422,000	0	901,000	1.培育巧手創新照護能力 2.提升學生人文素養及護 理專業核心能力 3.培育專業服務熱忱 4.發展跨領域產學合作夥 伴關係 5.強化產學合作與健康照 護產品研發與臨床應用	1.學生競賽 2 件 2.產學合作 5 件 3.數位教材 5 件 4.教師發展社群 5 場 5.畢業生就業率 90%以上
			2. 精神衛生實作教室	716,810	0			
			3. 遠距照護模擬實驗室	644,000	0			
			4. 團體活動教室	136,000	0			
			5. 婦嬰兒童實作教室	130,774	0			
			6. 智慧教室	100,000	0			
		醫管系	1. 醫療資訊實習教室	379,500	0	0	1.完善課程規劃、教學設備 強化及提升學術研究能	1.產學合作 10 件 2.學生競賽 5 件
			2. 醫務行政管理中心	455,000	0	0		

面 向	校務發展計畫之工作計畫			經費預估			預期成效/目標	
	主計畫 名稱	子計畫名 稱	工作內容	獎勵補助款		其他(如： 學校自籌 款、科技 部...等)	質化	量化
				資本門	經常門			
			3. 醫療智慧雲教室	360,660	0	0	量 2. 培育醫療及健康產業之 跨領域醫管專業人才	3. 專題研究 20 件
			4. 疾病分類實作教室	217,500	0	0		4. 教材教具 2 件
			5. 醫護講堂	641,000	0	0		5. 學 生 實 習 51,200 小時
			6. 居家健康照護中心	458,000	0	0		6. 學生證照 100 張
總 計	—	—	—	37,270,650	14,568,793	43,238,939	—	—

三、整體發展經費使用原則及相關說明

(一) 資本門經費分配

為發展本校特色，並提供適切教學研究之儀器設備與軟體，本校獎勵補助款之資本門支用原則，以下表所列之優先順序分配支用。

結餘款規劃則以全校性設備為優先考量，並兼顧符合中長程計畫之校務發展重點，其次再為系所務發展重點，如此方能發揮資源共享效益，共創學校特色。如購置投影機以改善各教室及演講廳之授課照明環境等，之後為與各系課程規劃相關或急需購置之教學設備。

優先順序	項目	支用單位	說明
第一優先	系、碩士班發展重點	系、碩士班	1.電通學群：本學群為培育具備電通相關產業之專業人才，整合電子工程系、電機工程系、通訊工程系三系之共同課程，配合國文、英文之語文課程及核心、博雅通識課程，規劃學群基礎必修、跨領域及專業模組學程供學生修習，也規劃各類實驗室配合相關研發領域；此外，也在產業實習課程中安排部分修課學生至「遠傳電信股份有限公司」進行短期實習，並鼓勵師生與「亞東紀念醫院」、「遠傳電信股份有限公司」及各公私營企業或機構進行專題研究與學術論文撰寫計畫，以增進教師教學質量、強化師生研發能力、促進各領域之資源共享與整合，進而達到專業學習與產業實務結合且互相助益之目標，並幫助學生畢業即能就業。 2.工程學群：工程學群在教學課程與研究規劃上，著眼於與集團企業資源（遠東新世紀、宏遠興業、遠東先進纖維、徐元智先生醫藥基金會、亞東石化、遠東服裝、遠紡工業、遠紡織染、遠銀租賃、遠東百貨、亞東醫院）和地緣關係夥伴（紡織研究中心、土城工業區、大台北工業區等）之合作與共同成長發展，並結合或支援校內之「三創產業」特色領域，培育兼具創意與跨領域技術之優秀工程科技人才，因而將「創新商品設計開發」及「健康輔助產品製程研發」及「機能時尚紡織品」列為本學群之重點研發領域，作為技術移轉廠商或協助學生創業。 3.管理暨健康學群：管理暨健康學群配合學校周邊通訊園區、亞東醫學中心、新北市諸多養護機構、雙和、內湖及土城科學園區的發展，結合行銷與流通管理系、工業管理系、資訊管理系、醫務管理系等四技學制，及護理系二技學制之資源，發展管理暨健康學群「運籌科技管理」、「人因工程與工業安全」、「創意行銷」、「3D虛擬商場展示」、「數位內容應用」、「健康產業管理」及「臨床護理」為本學群之發展重點。
第二優先	特色之教學研發用設	通識中心、學務處體育	1.通識中心：本校通識教育中心為提升學生人文涵養與公民道德，在學校德智體群美技教育目標下，結合本校4C核心特質，開設多元通識課程，提升教師教學技能，積極促進通

優先順序	項目	支用單位	說明
	備	衛生保健組、教務處、研發處、圖資中心	識與專業之融通，以強化學生語文溝通能力、人文涵養與公民素養，達成通識教育目標，建構本校通識領航特色。 2.學務處體育衛生保健組：透過完整的體育教學與課程設計規劃，學習各項運動技能，培育身心健康、充滿活力的個體。體育教育的目的，不僅包含運動技術的學習、健康體能的養成，並特別著重運動知能的傳授、人際互動關係的培養、自我精神力的訓練以及終身運動習慣的建立。 3.教務處：本校秉持培育學生4C（溝通、合作、創意、關懷）核心特質與3H（巧手工藝、知識創新、人文關懷）之人才培育模式，持續推廣正確的「技職教育概念」、落實完善的「技職教育政策」、建構創新卓越「技職出頭天」的新價值觀，延續教學卓越執行的成果。 4.研發處：針對本校所在環境優勢（亞東醫院、遠東電信園區）及遠東關係企業之特質，特別規劃及建置兩大特色中心作為協助學校、教師、學生及廠商間共同成長的領域與方向，發展本校重點特色。兩大特色中心，包括：機能時尚紡織品研發中心及創新育成與技轉中心，期以技術研發中心為火車頭，帶動跨領域之實務化發展。 5.圖書資訊中心：為提升整體數位資訊教學品質與服務，以智慧校園為發展主軸，並結合雲端化、行動化、個人化、智慧化為四大發展面向，進而構築「陶塑人文、資訊素養及主動學習氛圍、打造整合與穩健的資訊服務、建立安全的校園資訊與網路環境、充實數位校園資訊內容、建立雲端資訊開發與使用環境、強化資訊開發流程、管理與服務」為執行目標，並提供更豐富與適性化的內容服務，有效的運用校園軟硬體資源，規劃打造一個無所不在的智慧校園，提升學習及資訊服務品質。
第三優先	圖書館圖書期刊及教學等設備	圖資中心（圖書館）	除了增加圖書館的館藏量、圖書資源的多元性與豐富性外，更積極營造主動學習氛圍，讓亞東校園成為兼具人文與科技整合的學習環境。具體之規劃包括：建構行動化圖書館、提供數位學習平臺、建立智慧型圖書資訊推薦系統等。
第四優先	訓輔相關設備	學務處	以建構友善校園為主軸，分為培育友善校園學子活動及營造友善校園環境兩方面，輔以活潑的活動與競賽，達到塑造創意友善校園文化、營造創意友善空間、融合人文與藝術、結合社區資源與特色等目標。
第五優先	其他設備	圖資中心	圖資中心以目前國家綠能、智能與節能政策為核心理念，思考創建適性化、行動化與智慧化的校園學習環境，打造無所不在之學習導航校園。

依「亞東技術學院教育部整體發展獎補助資本門經費分配要點」如下圖 9 及 106 年度第五次及第六次專責小組會議審議，各單位 107 年度資本門分配之經費如下表 17，詳細之項目名稱、規格、數量、價格及用途如附表 1~6 所列。申請採購設備應與教學研究及學校發展規劃有關連性，並將學校經費統籌配合運用，期能充實教學設備、增進教學研究效果。

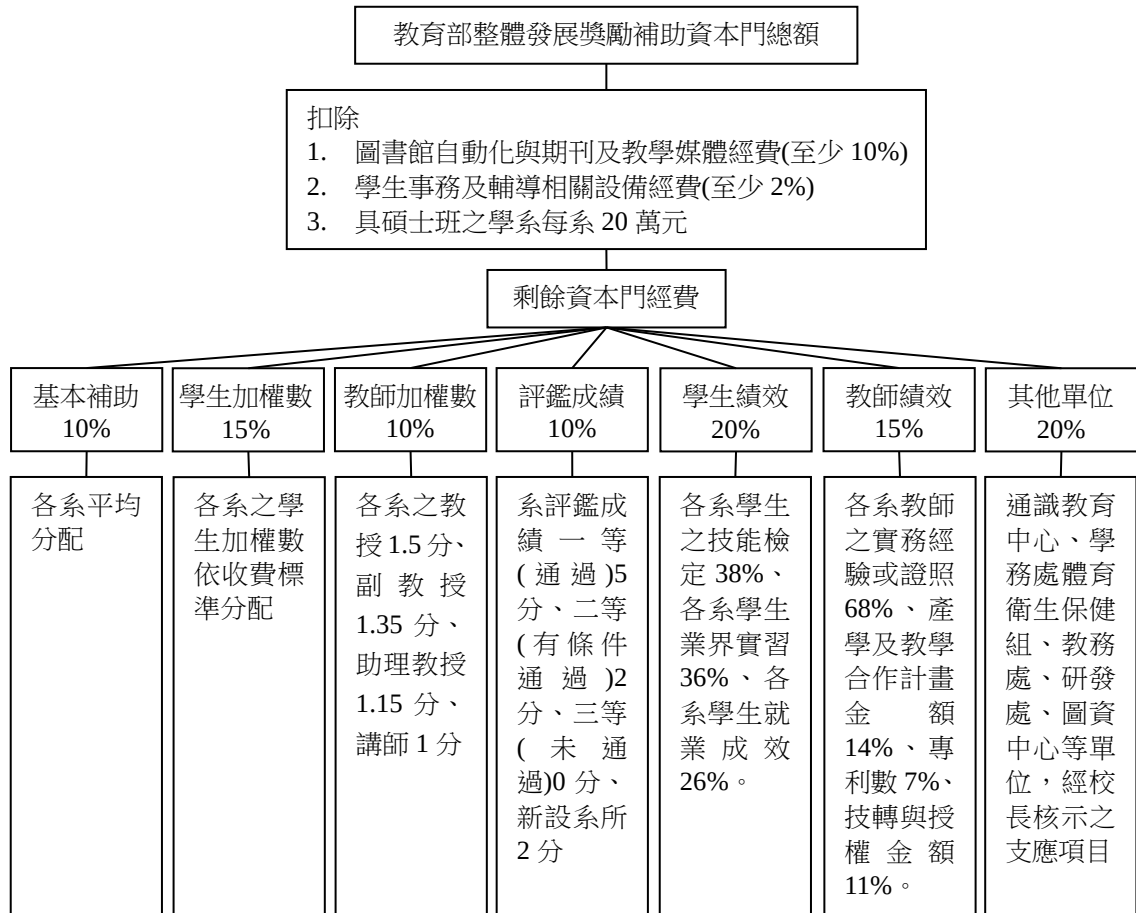


圖 9、亞東技術學院教育部整體發展獎補助資本門經費分配要點

表 17、各單位 107 年度資本門提報金額

單位	金額	單位	金額
教務處	1,087,026	圖資中心	2,796,803
學務處	1,399,680	圖資中心圖書館	4,140,000
		學務處體育衛生保健組	1,270,000
行政單位總計		10,693,509	
單位	金額	單位	金額
電機系	3,163,339	工管系	1,794,286
電子系	3,438,631	行銷系+碩	2,323,595
通訊系+碩	2,582,800	資管系	1,887,638
機械系	3,366,341	護理系	2,149,584
材纖系+碩	2,653,632	醫管系	2,511,660
工設系	1,900,399	通識中心	556,508
教學單位總計		28,328,413	

(二) 經常門經費分配

依教育部規定優先保留經常門經費 50%以上供作教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修、升等送審之用。本校經常門之執行，以每位教師都有機會參與為原則，主要之進行方式如下：

- 1、鼓勵教師赴國內外進修博士學位。
- 2、推薦教師進行實務研習或研究。
- 3、鼓勵教師赴國內學術機構進修第二專長。
- 4、獎勵教師取得專業實務證照。
- 5、鼓勵教師教材教具製作及進行提升實務教學活動。
- 6、獎勵教師跨領域產學合作。
- 7、應用集團綜效，提升學校教學能量。

以上述七項為主軸並輔以教師專題研究獎助、產學合作獎勵、教師研發成果發表及推廣教育等構成完整之提升教師品質計畫，並由教務處、研發處、學務處、人事室及教學研究單位共同推動執行，下述為本校之經常門分配原則及程序。

1、經常門分配原則

依教育部規定合併學校配合款，資本門 70%、經常門 30%，並提撥經常門 50%以上作為獎補助教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修、升等送審之用途，且提撥學生事務與輔導相關經費占經常門經費 2%以上，另經常門經費 5 %以下作為職員相關訓練之用。

2、經常門經費分配程序

由各系及行政單位提出經費需求，經本校專責小組會議通過。俟教育部核撥經費時再依實際核撥金額按比例調整。如有經費不足之處再由學校編列專款支援配合。

(三) 相關組織會議資料及成員名單

1. 專責小組

- (1) 組織辦法：亞東技術學院整體發展獎勵補助經費專責小組組成辦法〈如附件三〉。
- (2) 成員名單：107 年度專責小組委員名單〈如附件四〉。
- (3) **審議「本(107)年度」支用計畫** 相關會議紀錄：106 年度第五次、第六次、第七次，107 年度第一次、第二次〈如附件五〉。

2. 內部專兼任稽核人員

- (1) 選任或組成機制(辦法)：亞東技術學院內部控制制度稽核小組組織辦法〈如附件六〉。
- (2) 稽核人員名單：內部兼任稽核人員名單及背景說明〈如附件七〉。
- (3) 稽核人員相關背景及專長說明：內部控制稽核小組人員名單及背景說明〈如附件七〉。
- (4) 亞東技術學院 107 年度內部稽核實施計畫〈如附件八〉、依審查意見修訂之內部控制稽核作業(預計 107 年 8 月實施)〈如附件九〉。

(四) 獎勵補助經費支用相關辦法或制度

1. 經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

項目	制度說明	相關辦法 (如附件)
新聘專任教師薪資	本校新聘(三年以內)教師之薪資。	本校待遇支給標準〈如附件十〉
提高現職專任教師薪資	提高教師薪資，需符合校內專任教師基本授課時數之規定。	
編纂教材	分配原則： 過去 5 年曾獲得校內、外優秀教師、優良教材教具、競賽類獎項者或新進教師優先申請為原則。每位教師該年度以申請 1 件為原則，但若仍有缺額，可經審查同意後申請多件。 審查機制： 由教務處教學促進中心邀請校內外教學績效優良教師及教學卓越諮詢委員，擔任審議委員，經審議後決定核准之計畫及金額。	教材編纂暨教具製作補助辦法〈如附件十一〉
製作教具	分配原則： 過去 5 年曾獲得校內、外優秀教師、優良教材教具、競賽類獎項者或新進教師優先申請為原則。每位教師該年度以申請 1 件為原則，但若仍有缺額，可經審查同意後申請多件。 審查機制： 由教務處教學促進中心邀請校內外教學績效優良教師及教學卓越諮詢委員擔任審議委員，經審議後決定核准之計畫及金額。	教材編纂暨教具製作補助辦法〈如附件十一〉
實務教學：專案計畫暨活動	分配原則： 1. 改進教師教學、提升教師實務教學與教學專業成長研習暨活動。 2. 教師教學成長團隊、教學諮詢輔導、提升教師教學能量等專案。教師教學實況演練、教學觀摩參訪等活動。 審查機制： 由教務處教學促進中心邀請校內外教學績效優良教師及教學卓越諮詢委員擔任審議委員，經審議後決定核准之計畫及金額。	改進教學補助辦法〈如附件十二〉
實務教學：教師專業證照	分配原則： 1. 教師在職期間取得勞動部等政府機關之乙級證照或專技人員高普考試合格證照，給予 2 千元之獎勵金；勞動部等政府機關之甲級證照，給予 1 萬元之獎勵金。 2. 教師在職期間取得上條政府機關委外辦理之專業證照，其發證單位為政府機關者，給予 1 千元之獎勵金。本項獎勵每年最高以 3 千元為限。 3. 教師取得證照考照費之補助。 審查機制： 1. 符合申請資格者，於每年 3 月 31 日、9 月 30 日前，填寫申請表由單位彙整後，向人事室申請。 2. 每學期召開一次審查會審核申請件。	教師取得專業證照獎勵補助辦法〈如附件十三〉

項目	制度說明	相關辦法 (如附件)
實務教學： 實習輔導	分配原則： 實習訪視輔導以計點方式給予獎勵，同一機構同一地點每學期至多 2 位實習輔導老師申請獎勵，每人申請以 2 點為限，每點獎勵金新台幣 800 元為原則。 審查機制： 實習輔導老師須檢具「學生校外實習輔導老師訪視紀錄表」作為點數計算依據，經職涯發展中心彙整提送實習委員會審查。	學生校外實習輔導作業要點〈如附件十四〉 本辦法經行政會議通過後實施
研究： 補助教師產學研究合作計畫	分配原則： 凡本校專任教師從事與其教學有關之產學研究計畫，均可提出申請；每案計畫合作廠商應提整個計畫總經費 50%(含)以上且至少 6 萬元以上，學校每案補助上限為 8 萬元。 審查機制： 由申請人送計畫書至研究發展處彙整後提交研究與產學審查委員會審查。	教師產學研究計畫補助辦法〈如附件十五〉
研究： 獎勵教師獲核定科技部專題研究或產學合作計畫案	分配原則： 為鼓勵及獎勵教師申請科技部計畫，經核定通過後，以科技部核定清單上所列管理費金額之百分之一百三十為獎勵金。 審查機制： 科技部核定計畫通知函文收到後提出上述獎勵金申請，備科技部核定清單及領據送研究發展處辦理。	教師申請相關研究計畫獎勵作業要點〈如附件十六〉
研究： 補助及獎勵教師專利創作案	分配原則： 1. 專利創作申請人為本校專任教職員工，且為專利創作人(或發明人)第一位者。專利所有權屬本校，每年度教師申請補助限 1 件，補助金額最高以三萬五千元為原則，新型專利每件補助以一萬元為上限。 2. 專任教師以本校名義申請專利創作，經智財局審核核准取得專利證書，依本校辦法規定計點，每點獎勵金最高 5 千元(以內)。每位教師每年獎勵金以 15 萬元為上限。 審查機制： 1. 申請人需檢送創作技術報告及填具專利補助審查表至研究發展處申請備審，召開專利與發明審查委員會審查。 2. 教師依本校「教師產學研究與學術著作獎勵辦法」及公告收件作業日期提出申請，經系、群教評會審查後，由研究發展處召開學群長評審委員會予以審定。	1. 教師申請專利補助辦法〈如附件十七〉 2. 教師產學研究與學術著作獎勵辦法〈如附件十八〉
研習： 教師公民營機構研習 參加學術研討會	分配原則： 1. 國內公民營機構研習： (1) 課程費：短期研習每單一課程 16 小時以上，補助上限 2 萬元，特殊情形應另簽請校長同意；未滿 16 小時之研習，上限 1 萬元。	教師研習補助辦法〈如附件十九〉

項目	制度說明	相關辦法 (如附件)
	2. 修讀學分 (1) 修讀正式學分者，每學分補助上限 2 仟元，每學期補助至多 9 學分。 3. 學術研討會： (1) 註冊費（報名費）：每次補助上限 8 仟元。 4. 教師依本辦法申請之補助，含差旅費，每年度以 5 萬元為上限。 審查機制： 1. 應於上課或研討會一週前，檢附課程內容併同申請表，送交相關單位予以簽核，事後補辦不予受理。 2. 各項申請於結束後二週內，檢附心得報告、研習證書影本，併同單據粘存單，送相關單位簽核請款。	
研習： 教師出席國際會議	分配原則： 1. 教師申請出席國際會議，每年度補助經費每位教師以兩次為原則。 2. 地點在大陸地區補助上限為新台幣 2 萬元整，其他亞洲地區則補助上限為新台幣 3 萬元整，地點在亞洲以外地區則補助上限為新台幣 5 萬元整。 3. 補助項目為交通費（含機票）、註冊費（報名費）。 審查機制： 1. 由本校研究發展處彙整後提交亞東技術學院「研究與產學審查委員會」審核。 2. 教師申請出席國際會議，應提出國際會議承辦單位論文接受之邀請函，並以本校名義為發表論文之第一作者（若教師指導之學生為第一作者時，得以第二作者申請補助），申請補助之論文，每篇以部分補助一人為限，每人每年以部分補助兩次為原則。申請補助之論文，應以英文發表，且有主辦單位之論文集。申請之國際會議與會外籍人員須三國以上（大陸、香港、澳門地區僅能以 1 國家列計）。	教師申請出席國際會議補助辦法〈如附件二十〉
進修	分配原則： 1. 部分時間進修期間可申請「學雜費及學分費」補助，每學期上限為 3 萬元，得申請 8 學期。 2. 國外留職停薪進修取得學位學成返校復職，予以一次往返留學地機票補助，最高 3 萬元；國內留職停薪進修不予補助。 審查機制： 教師申請進修應於入學前提出進修計畫經各級教師評審委員會審查通過，陳請校長核定始得進修。	教師進修學位辦法〈如附件二十一〉
升等送審	分配原則： 1. 本校教師送審各級教師資格者時，應將其專門著作、技術報告、教學實務及產學合作型報告送請校外專家學者三人以上進行審	1. 教師聘任及升等審查辦法〈如附件二十二〉

項目	制度說明	相關辦法 (如附件)
	查。 2. 外審費核給（兼任教師送審應自付費用）每份 3 仟元。 審查機制： 教師升等之審議，除通識教育中心經中心教評會審議後，由人事室完成校外專家學者外審外，其餘教學單位需經系教評會及學群教評會審議後，再由人事室完成校外專家學者外審。	2. 教師論文著作外審要點〈如附件二十三〉
兼任教師授課鐘點費	分配原則： 當學期末具本職之兼任教師鐘點費差額 審查機制： 兼任教師每學年提出鐘點費調整申請，經核定後依聘任職級調整費用	
行政人員相關業務研習及進修	分配原則： - 參加國內公民營機構研習： (1) 報名費：每一課程以 1 萬元為限；特殊情形應另簽請校長同意；各類語文研習課程以補助二分之一，一年 5 仟元以內為限。 - 修讀正式學分： (1) 每學分補助上限 2 仟元，每學期補助至多 9 學分。 - 職技員工依前二項申請之補助費合計，每年度以 3 萬元為上限。 - 進修補助： (1) 補助進修費用為二分之一註冊費，每學期最多以 2 萬元為限。 (2) 進修補助期限，碩士以下 4 學期為限，中途轉換學校必需前後併計補助年限。同一學位以補助一次為限。 - 職技員工取得專業證照： (1) 職技員工在職期間取得勞動部等政府機關之乙級證照或專技人員高普考試合格證照，給予 2 仟元之獎勵金；勞動部等政府機關之甲級證照，給予 1 萬元之獎勵金。 (2) 職技員工在職期間取得政府機關委外辦理之專業證照，其發證單位為政府機關者，給予 1 仟元之獎勵金。本項獎勵每年最高以 3 仟元為限。 (3) 職技員工取得證照考照費之補助。 審查機制： 1. 研習應於上課或研討會一週前，檢附課程內容併同申請表，送交相關單位予以簽核，事後補辦不予受理。 2. 研習各項申請應於結束後二週內，檢附心得報告、研習證書影本，併同單據粘存單，送相關單位簽核請款。 3. 職技員工申請進修學位應於入學前提出進修計畫經所屬主管推薦並經職工評議委員會審查通過，陳請校長核定始得進修。	1. 職技員工研習補助辦法〈如附件二十四〉 2. 職技員工進修補助辦法〈如附件二十五〉 3. 職技員工取得專業證照獎勵補助辦法〈如附件二十六〉

項目	制度說明	相關辦法 (如附件)
	4. 職技員工取得專業證照： (1) 符合申請資格者，於每年 3 月 31 日、9 月 30 日前，填寫申請表由單位彙整後，向人事室申請。 (2) 每學期召開一次審查會審核申請件。	
學生事務與輔導相關經費(含學輔相關物品)	為建構友善校園並培育友善校園學子活動，以促進學生身心發展及培育學生軟實力。 分配原則： 1. 社團外聘師資。 2. 辦理建構友善校園相關學生事務與輔導活動及購置學生社團相關物品。 審查機制： 提送學生事務處主管會議審議，經審議後決定核准之工作項目及金額。	如附表 17
改善教學之相關物品 (單價 1 萬元以下之非消耗品)	提供教師改進教學、教材編纂、教具製作、創新教案之研究、發展與製作專案使用。 分配原則： 搭配改進教學、編纂教材、教具製作等專案使用。 審查機制： 提專責小組會議審議後決定核准之計畫及金額。	如附表 18
其他(電子資料庫、軟體)	電子資料庫分配原則： 以全校適用或學群推薦之資料庫為原則。 審查機制： 經圖書館委員會審議後執行。	1. 授權年限 2018 年 2. 如附表 19
	軟體分配原則： 經本校專責小組第五次會議決議通過增列相關經費額度，並由圖書資訊中心統籌規劃執行。 審查機制： 由圖書資訊中心提出申請，總務處依據政府採購法及本校採購辦法辦理。	如附表 19

2. 亞東技術學院教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點：〈如附件二十七〉。
3. 請採購規定及作業流程：亞東技術學院採購辦法〈如附件二十八〉、亞東技術學院採購案件簽核流程〈如附件二十九〉。
4. 內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範：教育部獎勵補助整體發展經費核配作業〈如附件三十〉。

肆、前一年度(105-108 學年度)校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形

表 18、前一年度校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形（原附表 10）

審查意見	學校回應說明及改善情形
優點	
1. 學校有完整的計畫內涵，擬定六大策略與 16 項計畫，在校務發展願景上，特別強調（1）以學生為中心，強化亞東人特質培育（2）以產業為核心，強化特色領域產業研發體制，並以此展開規劃方案及執行細節，達到以學生為中心的親產業學校。復以資通訊技術、健康照護、紡織及創新育成（三創）領域為特色領域，期以技術研發中心為火車頭，帶動實務化發展，此特色與學校現有主客觀條件 能相結合，有願景亦有執行力。 2. 學校能結合「電通學群」、「工程學群」與「管理暨健康學群」等三大學群，針對所在環境優勢（亞東醫院、遠東通訊園區、鄰近土城工業區與新北工業區）及同屬遠東關係企業之特質，以相關特色領域為發展主軸，採科技整合方法，結合產業應用導向，積極鼓勵教師與產業界結合，共同提出研究計畫，並將研究成果導入課程教學，與學校設定的「培育企業實務及應用型人才之優質專業學府」之宗旨相符。 3. 績效與管考指標以附件方式呈現，定期滾動修正，非常清楚明確。 4. 基礎面向優點在於建構「實務化、資訊化、人文化、創新化、國際化」的校務基礎。	
建議事項	
1. 學校與遠東集團之關係，應可達成「策略綜效」，類似明志或長庚科技大學等校，可善用此優勢，並槓桿(Leverage)集團總公司力量，以達到雙贏之魚幫水，水幫魚的效果。另如何結合元智人來成就遠東是另一個值得思考的議題，若是，則實習與三創等面向的結合也可列入校務規劃項目。	1. 本校隸屬遠東集團一員，與集團內各企業皆建立良好的夥伴關係，尤其是與本校特色相關領域之集團關係企業，例如在資通訊與照護領域方面，近年來與亞東醫院（醫務管理、生醫電子）、遠傳電信（經濟部 U-Care 旗艦計畫、遠距健康照護示範服務先期規劃成果發表暨研討會）、東聯化學（生醫材料）、元智大學（生技醫藥交流平台研討會）、遠鼎公司（量測服務）及蘇州總部（暑期實習）等皆已有實質上之合作，落實與關係企業之夥伴關係。 2. 產學合作方面，每年均與同屬遠東集團之亞東醫院、遠傳電信以及財團法人電訊暨智慧運輸科技發展基金會...等關係機構進行產學合作；而在實習方面，集團相關機構亦於每年均釋出實習職缺，供校內學生選擇參加，因此，本校校學每年均有數名學生因實習表現良好於畢業後直接留用，達到畢業即就業的目標。
2. 建議樹立亞東人的典範（可從社會或校友中選取）以利追蹤學習，以學生及產業為主軸的理念亦可以用推動計畫來永續執行，逐年擴充及深化內容。目前所提工作計畫皆很好，惟亮點不多，或許各院擇一重點可更易落實。	1. 本校獲得勞動部勞動力發展屬技能檢定中心成立電腦軟體應用、通信技術（電信線路）、電力電子等 14 個職類術科合格場地，國際證照則成立 ACA、IC3、SSE 等 13 種認證合格試場，另民間證照成立 ERP、PMA、TQC 等 6 種認證合格試場。 2. 為讓學生畢業後均可以適才適所地過渡到勞動市場，邀請企業高階主管擔任職涯輔導老師，以就業指導教師和學校專業技術教師之雙導師制度，共同引導和鼓勵學生，培養職場所需的工作態度與核心能力，並開展創新創業教育和實踐活動。 3. 電通學群整體發展方向以資通訊技術人才培育為本，再依各系特色開展及延伸，以期學生能在相關領域皆有基礎能力，對

審查意見	學校回應說明及改善情形
	學生未來就業也更有幫助。 4. 管理暨健康學群將結合長期照護與管理方向，及教育部補助技職再造計劃中發展「雲端智慧醫管人才培育」與「再造 E 世代技優護理師」等方向，落實長照與管理的發展重點。 5. 工程學群將以「機能時尚紡織品研發」及其類產線為發展重點。
3. 量化說明部分，在關係企業支援下，產生的產學合作案比例，與關係企業之外的產學合作案比例之關係，是否可產生外溢效應，在關係企業投入資源的狀況下，能否有效帶動外部企業投入資源參與研發，整合來提高學校產學合作金額與素質？	1. 本校關係企業支援的產學案歷年均有與集團內亞東醫院、遠傳電信、遠東新世紀（遠東紡織）等企業合作。合作模式自早期之單向與集團內企業合作模式，近年已配合政府發展長照產業、大數據物聯網、傳統產業附加價值再造等方向。逐步推動以集團內企業、及外部企業資源整合為產學合作團隊。以團隊方式申請具規模的產學案為近年本校提升產學金額與素質之方向。 2. 產學實務成果近年來與亞東醫院（集團企業）、工研院等外部資源組成團隊合作申請長照 2.0 相關產學計畫。本校亦成立機能性紡織研究中心。與遠東新世紀（集團企業）及東南亞、印度等織品企業合作將傳統產業轉型研發機能性織品，可預見機能性織品可大幅提升現今織品市場佔有率。如此誘因可促使更多外部企業資源（如流行性織品設計等）投入，進一步提升本校之產學合作金額與素質。在產學合作逐年統計上，如此方向產生的外溢效應比例已經超過本校產學案之 1/3 以上。
4. 學校訂有「教師赴公民營機構研習服務作業要點」，是否依據技術及職業教育法，於每六年教師須赴外界公司研習半年，進行相關修改，或有更優化的研習推動機制？	本校依據教育部「技術及職業教育法」第 26 條訂定「教師進行產業研習或研究實施辦法」、「教師深耕服務作業要點」、「教師與公民營企業進行產學合作之作業要點」及「教師進行深度實務研習作業要點」等相關辦法，協助教師完成任教滿六年至產業進行半年以上研習或研究之規定。
5. 第 54 頁至第 60 頁四個辦學特色下以六大分類呈現（辦學目標與校務治理、教師教學與學生學習、產學合作與實務研究、學生輔導與就業情形、辦學績效與社會責任、國際化）。各類別下另以羅列方式呈現相關內容，條列內容間次序不清，關聯性不強，缺少整體性。如六大類別下辦學特色的內容更為精	此部分之呈現方式為依教育部技專校院之校務評鑑內容呈現，以辦學目標與校務治理、教師教學與學生學習、產學合作與實務研究、學生輔導與就業情形、辦學績效與社會責任、國際化等六項呈現之；另委員所提特色之內容較多，此次校務發展計畫書及支用計畫書已依校務發展 16 項計畫呈現之，已更精簡。

審查意見	學校回應說明及改善情形
簡，或在結構上與校務發展計畫結合，較易檢視辦學特色與校務發展計畫之關聯(第 61 頁至第 68 頁)。	
6. 其他建議： (1)實務化：積極推動學生至企業實習部分，請提出實習時數，學生實習比例與相關可獲得學分數之量化數據。 (2)資訊化：學校推動無所不在的學習導航校園，除了建構 WIFI 外，還做了甚麼實質的硬體建設，例如是否有感測器網路，IOT 發展所需之硬體架構，以學習為目標激勵學生培育新科技發展之能力。 (3)人文化：「問題導向學習」(Problem-Based Learning, PBL)、「行動學習」(Action Learning, AL)等多元創新教學，量化教學成效為何，請補充說明，如課程滿意度調查，最好是聘僱學生之業主調查意見。 (4)創新化：如何鼓勵教職員工生持續創新，具體的誘因為何？教師是否可作為評鑑加分依據，學生是否有相關學分或成績的提升機制。 (5)國際化：亦請具體說明誘因措施。	(1)實務化：以 105 學年度應屆畢業生為統計，應屆畢業學生人數為 1,161 人，校外實習人數為 467 人，全校總實習率為 40.22%。近年校外實習推動穩定，實習時數約為 220,000 小時。各系每年開設暑期、學期或學年校外實習課程，除醫務管理系、護理系校外實習課程為必修，其他各系為選修，分別開設 2~9 學分校外實習課程，境外實習課程則為 2 個月 3 學分。 (2)資訊化：圖資中心除持續提升無線網路涵蓋率及穩定性外，亦新增廣域網路附載平衡設備與近期即將建置網路頻寬管控設備以提供優質的資訊學習環境，並定期汰換校園骨幹網路新世代防火牆，確保校園網路安全性。圖資中心目前尚未建構無線感測網路等相關硬體架構，僅教學實驗室區域性建構供學生研究實驗用。 (3)人文化：鼓勵學生行動學習，每學期近 800 門課程上傳六週以上課程教材。自 103 學年度第 2 學期起均已達 100%上傳。另外，通識人文課程和活動方面，採用問題導向學習(PBL)、行動學習(AL)等多元創新教學法，旨在鼓舞學生參與學校與社區之問題解決，期能達到有關「知識整合、問題解決及行動抉擇」等學生學習能力，如社區老人家庭照護、提升社區民眾電腦技巧和美化校園，使學生所學知識實際運用於社區或社會中；量化成果方面，以 105 學年度為例，PBL 課程 10 門、AL 課程 4 門、小組合作學習課程 12 門、翻轉教室課程 2 門、批判性思考學習課程 3 門和體驗式學習(參訪、情境式學習)課程 10 門等。 (4)創新化： A. 持續辦理優良教材教具評選、鼓勵教師開發教材教具，提升學生課程學習興趣，發展創新課程教學方式。 B. 學生專題成績和競賽成績都會列入加分及獎金發放依據。且創新化已融入本校各項課程。 (5)國際化：提供專任教師每年補助二次出國參與研討會發表論文，補助金額最高 10 萬元。另補助 5 萬元提供教師發表期刊論文所需之發表費或潤稿翻譯費補助本校學生至交流學校之國際機票費與當地住宿費用。在交流學校修習之課程免繳學費，返台後依規定給予學分承認。基於平等互惠原則，外國學生至本校擔任交流生亦享有同等待遇。