

會議簽到單

會議名稱	108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第三次會議					
開會時間	中華民國 108 年 10 月 3 日 (星期二) 中午 12:10					
開會地點	有庠科技大樓 5 樓 10501 教室					
主席	校長	黃茂全	黃茂全			
出席人員	主任秘書	郭鴻熹	郭鴻熹	研發長	謝昇達	謝昇達
	教務長	張浚林	張浚林	圖資中心主任	李民慶	李民慶
	學務長	林演慶	林演慶	會計主任	張運森	張運森
	總務長	陳瑞金	<請假>	人事室主任	李建南	李建南
	電通學群學群長	張浚林	簽於教務長	工程學群學群長	林尚明	林尚明
	管理暨健康學群學群長	廖又生	廖又生	通識中心表	黃寬裕	<請假>
	電機系表	吳佳斌	吳佳斌	工管系表	柯亞先	<請假>
	電子系表	蔣彥儒	蔣彥儒	行銷系表	袁國榮	<請假>
	通訊系表	鄔其君	鄔其君	資管系表	蔡文隆	蔡文隆
	機械系表	徐昌鴻	徐昌鴻	護理系表	張玉梅	<請假>
	材纖系表	袁 冷	<請假>	醫管系表	謝其政	謝其政
	工商設系表	蘇木川	<請假>			
	總務處組長	陳駿騰	陳駿騰	總務處保管組長	莊美玲	莊美玲
列席人員	圖資中心網路技術組組長	莊敦欽	莊敦欽	黃啟峰	郭明哲	李靜怡

劉德懋、黃敏儀

曹子珣

教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第三次會議紀錄

開會事由：教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議

開會時間：108 年 10 月 3 日（星期二）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 5 樓 10501 教室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、林演慶學務長、謝昇達研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、廖又生學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、蔡文隆、謝其政）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、學務處課外活動組黃啟峰組長、工管系黃敏亮主任、通識中心劉明香主任、工商業設計系劉燕燕、行銷系曹文瑜、護理系李靜怡

請假人員：陳瑞金總務長、袁冷、蘇木川、柯亞先、袁國榮、張玉梅、黃寬裕

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

(一)請各單位在規定時程內完成核銷。

(二)請各單位勿隨意報廢設備，以後報廢之設備將權衡其價值放置在淡海新校區。

二、上次會議紀錄(108 年 7 月 4 日)及執行情形：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。 （提案單位：秘書室）

決 議：

(一)優先序 2-4 之規格第 12 點保固說明請刪除，於請購時再說明即可。

(二)考量優先序 3-1、3-2、6-5、7-4、7-7 之變更乃因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改因素所致；優先序 2-4、9-4 之變更原因為配合學校行政作業此類不可抗力因素所致。以上變更案不予扣減下一年度獎勵補助資本門金額。

(三)餘照案通過。

執行情形：依決議扣減通訊工程系、機械工程系、材料與纖維系、行銷與流通管理系 109 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案存校備查。

案由二：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」相關物品細項內容，請討論。（提案單位：人事室）

決 議：照案通過。

執行情形：變更案存校備查。

三、工作報告：

(一)108 年度整體發展獎勵補助經費資本門至 9 月 27 日執行進度如下表，請未申請、已申請但尚未議價（共 12 項設備）之單位儘速執行，**敬請於 11 月 30 日前完成交貨，以便後續辦理驗收及付款事宜，務必於規定期限（12 月 31 日前）完成付款。**

單位 \ 進度	總項目數	未申請(項)	已申請(項)	已議價(項)	已結案(項)	未結案(項)
教務處教學促進中心	3				3	0
學生事務處體育衛生保健組	2			2		2
學生事務處課外活動組	16	1 (標餘款)	1	11	3	13
研究發展處創新育成及技轉中心	3				3	0
圖資中心網路技術組	3		1 (標餘款)	1	1	2
圖資中心圖書館	3				3	0
電機工程系	4			3	1	3

單位	進度	總項目數	未申請(項)	已申請(項)	已議價(項)	已結案(項)	未結案(項)
電子工程系		4			1	3	1
通訊工程系		11			2	9	2
機械工程系		4		3	1		4
材料與纖維系		9		1	2	6	3
工商業設計系		5		1		4	1
工業管理系		9			1	8	1
行銷與流通管理系		3			1	2	1
資訊管理系		4			1	3	1
護理系		10		4	3	3	7
醫務管理系		13			3.5	9.5	3.5
通識教育中心		1				1	0
合計		107	1	11	32.5	62.5	44.5

補充：自籌款（550 萬元）之分配，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第十點第一項「自籌款之 50%：於 10 月底完成單位內所有教育部整體發展獎勵補助款採購項目之付款單位（不含標餘款採購案），於下一年度將可依第四點規定分配自籌款，未於 10 月底完成付款之單位，則不分配自籌款。」

(二)108 年度整體發展獎勵補助經費經常門至 9 月 27 日執行進度如下表：

序號	項目	窗口	預算金額	已用金額	在途開支	剩餘金額	執行率
1	新聘(三年以內)專任教師薪資	人事室	2,992,910	2,722,935	0	269,975	90.98%
2	提高現職專任教師薪資	人事室	1,547,640	1,547,640	0	0	100.00%
3	現職專任教師彈性薪資	人事室	0	0	0	0	-
4	推動實務教學-編纂教材	教務處 教學促進中心	2,150,000	963,712	0	1,186,288	44.82%
5	推動實務教學-教具製作	教務處 教學促進中心	1,050,000	512,981	0	537,019	48.86%
6	推動實務教學-專案	教務處	1,019,000	364,689	0	654,311	35.79%

序 號	項 目	窗 口	預算金額	已用金額	在途 開支	剩餘金額	執行率
	計畫暨活動	教學促進中心					
7	推動實務教學-教師專業證照	人事室	10,000	0	0	10,000	0.00%
8	推動實務教學-選拔教學優良教師	教務處 教務行政組	210,000	0	0	210,000	0.00%
9	推動實務教學-服務學習課程	學務處 課外活動組	375,000	123,997	0	251,003	33.07%
10	推動實務教學-教師教學績效獎勵	教務處 教務行政組	400,000	400,000	0	0	100.00%
11	推動實務教學-實習輔導	學務處 職涯發展中心	500,000	195,000	0	305,000	39.00%
12	研究-補助教師產學研究合作計畫	研發處 研產組	2,910,000	1,763,177	38,556	1,108,267	61.92%
13	研究-教師申請相關產學研究計畫獎勵	研發處 研產組					
14	研究-補助及獎勵教師專利創作、獎勵教師參加校外競賽或展演或國際發明展獲獎案	研發處 研產組					
15	研究-教師研究獎勵	研發處 研產組					
16	研習-教師公民營機構研習參加學術研討會	人事室	862,550	634,561	3320	224,669	73.95%
17	研習-教師出席國際會議	研發處 國際交流組	1,720,000	998,846	0	721,154	58.07%
18	研習-教師至國外進修與研習	研發處 國際交流組	800,000	600,000	0	200,000	75.00%
19	進修	人事室	45,000	44,170	0	830	98.16%
20	升等送審	人事室	52,000	45,000	0	7,000	86.54%
21	外聘社團指導教師鐘點費	學務處 課外活	327,000	175,200	0	151,800	53.58%

序號	項目	窗口	預算金額	已用金額	在途開支	剩餘金額	執行率
		動組					
22	學輔相關物品	學務處 課外活動組	109,600	32,600	74,900	2,100	98.08%
23	其他學輔相關工作 經費	學務處 課外活動組	1,222,800	659,851	40,452	522,497	57.27%
24	行政人員進修	人事室	200,000	164,166	0	35,834	82.08%
25	行政人員業務研習	人事室					
26	行政人員專業證照	人事室					
27	改善教學相關物品	教務處 教學促進中心	208,000	186,932	0	21,068	89.87%
28	資料庫訂閱費	圖資中心 圖書館	4,896,981	4,846,981	0	50,000	98.98%
29	軟體訂購費	圖資中心 網路技術組	1,960,000	1,960,000	0	0	100.00%
30	其他-學生參與國際 專業競賽與校外畢業 展覽補助	學務處 職涯發展中心	900,000	871,150	28,850	0	100.00%
31	其他-服務學習課程	學務處 課外活動組	125,000	60,248	0	64,752	48.20%
32	兼任教師授課鐘點 費	人事室	125,640	125,640	0	0	100.00%
總計			26,719,121	19,999,476	186,078	6,533,567	75.55%

校長裁示：

(一)請秘書室每週追蹤經常門之編纂教材、教具製作、實習輔導及服務學習課程之執行進度。

(二)將來新聘之教師需能跨系支援，亦需有 SCI 或產學合作之產能。請人事主任、教務長、主秘、各學群長討論其執行方式。

四、提案討論：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。
(提案單位：秘書室)

說 明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第五點：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」之規定辦理。
- (二)本次申請變更單位及項目如下表，其資本門項目對照表及理由說明詳如附件一（P.12）所示。

單位	優先序	項目名稱	變更類型
學務處課外活動組	18-5	平板電腦	變更規格、金額

- (三)本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點：「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。

上列變更若因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改及不可抗力因素所致，經校長核示後，則不予扣減。」

- (四)審議通過後，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點辦理。

決 議：

- (一)學務處課外活動組為因應市場新品規格，提出平板電腦之變更，准予通過。
- (二)請注意規格勿鎖定特定廠牌，以免綁標。

案由二：擬調整 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，
請討論。（提案單位：人事室）

說明：本次申請變更單位及項目如下表。

項目	預估金額	調整後金額	變動比例
研習-教師至國外進修與研習	800,000	600,000	25.00%
推動實務教學-選拔教學優良教師	210,000	220,000	4.76%
新聘(三年以內)專任教師薪資	2,512,910	3,182,910	26.66%

決議：

- (一)原定選送 8 位教師國外研習全英文授課，實際為 6 位，故金額減少 20 萬元。
- (二)選拔教學優良教師多 1 位，金額增加 1 萬元。
- (三)今年新聘專任教師數增加，故薪資金額增加 67 萬元。
- (四)准予通過。

案由三：審議 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費「資本門」標餘款運用。
（提案單位：秘書室）

說明：

- (一)統計至 9 月 27 日止，資本門經費標餘款約為 100 萬元。
- (二)標餘款規劃以全校性設備為優先考量，並兼顧符合中長程計畫之校務發展、院務發展重點，其次再為系所務發展重點，如此方能發揮資源共享效益，共創學校特色。
- (三)擬規劃由圖資中心圖書館採購設備，經費不足處，由學校配合款支應。
- (四)採購設備如下表所示（待最新一期共同供應契約出爐，預計 11 月初，再以台銀標下標）。

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	申請單位
標餘款-8	個人電腦	一、主機 (1) CPU: Intel i7-9700 (2) RAM: 8GB (3) HDD: 1TB	28 套	30,200	845,600	更新資訊設備	圖資中心圖書館

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	申請單位
		(4) DVD-RW (5) OS：Windows 作業系統 (6) 鍵盤滑鼠 (7) 同級品含以上 二、螢幕 (1) 尺寸：23.5 吋 (2) 解析度：1920*1080 (3) 內建防刮玻璃 (4) 同級品含以上					
標餘款-9	筆記型電腦	(1) CPU：Intel Core i7 (2) OS：Windows 作業系統 (3) 尺寸：15 吋 (4) 同級品含以上	5 台	28,000	140,000	更新資訊設備	圖資中心圖書館
標餘款-10	多功能數位講桌	(1) 機體尺寸：(L)700mm * (W)522mm * (H)1018.5mm。(誤差:±10mm) (2) 採用 21.5 吋十點電容式觸控螢幕及 7 吋觸控式控制操作螢幕 (3) 中央控制主機，可實現一鍵連動開啟或關閉 (4) 2.4G 無線麥克風與座式插拔充電 (5) 具備萬用電源座、USB3.0 輸入、HDMI 座、VGA 座、音源輸入 (6) 電腦 I/O 口開關機觸發與開機偵測功能 (7) 立體聲 50W 數位功率擴大輸出 (8) 同級品含以上	1 台	99,000	99,000	魔法屋授課使用	通識中心

決 議：同意圖書館之個人電腦、筆記型電腦及通識中心之多功能數位講桌設備汰舊換新，照案通過。

案由四：109 年度教育部整體發展獎勵補助款之資本門及經常門經費討論案。
(提案單位：秘書室)

說 明：

(一) 109 年度教育部整體發展獎勵補助款共編列 5,550 萬元；含教育部獎勵補助款 5,000 萬元，學校自籌款 550 萬元。

(二) 資本門經費擬編列 3,050 萬元 (教育部補助款 2,500 萬元，學校自籌款 550 萬元)；經常門經費擬編列 2,500 萬元 (教育部補助款 2,500 萬元，學校自籌款 0 元)。教育部補助款資本門及經常門經費比例為 1 比 1。如附件二 (P.13)。

決 議：[照案通過](#)。

案由五：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之資本門規劃討論案。

(提案單位：秘書室)

說 明：資本門經費支用項目、金額與比例，如附件三 (P.14)；各單位分配經費說明如下：

- (一) 教育部 109 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」依規定須於十一月底前報出申請計畫書，其中資本門佔 50%、經常門佔 50%，學校自籌款需達 10%以上。
- (二) 資本門項經費以充實教學及研究設備為主(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)，學生事務及輔導相關設備應達資本門經費 2%以上。
- (三) 依「亞東技術學院教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第四點 (如附件四 P.15~P.18)，**109 年度整體發展教育部補助款 2,500 萬元**，各單位初步擬分配之經費如下表。申請採購設備應與教學研究及學校發展規劃有關連性，並將學校經費統籌配合運用，期能充實教學設備、增進教學研究效果。與 108 年度比較如附件五 (P.19)、各系績效計算如附件六 (P.20~P.23)。

單位	金額	單位	金額
教務處	\$652,800	圖資中心	\$1,672,800
研發處	\$652,800	圖資中心圖書館(12%)	\$3,000,000
學務處(4%)	\$1,000,000	學務處體育衛生保健組	\$775,200
行政單位總計		\$7,753,600	
單位	金額	單位	金額
電機系	\$2,063,240	工管系	\$1,151,340
電子系	\$2,022,403	行銷系	\$1,478,088
通訊系	\$1,531,075	資管系	\$1,277,078

單位	金額	單位	金額
機械系	\$1,901,887	護理系	\$1,225,892
材纖系	\$1,630,814	醫管系	\$1,479,808
工設系	\$1,158,375	通識中心	\$326,400
教學單位總計		\$17,246,400	

(四) 各單位本年度變更資料如下表，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。」，辦理扣減 109 年度獎勵補助經費。

單位 \ 變更次數	108 年度	109 年度扣減金額
通訊工程系	1	$2,287,503 * 1 * 1\% = 22,875$
機械工程系	3	$2,399,955 * 3 * 1\% = 71,999$
材料與纖維系	3	$2,327,760 * 3 * 1\% = 69,833$
行銷與流通管理系	1	$1,666,933 * 1 * 1\% = 16,669$
總計	8	181,376

(五) 各單位 109 年度整體發展教育部補助款 2,500 萬元重新計算分配金額如下表。

單位	原分配金額 (A)	扣減金額 (B)	扣減金額 分配(C)	重新計算後金 額(D=A-B+C)
教務處	\$652,800	\$0	\$5,804	\$658,604
研發處	\$652,800	\$0	\$5,804	\$658,604
學務處	\$1,000,000	\$0	\$0	\$1,000,000
學務處體育 衛生保健組	\$775,200	\$0	\$6,892	\$782,092
圖資中心	\$1,672,800	\$0	\$14,873	\$1,687,673
圖資中心 圖書館	\$3,000,000	\$0	\$0	\$3,000,000
電機系	\$2,063,240	\$0	\$29,506	\$2,092,746
電子系	\$2,022,403	\$0	\$26,938	\$2,049,341
通訊系	\$1,531,075	\$22,875	\$0	\$1,508,200
機械系	\$1,901,887	\$71,999	\$0	\$1,829,888
材纖系	\$1,630,814	\$69,833	\$0	\$1,560,981
工設系	\$1,158,375	\$0	\$16,303	\$1,174,678
工管系	\$1,151,340	\$0	\$16,188	\$1,167,528
行銷系	\$1,478,088	\$16,669	\$0	\$1,461,419
資管系	\$1,277,078	\$0	\$17,970	\$1,295,048

單位	原分配金額 (A)	扣減金額 (B)	扣減金額 分配(C)	重新計算後金 額(D=A-B+C)
護理系	\$1,225,892	\$0	\$17,315	\$1,243,207
醫管系	\$1,479,808	\$0	\$20,881	\$1,500,689
通識中心	\$326,400	\$0	\$2,902	\$329,302
總計	\$25,000,000	\$181,376	\$181,376	\$25,000,000

(六) 109 年度整體發展自籌款 550 萬元之分配，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第十點第一項「自籌款之 50%：於 10 月底完成單位內所有教育部整體發展獎勵補助款採購項目之付款單位（不含標餘款採購案），於下一年度將可依第四點規定分配自籌款，未於 10 月底完成付款之單位，則不分配自籌款。」及第二項「自籌款之 50%：各單位提特色發展計畫，擇優錄取 1 至 2 單位分配。」，待 11 月初公布分配結果。

(七) 請各單位規劃資本門欲採購之項目（校務發展計畫書列入之設備），於 108 年 10 月 26 日彙送秘書室。

決 議：

(一)同意以本案分配之金額規劃 109 年整體發展獎勵補助款。

(二)另 109 年度整體發展自籌款 550 萬元，各單位所分配之金額待 11 月初審核各單位之執行情形及委員之評分後公布。

案由六：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之經常門規劃討論案。

（提案單位：人事室）

說 明：

(一) 本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之經常門共編列補助款 2,500 萬。詳細內容請參閱附件七（P.24~P.26）。

(二) 請各單位規劃經常門執行之項目，於 108 年 10 月 31 日彙送秘書室。

決 議：同意本案分配之金額，請人事室、教務處、學務處、研發處、圖資中心規劃經常門執行內容。

案由七：本校 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之自選指標績效，請討論。
(提案單位：秘書室)

說明：

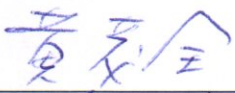
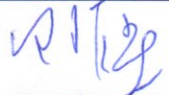
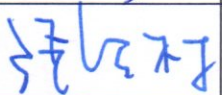
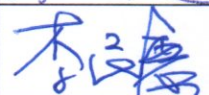
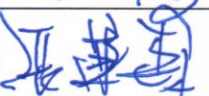
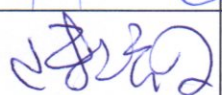
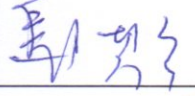
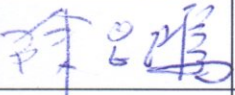
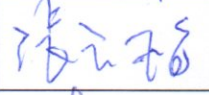
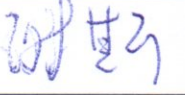
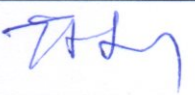
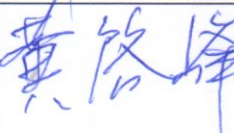
- (一)依據「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點核配表」，其中獎勵指標之辦學特色自選指標共 5 項，含「產學合作及技術研發成效」、「教師多元升等成效」、「提升學生就業成效」、「國際化成效」、「學校自訂特色」，由學校自選 3 項指標參與核配。其中若選「學校自訂特色」指標，需再填附件八 (P.27~P.29)。
- (二)本校之學校自訂特色指標去年為選擇「學生參與業界實習成效」，上列 5 項指標之 107 年度績效如附件九 (P.30~P.31)。
- (三)去年自選 3 項指標為「產學合作成效」、「提升學生就業成效」、「學生參與業界實習成效」，其中「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標。
- (四)敬請審議本校 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之 3 項自選指標。

決議：考量今年「產學合作成效」、「提升學生就業成效」及「學生參與業界實習成效」3 項指標績效均有成長，故 109 年自選指標亦同：「產學合作成效」、「提升學生就業成效」及「學生參與業界實習成效」。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 1：05。

會議簽到單

會議名稱	108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第四次會議						
開會時間	中華民國 108 年 11 月 4 日（星期一）中午 12：10						
開會地點	有庠科技大樓 5 樓 10501 教室						
主 席	校 長	黃茂全					
出席人員	主任秘書	郭鴻熹		研 發 長	謝昇達		
	教 務 長	張浚林		圖資中心主任	李民慶		
	學 務 長	林演慶		會計主任	張運森		
	總 務 長	陳瑞金		人 事 室 主 任	李建南		
	電通學群學群長	張浚林	簽於教務長	工程學群學群長	林尚明		
	管理暨健康學群學群長	廖又生		通識中心表	黃寬裕		
	電機系表	吳佳斌		工代管系表	柯亞先		
	電子系表	蔣彥儒		行代銷系表	袁國榮	<請假>	
	通訊系表	鄔其君		資代管系表	蔡文隆		
	機械系表	徐昌鴻		護理系表	張玉梅		
	材纖系表	袁 冷	<請假>	醫管系表	謝其政		
	工商設系表	蘇木川					
列席人員	總務處組長	陳駿騰		總務處組長	莊美玲		
	圖資中心網路技術組組長	莊敦欽		醫務處課外活動組組長	黃啟峰		

行銷系 電子系

教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第四次會議紀錄

開會事由：教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議

開會時間：108 年 11 月 4 日（星期一）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 5 樓 10501 教室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、林演慶學務長、陳瑞金總務長、謝昇達研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、廖又生學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、蘇木川、柯亞先、蔡文隆、謝其政、張玉梅、黃寬裕）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、學務處課外組黃啟峰組長、行銷系曹文瑜助理

請假人員：袁冷、袁國榮

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(108 年 10 月 3 日)及執行情形：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：

(一)學務處課外活動組為因應市場新品規格，提出平板電腦之變更，准予通過。

(二)請注意規格勿鎖定特定廠牌，以免綁標。

執行情形：依決議扣減學務處 109 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案存校備查。

案由二：擬調整 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，
請討論。（提案單位：人事室）

決 議：

- (一)原定選送 8 位教師國外研習全英文授課，實際為 6 位，故金額減少 20 萬元。
- (二)選拔教學優良教師多 1 位，金額增加 1 萬元。
- (三)今年新聘專任教師數增加，故薪資金額增加 67 萬元。
- (四)准予通過。

執行情形：變更案存校備查。

案由三：審議 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費「資本門」標餘款運用。
（提案單位：秘書室）

決 議：同意圖書館之個人電腦、筆記型電腦及通識中心之多功能數位講桌設備汰舊換新，照案通過。

執行情形：標餘款購置設備及執行進度如下表，敬請務必於 11/30 前完成交貨，以便後續辦理驗收及付款事宜。

優先序	項目名稱	數量	預估單價	預估總價	申請單位	採購案號	執行進度
標餘款-5	半自動咖啡機	1 台	180,000	180,000	學務處 課外組	10800518	已申請，未議價
標餘款-6	個人電腦主機	3 台	37,900	113,700	學務處 課外組	10800332	已議價，待進貨
標餘款-7	無線網路基地台控制器	2 台	850,000	1,700,000	圖資中心網路技術組	10800284	已議價，待進貨
標餘款-8	個人電腦	28 套	30,200	845,600	圖資中心圖書館	10800590	已議價，待進貨
標餘款-9	筆記型電腦	5 台	28,000	140,000	圖資中心圖書館	10800590	已議價，待進貨
標餘款-10	多功能數位講桌	1 台	99,000	99,000	通識中心	10800640	已申請，未議價

案由四：109 年度教育部整體發展獎勵補助款之資本門及經常門經費討論案。
（提案單位：秘書室）

決 議：照案通過。

執行情形：依決議規劃 109 年度校務發展年度支用計畫書，並於下次專責小組會議提案討論。

案由五：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之資本門規劃討論案。

（提案單位：秘書室）

決 議：

（一）同意以本案分配之金額規劃 109 年整體發展獎勵補助款。

（二）另 109 年度整體發展自籌款 550 萬元，各單位所分配之金額待 11 月初審核各單位之執行情形及委員之評分後公布。

執行情形：於本次專責小組會議討論 109 年度整體發展自籌款 550 萬元之分配。

案由六：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之經常門規劃討論案。

（提案單位：人事室）

決 議：同意本案分配之金額，請人事室、教務處、學務處、研發處、圖資中心規劃經常門執行內容。

執行情形：依決議規劃 109 年度校務發展年度支用計畫書，並於下次專責小組會議提案討論。

案由七：本校 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之自選指標績效，請討論。

（提案單位：秘書室）

決 議：考量今年「產學合作成效」、「提升學生就業成效」及「學生參與業界實習成效」3 項指標績效均有成長，故 109 年自選指標亦同：「產學合作成效」、「提升學生就業成效」及「學生參與業界實習成效」。

執行情形：依決議撰寫「學校自訂特色內容」，並於下次專責小組會議提案討論。

三、工作報告：

(一)108 年度整體發展獎勵補助經費資本門至 10 月 31 日執行進度如下表，請已申請但尚未議價、已議價但尚未交貨（共 12 項設備）之單位儘速執行，敬請於 11 月 30 日前完成交貨，以便後續辦理驗收及付款事宜，務必於規定期限（12 月 31 日前）完成付款。

單位	進度	總項目數	已申請(項)	已議價(項)	已交貨(項)	已結案(項)	未結案(項)
教務處教學促進中心		3				3	
學生事務處體育衛生保健組		2			2		2
學生事務處課外活動組		16	1 (標餘款)	2、 1(標餘款)	9	3	13
研究發展處創新育成及技轉中心		3				3	
圖資中心網路技術組		3		1 (標餘款)		2	1
圖資中心圖書館		5		2 (標餘款)		3	2
電機工程系		4				4	
電子工程系		4				4	
通訊工程系		11				11	
機械工程系		4		3	1		4
材料與纖維系		9	1		1	7	2
工商業設計系		5			1	4	1
工業管理系		9				9	
行銷與流通管理系		3				3	
資訊管理系		4				4	
護理系		10			6	4	6
醫務管理系		13				13	
通識教育中心		2	1 (標餘款)			1	1
合計		107	3	9	20	78	32

(二)108 年度整體發展獎勵補助經費經常門至 10 月 31 日執行進度如下表：

序號	項目	窗口	預算金額	已用金額	在途開支	剩餘金額	執行率
1	新聘(三年以內)專任教師薪資	人事室	2,992,910	2,951,740	0	41,170	98.62%

序 號	項 目	窗 口	預算金額	已用金額	在途 開支	剩餘金額	執行率
2	提高現職專任教師 薪資	人事室	1,547,640	1,547,640	0	0	100.00%
3	現職專任教師彈性 薪資	人事室	0	0	0	0	-
4	推動實務教學-編纂 教材	教務處 教學促進中心	2,150,000	1,043,195	168,297	938,508	56.35%
5	推動實務教學-教具 製作	教務處 教學促進中心	1,050,000	516,781	18,748	514,471	51.00%
6	推動實務教學-專案 計畫暨活動	教務處 教學促進中心	1,019,000	420,695	47,596	550,709	45.96%
7	推動實務教學-教師 專業證照	人事室	10,000	0	0	10,000	0.00%
8	推動實務教學-選拔 教學優良教師	教務處 教務行政組	220,000	220,000	0	0	100.00%
9	推動實務教學-服務 學習課程	學務處 課外活動組	375,000	217,274	0	157,726	57.94%
10	推動實務教學-教師 教學績效獎勵	教務處 教務行政組	400,000	400,000	0	0	100.00%
11	推動實務教學-實習 輔導	學務處 職涯發展中心	500,000	195,000	0	305,000	39.00%
12	研究-補助教師產學 研究合作計畫	研發處 研產組	2,910,000	2,168,947	46,607	694,446	76.14%
13	研究-教師申請相關 產學研究計畫獎勵	研發處 研產組					
14	研究-補助及獎勵教師 專利創作、獎勵教師參 加校外競賽或展演或國 際發明展獲獎案	研發處 研產組					
15	研究-教師研究獎勵	研發處 研產組					
16	研習-教師公民營機構	人事室	862,550	664,721	34,491	163,338	81.06%

序 號	項 目	窗 口	預算金額	已用金額	在途 開支	剩餘金額	執行率
	研習參加學術研討會						
17	研習-教師出席國際 會議	研發處 國際交 流組	1,720,000	1,038,846	36,652	644,502	62.53%
18	研習-教師至國外進 修與研習	研發處 國際交 流組	790,000	600,000	0	190,000	75.95%
19	進修	人事室	45,000	44,170	0	830	98.16%
20	升等送審	人事室	52,000	45,000	0	7,000	86.54%
21	外聘社團指導教師 鐘點費	學務處 課外活 動組	327,000	175,200	0	151,800	53.58%
22	學輔相關物品	學務處 課外活 動組	109,600	107,500	0	2,100	98.08%
23	其他學輔相關工作 經費	學務處 課外活 動組	1,222,800	778,672	44,708	399,420	67.34%
24	行政人員進修	人事室	200,000	165,906	0	34,094	82.95%
25	行政人員業務研習	人事室					
26	行政人員專業證照	人事室					
27	改善教學相關物品	教務處 教學促 進中心	208,000	186,932	0	21,068	89.87%
28	資料庫訂閱費	圖資中 心圖書 館	4,896,981	4,846,981	0	50,000	98.98%
29	軟體訂購費	圖資中 心網路 技術組	1,960,000	1,856,000	0	104,000	94.69%
30	其他-學生參與國際 專業競賽與校外畢 業展覽補助	學務處 職涯發 展中心	900,000	900,000	0	0	100.00%
31	其他-服務學習課程	學務處 課外活 動組	125,000	60,248	0	64,752	48.20%
32	兼任教師授課鐘點	人事室	125,640	125,640	0	0	100.00%

序號	項目	窗口	預算金額	已用金額	在途開支	剩餘金額	執行率
	費						
	總計		26,719,121	21,277,088	397,099	5,044,934	81.12%

校長裁示：

- (一)請學務處參考佛光大學之作法，規劃住宿生之管理及辦理相關活動，如邀請校外人士到校演講，相關經費由校內預算支應。
- (二)請各單位務必於 12 月 26 日以前完成核銷，以便有餘裕時間結案。

四、提案討論：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

說 明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第五點：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」之規定辦理。
- (二)本次申請變更單位及項目如下表，其資本門項目對照表及理由說明詳如附件一（P.10-P.11）所示。

單位	優先序	項目名稱	變更類型
學務處 生活輔導組	標餘款 -1	住宿管理系統	刪除項目，改由校內預算採購
學務處 生活輔導組	標餘款 -2	賃居管理系統	刪除項目，改由校內預算採購
學務處 生活輔導組	標餘款 -3	工讀金管理系統	刪除項目，改由校內預算採購
學務處 生活輔導組	標餘款 -4	兵役管理系統	刪除項目，改由校內預算採購

單位	優先序	項目名稱	變更類型
學務處 課外活動組	標餘款 -5	半自動咖啡機	變更規格、金額

(三)本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點：「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。

上列變更若因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改及不可抗力因素所致，經校長核示後，則不予扣減。」

(四)審議通過後，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點辦理。

決 議：標餘款-1 至標餘款-4 同意改由校內預算採購；考量標餘款-5 原規劃之規格已停產，同意以變更後之規格及金額採購。

案由二：擬調整 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，
請討論。（提案單位：人事室）

說 明：本次申請變更單位及項目如下表。

項目	預估金額	調整後金額	變動比例
新聘(三年以內)專任教師薪資	2,992,910	2,987,570	-0.18%
推動實務教學-教師專業證照	10,000	0	-100.00%
推動實務教學-實習輔導	500,000	380,000	-24.00%
進修	45,000	88,340	96.31%
升等送審	52,000	144,000	176.92%

決 議：同意通過經常門經費之變更。

案由三：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之資本門學校自籌款規劃討論案。
（提案單位：秘書室）

說 明：

(一) 109 年度整體發展自籌款 550 萬元之分配，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第十點：

1. 第一項：「自籌款之 50%：於 10 月底完成單位內所有教育部整體發展獎勵補助款採購項目之付款單位（不含標餘款採購案），於下一年度將可依第四點規定分配自籌款，未於 10 月底完成付款之單位，則不分配自籌款。」

2. 及第二項：「自籌款之 50%：各單位提特色發展計畫，擇優錄取 1 至 2 單位分配。」，待 11 月初公布分配結果。

(二) 統計至 10 月底，完成單位內所有教育部整體發展獎勵補助款採購項目之單位有電機系、電子系、通訊系、工管系、行銷系、資管系及醫管系，可分配第十點第一項 275 萬之自籌款。

(三) 另第十點第二項之 275 萬自籌款，各單位所提特色發展計畫，經校外委員審查結果如附件二（P.12-P.14），擇優錄取前二名之機械系及護理系。最高分機械系擬分配 145 萬元，第二高分護理系擬分配 130 萬元。

(四) 各單位 109 年度整體發展教育部補助款分配金額如下表。

單位	補助款分配 (資本門)	自籌款-特色分 配(資本門) 第十點第二項	自籌款-執行績 效(資本門) 第十點第一項	總計
教務處	658,604			658,604
研發處	658,604			658,604
學務處	1,000,000			1,000,000
學務處體育衛生保健組	782,092			782,092
圖資中心	1,687,673			1,687,673
圖資中心圖書館	3,000,000			3,000,000
電機系	2,092,746		\$550,752	2,643,498
電子系	2,049,341		\$494,851	2,544,192
通訊系	1,508,200		\$349,091	1,857,291
機械系	1,829,888	1,450,000		3,279,888
材纖系	1,560,981			1,560,981
工設系	1,174,678			1,174,678
工管系	1,167,528		\$299,157	1,466,685
行銷系	1,461,419		\$329,845	1,791,264
資管系	1,295,048		\$332,317	1,627,365
護理系	1,243,207	1,300,000		2,543,207

單位	補助款分配 (資本門)	自籌款-特色分 配(資本門) 第十點第二項	自籌款-執行績 效(資本門) 第十點第一項	總計
醫管系	1,500,689		\$393,987	1,894,676
通識中心	329,302			329,302
總計	25,000,000	2,750,000	2,750,000	30,500,000

(五) 請各單位規劃資本門欲採購之項目(校務發展計畫書列入之設備)，於 108 年 11 月 8 日彙送秘書室。

決 議：照案通過。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 12：40。

會議簽到單

會議名稱	108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第五次會議					
開會時間	中華民國 108 年 11 月 13 日 (星期三) 中午 12:30					
開會地點	有庠科技大樓 1 樓圖書館簡報室 10107					
主 席	校 長	黃茂全	黃茂全			
出席人員	主任秘書	郭鴻熹	郭鴻熹	研 發 長	謝昇達	<請假>
	教 務 長	張浚林	張浚林	圖資中心 中心主任	李民慶	李民慶
	學 務 長	林演慶	林演慶	會計主任	張運森	張運森
	總 務 長	陳瑞金	<請假>	人 事 室 主 任	李建南	李建南
	電通學群 學 群 長	張浚林	簽於教務長	工 程 學 群 學 群 長	林尚明	林尚明
	管理暨健 康學群 學 群 長	廖又生	廖又生	通識中 心 表	黃寬裕	黃寬裕
	電 機 系 代 表	吳佳斌	吳佳斌	工 管 系 代 表	柯亞先	柯亞先
	電 子 系 代 表	蔣彥儒	蔣彥儒	行 銷 系 代 表	袁國榮	袁國榮
	通 訊 系 代 表	鄔其君	鄔其君	資 管 系 代 表	蔡文隆	蔡文隆
	機 械 系 代 表	徐昌鴻	徐昌鴻	護 理 系 代 表	張玉梅	張玉梅
	材 纖 系 代 表	袁 冷	袁 冷	醫 管 系 代 表	謝其政	謝其政
	工商設 代 表	蘇木川	蘇木川			
列席人員	總 務 處 事 務 組 長	陳駿騰	陳駿騰	總 務 處 保 管 組 長	莊美玲	莊美玲
	圖資中心 網路技術 組 組 長	莊敦欽	莊敦欽	人 事 室	高穗冰	高穗冰

會議簽到單

會議名稱	108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第五次會議					
開會時間	中華民國 108 年 11 月 13 日 (星期三) 中午 12:30					
開會地點	有庠科技大樓 1 樓圖書館簡報室 10107					
列席人員	電機系	黃珮嘉	黃珮嘉	工管系	劉碧霞	劉碧霞
	電子系	林俐伶	林俐伶	行銷系	曹文瑜	曹文瑜
	通訊系	陳玟伶	陳玟伶	資管系	張安榛	張安榛
	機械系	陳楚雲	陳楚雲	護理系	李靜怡	李靜怡
	材纖系	徐桂雲	徐桂雲	醫管系	陳秋君	陳秋君
	工商設計系	江玉森	江玉森	通識中心	黃鈺婷	黃鈺婷
	教務處 教學促進中心	武靖閔	武靖閔	研發處 機能時尚 紡織品研 發中心	簡文洋	簡文洋
	圖資中心	尤芷妍	尤芷妍	學務處 體育衛生 保健組	廖欽福	廖欽福
	圖資中心 圖書館	黃彥翔	黃彥翔	學務處 課外活動 組	楊慧雯	楊慧雯

教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第五次會議紀錄

開會事由：教育部 108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第五次會議

開會時間：108 年 11 月 13 日（星期三）中午 12：30

開會地點：有庠科技大樓 1 樓圖書館簡報室 10107

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、林演慶學務長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、廖又生學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、袁冷、蘇木川、柯亞先、袁國榮、蔡文隆、謝其政、張玉梅、黃寬裕）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、人事室高穗涵職員、電機系黃珮嘉職員、電子系林俐伶職員、通訊系陳玟伶職員、機械系陳楚雲職員、材纖系徐桂雲職員、工商業設計系江玉森職員、工管系劉碧霞職員、行銷系曹文瑜職員、資管系張安榛職員、護理系李靜怡職員、醫管系陳秋君職員、通識中心黃鈺婷職員、教務處教學促進中心武靖閔職員、圖資中心尤芷妍職員、圖資中心圖書館黃彥翔職員、研發處機能時尚紡織品研發中心簡文洋職員、學務處體育衛生保健組廖欽福職員、學務處課外活動組楊慧雯職員

請假人員：陳瑞金總務長、謝昇達研發長

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

(一)學生參與產業實習約 906 人次，已達該年級學生之 80%以上，請繼續努力。

(二)技轉已超過百萬，期望明年再成長。

(三)參考輔仁大學之作法，未來淡水校區預計成立實習商店，擬請研發處及各系進駐，鼓勵師生創業及培育廠商。

二、上次會議紀錄(108 年 11 月 4 日)及執行情形：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決議：標餘款-1 至標餘款-4 同意改由校內預算採購；考量標餘款-5 原規劃之規格已停產，同意以變更後之規格及金額採購。

執行情形：依決議扣減學務處 109 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案存校備查。

案由二：擬調整 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，請討論。（提案單位：人事室）

決議：同意通過經常門經費之變更。

執行情形：變更案存校備查。

案由三：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費之資本門學校自籌款規劃討論案。（提案單位：秘書室）

決議：照案通過。

執行情形：依決議規劃 109 年度校務發展年度支用計畫書，並於本次專責小組會議提案討論。

三、工作報告：

(一)本校 109 年度之教育部獎勵補助款將自 1 月 1 日起，經常門預先開立 1/2 預算、資本門預先開立 2/3 預算，敬請各單位儘速核銷，其中資本門部分請於 2 月底前提出採購。

四、提案討論：

案由一：擬調整 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，請討論。（提案單位：人事室）

說明：本次申請變更單位及項目如下表。

項目	預估金額	調整後金額	變動比例
研究：教師申請相關產學研究計畫獎勵	600,000	720,000	20%
研究：教師研究獎勵	120,000	50,000	-58%
其他【軟體訂購費】	1,960,000	1,910,000	-3%

決 議：同意將教師研究獎勵及軟體訂購費未用完之經費，調整至教師申請相關產學研究計畫獎勵使用。

案由二：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」各單位提報之資本門設備。（提案單位：秘書室）

說 明：

(一)依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」核配。

(二)資本門支用計畫如附件一之表 23 (P.98)、附表 11 (各教學單位 P.103~P.128)、附表 12 及 13 (圖資中心圖書館 P.129)、附表 14 (學務處課外組 P.130~P.131)，另有標餘款規劃 (P.132~P.133)，敬請審議。

(三)各單位提報金額與核配經費差異如下表，提報金額較核配經費增加\$121,604 元，擬增加學校配合款支應，敬請審議。

單位	核配經費分配(A)	各單位提報金額(B)	增減(B-A)	單位	核配經費分配(A)	各單位提報金額(B)	增減(B-A)
教務處	658,604	658,500	-104	圖資中心	1,687,673	1,687,672	-1
研發處	658,604	680,000	21,396	圖資中心圖書館	3,000,000	3,000,000	0
學務處	1,000,000	1,002,200	2,200	工管系	1,466,685	1,466,685	0
電機系	2,643,498	2,643,498	0	行銷系	1,791,264	1,785,419	-5,845
電子系	2,544,192	2,544,192	0	資管系	1,627,365	1,644,365	17,000
通訊系	1,857,291	1,859,800	2,509	護理系	2,543,207	2,543,207	0
機械系	3,279,888	3,279,888	0	醫管系	1,894,676	1,901,987	7,311
材纖系	1,560,981	1,560,981	0	通識中心	329,302	329,302	0
工設系	1,174,678	1,183,908	9,230	學務處體育衛生保健組	782,092	850,000	67,908

單位	核配經費 分配(A)	各單位提 報金額(B)	增減 (B-A)	單位	核配經費 分配(A)	各單位提 報金額(B)	增減 (B-A)
總計	核配經費分配(A)：\$30,500,000 元 各單位提報金額(B)：\$30,621,604 元 (比核配經費分配增加\$121,604 元)						

決 議：

(一)資本門之修正建議已於前日召集總務處及圖資中心向各單位資本門承辦人說明需修正之規格，請各單位於 11 月 19 日前回覆秘書室彙整。

(二)餘照案通過。

案由三：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」之經常門支用項目。(提案單位：人事室)

說 明：經常門支用計畫如附件一之表 24(P.99)、附表 16(P.133~P.142)、附表 17(P.142)、附表 18(P.143)、附表 19(P.143~P.144)，敬請審議。

決 議：

(一)改善教學、教師薪資及師資結構佔 63.15%，學生事務及輔導相關工作佔 6.24%，行政人員相關業務研習及進修佔 0.6%，符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定。

(二)本案照案通過。

案由四：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」主文內容。(提案單位：秘書室)

說 明：109 年度支用計畫書內容如附件一(P.1~P.102)。

決 議：

(一)第一部分學校概況及 108-110(學)年度校務發展計畫及第二部分 109 年度整體發展經費支用計畫，均與本校校務發展計畫書及高教深耕計畫連結。

(二)本案照案通過。

案由五：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」
學校自訂特色指標。 (提案單位：秘書室)

說明：依上次會議決議，「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標，內容如附件二。

決議：

(一)105 至 107 學年度之校外實習時數有逐年成長之趨勢，期望
明年再成長。

(二)本案照案通過。

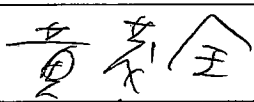
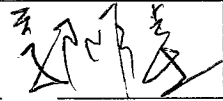
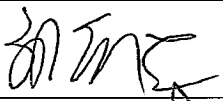
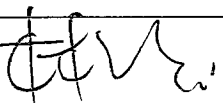
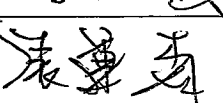
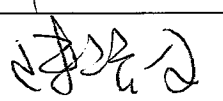
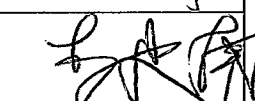
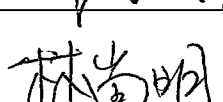
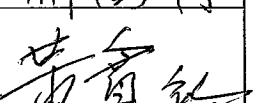
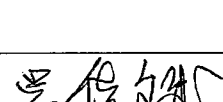
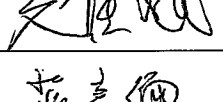
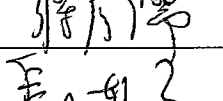
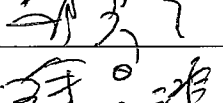
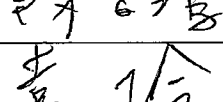
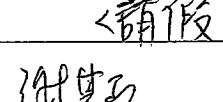
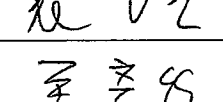
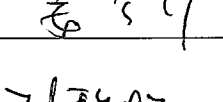
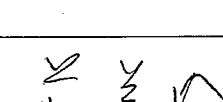
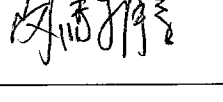
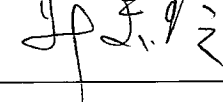
五、臨時動議：

案由：6-5 單眼相機之採購延遲說明，如附件。(提案單位：工商業設計系)

決議：考量本案採購時因多方因素導致未能於 10 月底完成結案，故同意
109 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門標餘款撥 30 萬元予工商
業設計系使用。

六、散會：下午 1：16。

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第一次會議					
開會時間	中華民國 109 年 3 月 26 日 (星期四) 中午 12:10					
開會地點	有庠科技大樓 4 樓 10401 教室					
主席	校長	黃茂全				
出席人員	主任秘書	郭鴻熹		研發長	謝昇達	
	教務長	張浚林		圖資中心主任	李民慶	
	學務長	林演慶		會計主任	張運森	
	總務長	陳瑞金		人事室主任	李建南	
	電通學群學群長	張浚林	簽於教務長	工程學群學群長	林尚明	
	管理暨健康學群學群長	廖又生		通識中心表	黃寬裕	
	電機系代表	吳佳斌		工管系代表	柯亞先	
	電子系代表	蔣彥儒		行銷系代表	袁國榮	
	通訊系代表	鄔其君		資管系代表	蔡文隆	
	機械系代表	徐昌鴻		護理系代表	張玉梅	<請假>
	材織系代表	袁 冷		醫管系代表	謝其政	
	工商設系代表	姜彥竹				
列席人員	總務處事務組組長	陳駿騰		總務處保管組組長	莊美玲	
	圖資中心網路技術組組長	莊敦欽		醫管系助理	陳秋君	

工管系
教師

黃秀鳳 龔鳳

人事室職員

彭淑慧 彭淑慧

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第一次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第一次會議

開會時間：109 年 3 月 26 日（星期四）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 4 樓 10401 教室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、林演慶學務長、陳瑞金總務長、謝昇達研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、袁冷、姜彥竹、袁國榮、蔡文隆、謝其政、黃寬裕）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、工管系黃秀鳳老師、醫管系陳秋君職員、人事室彭淑意職員

請假人員：張浚林教務長兼電通學群學群長、廖又生學群長、柯亞先、張玉梅

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(108 年 12 月 26 日)及執行情形：

案由一：擬變更 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：半自動咖啡機原規劃為社團課程使用，考量社團空間及用電規劃，今年不購置半自動咖啡機，社團將先以手沖課程為主。

執行情形：依決議扣減學務處 109 年度整體發展獎勵補助經費，變更案存校備查。

三、工作報告：

(一)「109 年度整體發展獎勵補助款全國排名」請參閱附件一(P.8~P.10)。

四、提案討論：

案由一：審議「109 年度校務發展年度經費支用計畫書（修正版）」資本門及經常門經費規劃。（提案單位：秘書室）

說 明：

(一)109 年度教育部整體發展獎勵補助款共編列 56,601,955 萬元；含教育部獎勵補助款 49,587,677 元，學校自籌款 7,014,278 元。

(二)資本門及經常門經費編列如下表。教育部獎勵補助款區分為資本門及經常門，各占總預算 50%；且學校自籌款為 7,014,278 元，占獎勵補助款比率之 14.15%，已達教育部補助經費 10%以上之規定。

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	49,587,677		7,014,278			56,601,955	
占總金額比率	87.61%		12.39%				
金額	24,793,839	24,793,838	5,808,116	1,206,162	14.15%	30,601,955	26,000,000
比率	50.00%	50.00%	82.80%	17.20%		54.07%	45.93%

決 議：照案通過。

案由二：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正版支用計畫書」資本門支用計畫。（提案單位：秘書室）

說 明：

(三)各單位資本門依「亞東技術學院教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」分配。

(四)資本門支用計畫如附件二之附表 6 (P.11)、附表 7 (P.12)、附表 8 (P.13)、附表 11 (各教學單位 P.17~43)、附表 12 (P.47~50) 及 13 (圖資中心圖書館 P.51)、附表 14 (學務處課外組 P.52~55)，另標餘款規劃採購 (P.44~45)，敬請審議。

(五)各單位提報金額與核配經費差異如下表，提報金額較核配經費減少 \$9,800 元，擬減少支應學校配合款，減少後之學校配

合款佔獎勵補助款比例為 14.15%，仍符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第二款：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款之規定，敬請審議。

單位	各單位分配金額(A)	各單位所提金額(B)	學校配合款(B-A)	單位	各單位分配金額(A)	各單位所提金額(B)	學校配合款(B-A)
教務處	658,500	658,500	0	圖資中心	1,687,672	1,687,672	0
研發處	680,000	680,000	0	圖資中心(圖書館)	3,000,000	3,000,000	0
學務處	1,002,200	1,002,200	0	學務處體衛組	850,000	850,000	0
電機系	2,643,960	2,643,960	0	工管系	1,466,685	1,466,685	0
電子系	2,544,192	2,544,192	0	行銷系	1,785,419	1,785,419	0
通訊系	1,873,800	1,864,000	-9,800	資管系	1,627,365	1,627,365	0
機械系	3,279,888	3,279,888	0	護理系	2,543,207	2,543,207	0
材纖系	1,560,981	1,560,981	0	醫管系	1,894,676	1,894,676	0
工商設系	1,183,908	1,183,908	0	通識中心	329,302	329,302	0
總計	核定經費分配：\$ 30,611,755 元 各單位提報金額：\$30,601,955 元(比核定經費分配減少\$9,800 元)						

決 議：

(一)請依審查意見修正，並於 3 月 27 日中午前回覆秘書室彙辦，再請保管組協助審查。

審查意見
1. 3-5 毫米波校正儀規格甚多數據，請確認能否被驗證。
2. 4-5 can bus 教學系統之採購規格與規劃不一致，請修正。
3. 5-2 熱學性能分析儀-傳感器、5-3 熱學性能分析儀-壓縮測試附件、5-4 熱學性能分析儀-專用筆記型電腦，規格過於簡略，請修正。
4. 8-1 筆記型電腦、8-6 平板電腦已停產，請修正。
5. 8-4 統計軟體疑似指定廠牌，建議版本寫「最新版本」，請修正。
6. 8-5 個人電腦、8-7 筆記型電腦，請寫重點規格。
7. 8-1 筆記型電腦、8-5 個人電腦，價格疑似高估，請再確認。
8. 9-1 及 9-2 個人電腦、9-4 互動式電子白板，請修正單位。

(二)請各單位確實詢價；另請秘書室開會討論詢價事宜。

(三)餘照案通過。

案由三：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正版支用計畫書」經常門支用計畫。（提案單位：人事室）

說明：經常門支用計畫如附件二之附表 9(P.14~16)、附表 16(P.57~68)、附表 17(P.69)、附表 18(P.70)、附表 19(P.71~72)，敬請審議。

決議：照案通過。

案由四：審議「110 年度校務發展年度經費支用計畫書（申請版）」資本門及經常門經費規劃。（提案單位：秘書室）

說明：

(一)110 年度教育部整體發展獎勵補助款共編列 5,550 萬元；含教育部獎勵補助款 5,000 萬元，學校自籌款 550 萬元。

(二)資本門及經常門經費編列如下表。教育部獎勵補助款區分為資本門及經常門，各占總預算 50%；且學校自籌款為 11%，達教育部補助經費 10%以上之規定。

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	\$50,000,000		\$5,500,000		11%	\$55,500,000	
占總金額比率	90.09%		9.91%				
金額	\$25,000,000	\$25,000,000	\$5,500,000	\$0		\$30,500,000	\$25,000,000
比率	50%	50%	100%	0%		54.95%	45.05%

決議：照案通過。

案由五：本校 110 年度整體發展獎勵補助經費之資本門規劃討論案。

（提案單位：秘書室）

說明：資本門經費支用項目、金額與比例，如附件三(P.73)；各單位分配經費說明如下：

(一)教育部 110 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」依規

定須於七月底前報出申請計畫書，其中資本門佔 50%、經常門佔 50%，學校自籌款需達 10%以上。

- (二) 資本門項經費以充實教學及研究設備為主(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)，學生事務及輔導相關設備應達資本門經費 2%以上。
- (三) 依「亞東技術學院教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第四點及第十點(如附件四 P.74~P.77)，各單位初步擬分配之經費如下表[註：往後之整體發展獎勵補助款支用計畫書須於 7 月底報部，故各單位之各項指標以前一年度(109 年)3 月 15 日及前二年度(108 年)10 月 15 日之基本資料庫為準]。申請採購設備應與教學研究及學校發展規劃有關連性，並將學校經費統籌配合運用，期能充實教學設備、增進教學研究效果。與 109 年度比較如附件五 (P.78)、各系績效計算如附件六 (P.79~P.82)。

單位	補助款分配 (說明三) 第四點	自籌款-執行績 效(說明四) 第十點第一項	自籌款-特色 分配(說明五) 第十點第二項	總計
教務處	652,800			652,800
研發處	652,800			652,800
學務處	1,000,000			1,000,000
學務處體育衛生保健組	775,200			775,200
圖資中心	1,672,800			1,672,800
圖資中心圖書館	3,000,000			3,000,000
電機系	1,971,586	550,752		2,522,338
電子系	2,014,188	494,851		2,509,039
通訊系	1,652,100	349,091	1,300,000	3,301,191
機械系	1,829,650		1,450,000	3,279,650
材纖系	1,720,404			1,720,404
工設系	1,239,424			1,239,424
工管系	1,128,020	299,157		1,427,177
行銷系	1,515,108	329,845		1,844,953
資管系	1,213,582	332,317		1,545,899
護理系	1,177,575			1,177,575
醫管系	1,458,363	393,987		1,852,350
通識中心	326,400			326,400
總計	25,000,000	2,750,000	2,750,000	30,500,000

- (四) 統計至 108 年 10 月底，完成單位內所有教育部整體發展獎勵補助款採購項目之單位有電機系、電子系、通訊系、工管系、行銷系、資管系及醫管系，可分配第十點第一項 275 萬之自籌款。[註：往後此自籌款皆以前二年度(108 年)執行情形為準]
- (五) 另第十點第二項之 275 萬自籌款，各單位所提特色發展計畫，經校外委員審查結果如附件七（P.83-P.88），擇優錄取前二名之機械系及通訊系（電機系擇董事會補助款）。最高分機械系擬分配 145 萬元，第二高分通訊系擬分配 130 萬元。
- (六) 各單位本年度變更資料如下表，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。」，辦理扣減 110 年度獎勵補助經費。[註：往後此自籌款皆以前二年度(108 年)執行情形為準]

單位 \ 變更次數	108 年度	110 年度扣減金額
通訊工程系	1	$2,287,503 * 1 * 1\% = 22,875$
機械工程系	3	$2,399,955 * 3 * 1\% = 71,999$
材料與纖維系	3	$2,327,760 * 3 * 1\% = 69,833$
行銷與流通管理系	1	$1,666,933 * 1 * 1\% = 16,669$
總計	8	181,376

- (七) 各單位重新計算分配金額如下表。

單位	原分配金額 (A)	扣減金額 (B)	扣減金額 分配(C)	重新計算後金 額(D=A-B+C)
教務處	652,800		5,804	658,604
研發處	652,800		5,804	658,604
學務處	1,000,000		0	1,000,000
學務處體育 衛生保健組	775,200		6,892	782,092
圖資中心	1,672,800		14,873	1,687,673
圖資中心 圖書館	3,000,000		0	3,000,000
電機系	2,522,338		28,826	2,551,164
電子系	2,509,039		27,043	2,536,082

單位	原分配金額 (A)	扣減金額 (B)	扣減金額 分配(C)	重新計算後金 額(D=A-B+C)
通訊系	3,301,191	22,875	0	3,278,316
機械系	3,279,650	71,999	0	3,207,651
材纖系	1,720,404	69,833	0	1,650,571
工設系	1,239,424		17,570	1,256,994
工管系	1,427,177		16,012	1,443,189
行銷系	1,844,953	16,669	0	1,828,284
資管系	1,545,899		17,170	1,563,069
護理系	1,177,575		17,256	1,194,831
醫管系	1,852,350		21,224	1,873,574
通識中心	326,400		2,902	329,302
總計	30,500,000	181,376	181,376	30,500,000

(八) 請各單位規劃資本門欲採購之項目(校務發展計畫書列入之設備)，於 109 年 4 月 30 日彙送秘書室。

決 議：照案通過。

案由六：本校 110 年度整體發展獎勵補助經費之經常門規劃討論案。

(提案單位：人事室)

說 明：

(一) 本校 110 年度整體發展獎勵補助經費之經常門共編列補助款 2,500 萬。詳細內容請參閱附件八(P.89~P.91)。

(二) 請各單位規劃經常門執行之項目，於 109 年 4 月 30 日彙送秘書室。

決 議：

(一) 電子資料庫投入 544 萬，所佔比例偏高(成本也偏高)，請圖書館衡量各電子資料庫購置的必要性。

(二) 餘照案通過。

案由七：本校 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之自選指標績效，請討論。

(提案單位：秘書室)

說 明：

(一)依據「110 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

核配要點核配表」，其中獎勵指標之辦學特色自選指標共 5 項，含「產學合作及技術研發成效」、「教師多元升等成效」、「提升學生就業成效」、「國際化成效」、「學校自訂特色」，由學校自選 3 項指標參與核配。其中若選「學校自訂特色」指標，需再填附件九（P.92~P.93）。

(二)本校之學校自訂特色指標去年為選擇「學生參與業界實習成效」，上列 5 項指標之 108 年度績效如附件十（P.94~P.95）。

(三)去年自選 3 項指標為「產學合作成效」、「提升學生就業成效」、「學生參與業界實習成效」，其中「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標。

(四)敬請審議本校 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之 3 項自選指標。

決 議：

(一)110 年自選指標：「產學合作成效」、「提升學生就業成效」、「學生參與業界實習成效」。

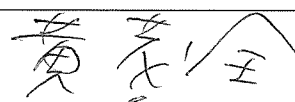
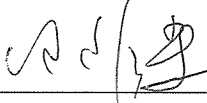
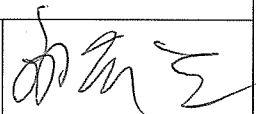
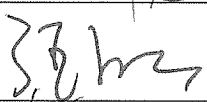
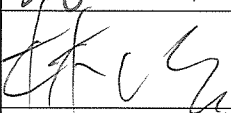
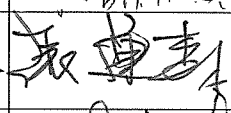
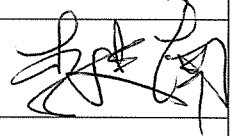
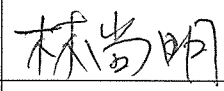
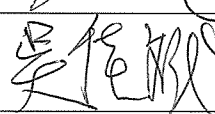
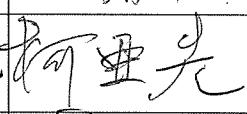
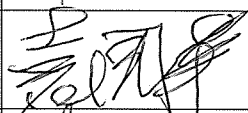
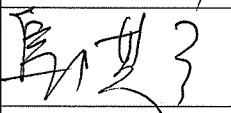
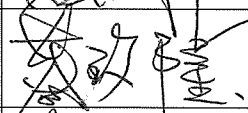
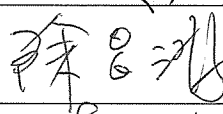
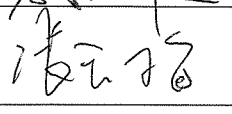
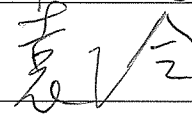
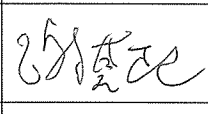
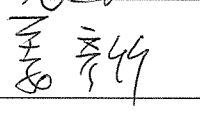
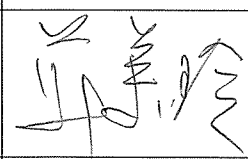
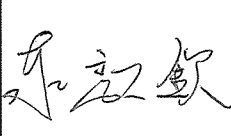
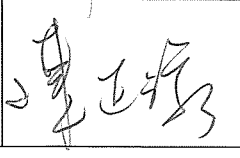
(二)「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標，請學務處填寫並於 4 月 15 日彙送秘書室。

(三)餘照案通過。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 13：00。

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第二次會議					
開會時間	中華民國 109 年 6 月 8 日 (星期一) 中午 12:10					
開會地點	有庠科技大樓 6 樓 10609 教務處展場					
主 席	校 長	黃 茂 全				
出席人員	主任秘書	郭 鴻 熹		研 發 長	謝 昇 達	
	教 務 長	張 浚 林		圖 資 中 心 主 任	李 民 慶	<請假>
	學 務 長	林 演 慶		會 計 主 任	張 運 森	
	總 務 長	陳 瑞 金	<請假>	人 事 室 主 任	李 建 南	
	電通學群 學 群 長	張 浚 林	簽於教務長	工 程 學 群 長	林 尚 明	
	管理暨健康 學群學長	廖 又 生		通識中 心 表	黃 寬 裕	<請假>
	電 機 系 表	吳 佳 斌		工 管 系 表	柯 亞 先	
	電 子 系 表	蔣 彥 儒		行 代 銷 系 表	袁 國 榮	
	通 訊 系 表	鄔 其 君		資 代 管 系 表	蔡 文 隆	
	機 械 系 表	徐 昌 鴻		護 理 系 表	張 玉 梅	
	材 纖 系 表	袁 冷		醫 代 管 系 表	謝 其 政	
	工 商 設 系 表	姜 彥 竹				
列席人員	總 務 處 事 務 組 長	陳 駿 騰	<請假>	總 務 處 保 管 組 長	莊 美 玲	
	圖 資 中 心 網 路 技 術 組 組 長	莊 敦 欽		圖 資 中 心 圖 書 館 館 長	陳 正 淑	

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第二次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議

開會時間：109 年 6 月 8 日（星期一）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 6 樓 10609 教務處展場

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、林演慶學務長、謝昇達研發長、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、廖又生學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、袁冷、姜彥竹、柯亞先、袁國榮、蔡文隆、謝其政、張玉梅）

列席人員：總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、圖資中心圖書館陳正淑館長

請假人員：陳瑞金總務長、李民慶圖資中心中心主任、黃寬裕老師、總務處事組組陳駿騰組長

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(109 年 3 月 26 日)及執行情形：

案由一：審議「109 年度校務發展年度經費支用計畫書（修正版）」資本門及經常門經費規劃。（提案單位：秘書室）

決 議：照案通過。

執行情形：109 年度校務發展年度經費支用計畫書（修正版）已於 109 年 3 月 30 日報教育部核備（亞院秘字第 1090002291 號）。

案由二：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正版支用計畫書」資本門支用計畫。（提案單位：秘書室）

決 議：

(一)請依審查意見修正，並於 3 月 27 日中午前回覆秘書室彙辦，再請保管組協助審查。

審 查 意 見
1. 3-5 毫米波校正儀規格甚多數據，請確認能否被驗證。
2. 4-5 can bus 教學系統之採購規格與規劃不一致，請修正。
3. 5-2 熱學性能分析儀-傳感器、5-3 熱學性能分析儀-壓縮測試附件、5-4 熱學性能分析儀-專用筆記型電腦，規格過於簡略，請修正。
4. 8-1 筆記型電腦、8-6 平板電腦已停產，請修正。
5. 8-4 統計軟體疑似指定廠牌，建議版本寫「最新版本」，請修正。
6. 8-5 個人電腦、8-7 筆記型電腦，請寫重點規格。
7. 8-1 筆記型電腦、8-5 個人電腦，價格疑似高估，請再確認。
8. 9-1 及 9-2 個人電腦、9-4 互動式電子白板，請修正單位。

(二)請各單位確實詢價；另請秘書室開會討論詢價事宜。

(三)餘照案通過。

執行情形：依決議修正支用計畫書。另 109 年度校務發展年度經費支用計畫書（修正版）已於 109 年 3 月 30 日報教育部核備（亞院秘字第 1090002291 號）。

案由三：審議「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正版支用計畫書」經常門支用計畫。（提案單位：人事室）

決 議：照案通過。

執行情形：依決議修正支用計畫書。另 109 年度校務發展年度經費支用計畫書（修正版）已於 109 年 3 月 30 日報教育部核備（亞院秘字第 1090002291 號）。

案由四：審議「110 年度校務發展年度經費支用計畫書（申請版）」資本門及經常門經費規劃。（提案單位：秘書室）

決 議：照案通過。

執行情形：依決議規劃 110 年度校務發展年度支用計畫書，並於下次專責小組會議提案討論。

案由五：本校 110 年度整體發展獎勵補助經費之資本門規劃討論案。

（提案單位：秘書室）

決 議：照案通過。

執行情形：依決議規劃 110 年度校務發展年度支用計畫書，並於下次專責小組會議提案討論。

案由六：本校 110 年度整體發展獎勵補助經費之經常門規劃討論案。

（提案單位：人事室）

決 議：

（一）電子資料庫投入 544 萬，所佔比例偏高(成本也偏高)，請圖書館衡量各電子資料庫購置的必要性。

（二）餘照案通過。

執行情形：依決議規劃 110 年度校務發展年度支用計畫書，並於下次專責小組會議提案討論。

案由七：本校 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配之自選指標績效，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：

（一）110 年自選指標：「產學合作成效」、「提升學生就業成效」、「學生參與業界實習成效」。

（二）「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標，請學務處填寫並於 4 月 15 日彙送秘書室。

（三）餘照案通過。

執行情形：依決議撰寫「學校自訂特色內容」，並於下次專責小組會議提案討論。

三、提案討論：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

說 明：

(一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第五點：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」之規定辦理。

(二)本次申請變更單位及項目如下表，其資本門項目對照表及理由說明詳如附件一（P.7~P.12）所示。

單位	優先序	項目名稱	變更類型
通訊工程系	3-5	毫米波校正儀	變更規格
機械工程系	4-5	缸內直接噴射引擎示教台	變更項目
機械工程系	4-9	頻譜分析儀	新增項目
機械工程系	4-10	磁場計	新增項目
行銷與流通管理系	8-1	筆記型電腦	變更規格、數量、金額
行銷與流通管理系	8-5	個人電腦	變更規格、金額
行銷與流通管理系	8-6	平板電腦	變更規格、金額
行銷與流通管理系	8-7	筆記型電腦	變更規格、金額
學務處體育衛生保健組	14-2	電動投籃機	刪除項目
研發處機能時尚紡織品類產線中心	15-1	噴割兩用機	變更規格

單位	優先序	項目名稱	變更類型
圖資中心 圖書館	標餘款 -3	智慧行動版借書 (含推薦)APP	新增項目
圖資中心 圖書館	標餘款 -4	智慧行動版借書 (含推薦)APP	新增項目
圖資中心 圖書館	標餘款 -5	高階磁碟陣列儲 存設備	變更優先序
圖資中心 網路技術組	標餘款 -6	網路交換器	變更優先序

(三)本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點：「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。

上列變更若因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改及不可抗力因素所致，經校長核示後，則不予扣減。」

(四)審議通過後，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點辦理。

決 議：

(一)為避免有廠商低價搶標，「4-5 電力分析儀」、「4-9 頻譜分析儀」、「標餘款-3 智慧行動版借書(含推薦)APP」及「標餘款-4 智慧行動版借書(含推薦)APP」之規格需再修正得更詳細，請機械系及圖資中心圖書館於週三前提供修正資料。

(二)餘照案通過。

案由二：擬調整 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，
請討論。(提案單位：人事室)

說 明：

(一)因應新冠肺炎疫情，教師出席國際會議及研習減少，故需做經費調整。

(二)本次申請變更單位及項目如下表。

項目	調整前金額	調整後金額
實務教學：期刊論文投稿發表	0	400,000
研習：教師出席國際會議	1,300,000	500,000
研習-教師至國外進修與研習	600,000	400,000
新聘專任教師薪資	2,810,146	3,410,146

決 議：因新冠肺炎疫情影響，教師申請出國之件數大幅減少，因此將「教師出席國際會議」及「教師至國外進修與研習」之經費調整到「期刊論文投稿發表」及「新聘專任教師薪資」。同意通過本案之變更。

案由三：修正本校運用「教育部私立技專校院整體發展獎勵補助款經常門經費」實施要點，請審議。（提案單位：人事室）

說 明：

(一)增加教師期刊論文投稿發表以及其他各項教師教學獎勵與補助項目。

(二)修正對照表如下及修正後全文如附件二（P.13~P.14）。

修正條文	現行條文	說明
四、本要點所包括各項獎勵補助之項目如下： (一)教師產學研究計畫獎勵及補助 (二)教師申請專利補助 (三)教師研習補助 (四)職技人員研習補助 (五)教師進修學位補助 (六)教職員取得專業證照獎勵 (七)教師赴公民營機構研習服務補助 (八)改進教學增進實務能力專案暨活動補助 (九)教材編纂暨教具製作補助與獎勵 (十)教師申請出席國際會議補助 (十一)職技員工進修補助	四、本要點所包括各項獎勵補助之項目如下： (一)教師產學研究計畫獎勵及補助 (二)教師申請專利補助 (三)教師研習補助 (四)職技人員研習補助 (五)教師進修學位補助 (六)教職員取得專業證照獎勵 (七)教師赴公民營機構研習服務補助 (八)改進教學增進實務能力專案暨活動補助 (九)教材編纂暨教具製作補助與獎勵 (十)教師申請出席國際會議補助 (十一)職技員工進修補助	1. 增加教師期刊論文投稿發表補助項目。 2. 增加其他各項改善教師教學獎勵與補助

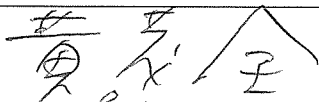
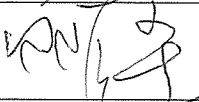
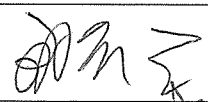
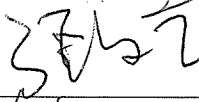
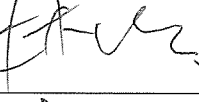
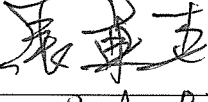
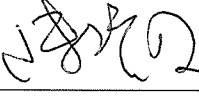
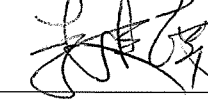
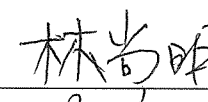
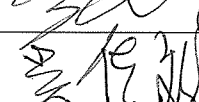
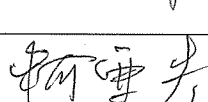
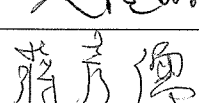
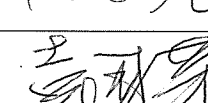
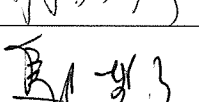
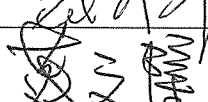
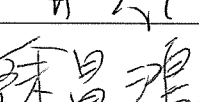
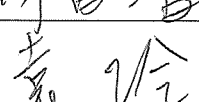
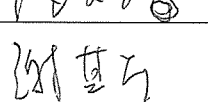
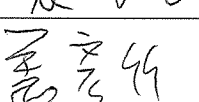
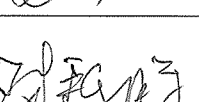
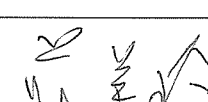
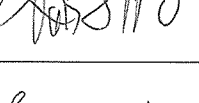
修正條文	現行條文	說明
(十二)教師論文著作外審經費補助 (十三)選拔教學優良教師獎勵 (十四)學生校外實習輔導補助 (十五)服務學習課程補助與獎勵 (十六)教師教學績效獎勵 <u>(十七)教師期刊論文投稿發表補助</u> <u>(十八)其他各項改善教師教學獎勵與補助</u>	(十二)教師論文著作外審經費補助 (十三)選拔教學優良教師獎勵 (十四)學生校外實習輔導補助 (十五)服務學習課程補助與獎勵 (十六)教師教學績效獎勵	

決 議：照案通過。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 12：30。

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第三次會議					
開會時間	中華民國 109 年 7 月 20 日 (星期一) 中午 12:00					
開會地點	有庠科技大樓 6 樓 10606 教室					
主席	校長	黃茂全				
出席人員	主任秘書	郭鴻熹		研發長	謝昇達	
	教務長	張浚林		圖資中心主任	李民慶	
	學務長	林演慶		會計主任	張運森	
	總務長	陳瑞金		人事室主任	李建南	
	通學群學群長	張浚林	簽於教務長	工程學群學群長	林尚明	
	管理暨健康學群學群長	廖又生		通識中心表	黃寬裕	
	電機系表	吳佳斌		工管系表	柯亞先	
	電子系表	蔣彥儒		行銷系表	袁國榮	
	通訊系表	鄔其君		資管系表	蔡文隆	
	機械系表	徐昌鴻		護理系表	張玉梅	
	材纖系表	袁 冷		醫管系表	謝其政	
	工商設系表	姜彥竹				
列席人員	總務處組長	陳駿騰		總務處組長	莊美玲	
	圖資中心網路技術組組長	莊敦欽				

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第三次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議

開會時間：109 年 7 月 20 日（星期一）中午 12：00

開會地點：有庠科技大樓 6 樓 10606 教室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、林演慶學務長、陳瑞金總務長、謝昇達研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、廖又生學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、鄔其君、徐昌鴻、袁冷、姜彥竹、柯亞先、袁國榮、蔡文隆、謝其政、張玉梅、黃寬裕）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(109 年 6 月 8 日)及執行情形：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：

(一)為避免有廠商低價搶標，「4-5 電力分析儀」、「4-9 頻譜分析儀」、「標餘款-3 智慧行動版借書(含推薦)APP」及「標餘款-4 智慧行動版借書(含推薦)APP」之規格需再修正得更詳細，請機械系及圖資中心圖書館於週三前提供修正資料。

(二)餘照案通過。

執行情形：依決議修正，並扣減通訊工程系、機械工程系、行銷與流通管理系、學務處體育衛生保健組、研發處機能時尚紡織

**品類產線中心 110 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案
存校備查。**

案由二：擬調整 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，
請討論。 (提案單位：人事室)

決 議：因新冠肺炎疫情影響，教師申請出國之件數大幅減少，因此將「教師出席國際會議」及「教師至國外進修與研習」之經費調整到「期刊論文投稿發表」及「新聘專任教師薪資」。同意通過本案之變更。

執行情形：僅調整至新聘專任教師薪資。

案由三：修正本校運用「教育部私立技專校院整體發展獎勵補助款經常門經費」實施要點，請審議。 (提案單位：人事室)

決 議：照案通過。

執行情形：已提送 108 學年度第 7 次校務會議通過並公告周知。

三、提案討論：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。 (提案單位：秘書室)

說 明：

(一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第五點：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」之規定辦理。

(二)本次申請變更單位及項目如下表，其資本門項目對照表及理由說明詳如附件一（P.4~P.5）所示。

單位	優先序	項目名稱	變更類型
通訊工程系	3-4	函數波產生器	變更項目名稱
行銷與流通管理系	8-1	筆記型電腦	變更規格、數量、金額
學務處課外活動組	18-10	混音機	變更規格
學務處體育衛生保健組	14-1	籃球記分板	變更金額

(三)本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點：「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。

上列變更若因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改及不可抗力因素所致，經校長核示後，則不予扣減。」

(四)審議通過後，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點辦理。

決 議：

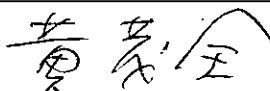
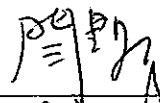
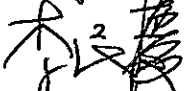
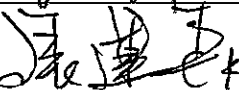
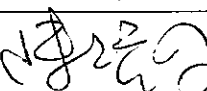
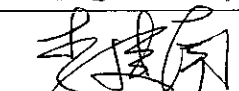
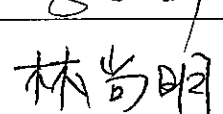
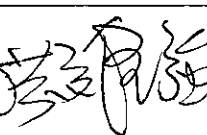
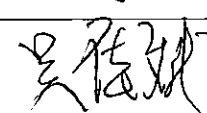
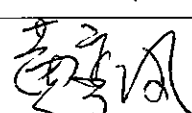
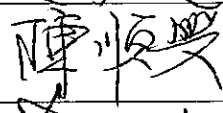
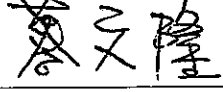
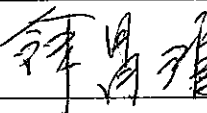
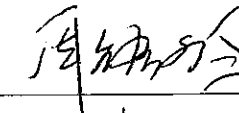
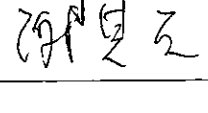
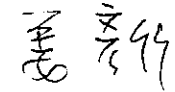
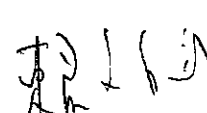
(一)請各單位往後確實詢價。

(二)餘照案通過。

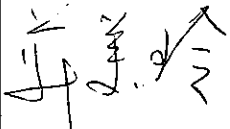
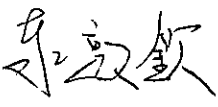
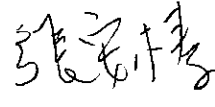
五、臨時動議：無。

六、散會：下午 12：30。

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第四次會議					
開會時間	中華民國 109 年 9 月 17 日 (星期四) 中午 12:10					
開會地點	有庠科技大樓 6 樓 10606 會議室					
主 席	校 長	黃 茂 全				
出席人員	主任秘書	郭 鴻 熹		研 發 長	閔 嬰 紅	
	教 務 長	張 浚 林	<請假>	圖 資 中 心 中 心 主 任	李 民 慶	
	學 務 長	陳 俊 宏	<請假>	會 計 主 任	張 運 森	
	總 務 長	陳 瑞 金		人 事 室 主 任	李 建 南	
	電通學群 學 群 長	張 浚 林	簽於教務長	工 程 學 群 學 群 長	林 尚 明	
	醫護暨管 理學群 學 群 長	洪 維 強		通 識 中 心 代 表	黃 寬 裕	<請假>
	電 機 系 代 表	吳 佳 斌		工 管 系 代 表	黃 秀 鳳	
	電 子 系 代 表	蔣 彥 儒		行 銷 系 代 表	陳 順 興	
	通 訊 系 代 表	賴 金 輪	<請假>	資 管 系 代 表	蔡 文 隆	
	機 械 系 代 表	徐 昌 鴻		護 理 系 代 表	周 繡 玲	
	材 纖 系 代 表	袁 冷	<請假>	醫 管 系 代 表	謝 其 政	
	工商設 工 代 表	姜 彥 竹				
列席人員	學 務 處 課 外 組 長	賴 文 魁		學 務 處 體 衛 組 長	鄧 碧 珍	

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第四次會議					
開會時間	中華民國 109 年 9 月 17 日（星期四）中午 12：10					
開會地點	有庠科技大樓 6 樓 10606 會議室					
	總務處 事務組 組長	陳駿騰		總務處 保管組 組長	莊美玲	
	圖資中心 網路技術 組組長	莊敦欽		資訊管理 組組長	張安榛	

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第四次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議

開會時間：109 年 9 月 17 日（星期四）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 6 樓 10606 會議室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、陳瑞金總務長、閔嬰紅研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、洪維強學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、徐昌鴻、姜彥竹、黃秀鳳、陳順興、蔡文隆、謝其政、周繡玲）

列席人員：學務處課外組賴文魁組長、學務處體衛組鄧碧珍組長、總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、資管系助理張安榛

請假人員：張浚林教務長兼電通學群學群長、陳俊宏學務長、賴金輪、袁冷、黃寬裕

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(109 年 7 月 20 日)及執行情形：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：

(一)請各單位往後確實詢價。

(二)餘照案通過。

執行情形：依決議修正，並扣減通訊工程系、行銷與流通管理系、學務處課外活動組、學務處體育衛生保健組 111 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案存校備查。

三、提案討論：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

說 明：

(一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項第一項第五點：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」之規定辦理。

(二)本次申請變更單位及項目如下表，其資本門項目對照表及理由說明詳如附件一（P.4~P.6）所示。

單位	優先序	項目名稱	變更類型
通訊系	3-6	全自動無線數位式光纖端面檢視儀	變更規格、金額
通訊系	3-10	全自動無線數位式光纖端面檢視儀-平板電腦	新增項目名稱
學務處體育衛生保健組	14-1	籃球記分系統-籃球記分板	變更項目名稱
學務處體育衛生保健組	14-2	籃球記分系統-競賽時間及 24 秒進攻時間計時器	新增項目名稱
學務處體育衛生保健組	14-3	籃球記分系統-時間終了顯示燈	新增項目名稱
學務處體育衛生保健組	14-4	籃球記分系統-暫停指示器	新增項目名稱
學務處體育衛生保健組	14-5	籃球記分系統-桌上型犯規計數器	新增項目名稱
學務處課外活動組	18-1	擴大機	變更規格
學務處課外活動組	18-3	低音喇叭	變更規格

(三)本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六

點：「各單位資本門設備若變更名稱、規格、數量、金額等項目，每變更一次，則下一年度獎勵補助資本門金額須扣減當年度獎勵補助資本門金額之 1%，最多扣減至 4%；若因上列變更致經費展延，則需再扣減 4%。所扣除之金額則列入剩餘資本門內，由各單位依第四點規定分配。

上列變更若因行政院公共工程委員會公布之台銀標更改及不可抗力因素所致，經校長核示後，則不予扣減。」

(四)審議通過後，依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」第六點辦理。

討 論：

(一)總務長建議：考量一物一號原則，請確認「14-2 籃球記分系統-競賽時間及 24 秒進攻時間計時器」、「14-3 籃球記分系統-時間終了顯示燈」、「14-4 籃球記分系統-暫停指示器」、「14-5 籃球記分系統-桌上型犯規計數器」是否能獨立操作，抑或需與控制臺面或籃框一起操作。

(二)總務處事務組組長建議：「18-3 低音喇叭」之規格(5)箱體尺寸：567*667*600(mm) ± 10 (mm)，因誤差值僅 10(mm)，恐驗收不易且各廠商規格不一，若非有必要，建議刪除。

決 議：

(一)有關 14-1 至 14-5 之設備，請遵守一物一號原則。

(二)為使採購順利進行，刪除「18-3 低音喇叭」之規格(5)箱體尺寸：567*667*600(mm) ± 10 (mm)。修正後規格為：

(1) 頻率響應：38Hz-250Hz

(2) 額定功率：600W

(3) 靈敏度：96dB

(4) 最大聲壓級：130dB

(5) 同等品(含)以上

(三)餘照案通過，請採購單位儘速採購。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 12：40。

會議簽到單

會議名稱		109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第五次會議				
開會時間		中華民國 109 年 10 月 21 日 (星期三) 中午 12:10				
開會地點		有庠科技大樓 6 樓 10609 會議室				
主 席	校 長	黃 茂 全	黃茂全			
出席人員	主任秘書	郭 鴻 熹	郭鴻熹	研 發 長	閔 嬰 紅	閔嬰紅
	教 務 長	張 浚 林	張浚林	圖 資 中 心 主 任	李 民 慶	李民慶
	學 務 長	陳 俊 宏	請假	會 計 主 任	張 運 森	張運森
	總 務 長	陳 瑞 金	陳瑞金	人 事 室 主 任	李 建 南	李建南
	電通學群 學 群 長	張 浚 林	簽於教務長	工 程 學 群 長	林 尚 明	林尚明
	醫護暨管 理學群 學 群 長	洪 維 強	洪維強	通 識 中 心 表 代	黃 寬 裕	黃寬裕
	電 機 系 表 代	吳 佳 斌	吳佳斌	工 代 管 系 表	黃 秀 鳳	黃秀鳳
	電 子 系 表 代	蔣 彥 儒	蔣彥儒	行 代 銷 系 表	袁 國 榮	袁國榮
	通 訊 系 表 代	賴 金 輪	賴金輪	資 代 管 系 表	蔡 文 隆	蔡文隆
	機 械 系 表 代	徐 昌 鴻	徐昌鴻	護 理 系 表 代	周 繡 玲	<請假>
	材 纖 系 表 代	袁 冷	<請假>	醫 代 管 系 表	謝 其 政	謝其政
	工 商 設 系 表 代	姜 彥 竹	姜彥竹			
列席人員	醫務處 課外組組 長	賴文魁	賴文魁	護理系	李靜怡	李靜怡

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第五次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第五次會議

開會時間：109 年 10 月 21 日（星期三）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 6 樓 10609 會議室

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、陳瑞金總務長、閔嬰紅研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、洪維強學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、賴金輪、徐昌鴻、姜彥竹、黃秀鳳、陳順興、蔡文隆、謝其政、黃寬裕）

列席人員：學務處課外組賴文魁組長、護理系李靜怡職員

請假人員：陳俊宏學務長、袁冷、周繡玲

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(109 年 9 月 17 日)及執行情形：

案由一：擬變更 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，請討論。（提案單位：秘書室）

決 議：

(一)有關 14-1 至 14-5 之設備，請遵守一物一號原則。

(二)為使採購順利進行，刪除「18-3 低音喇叭」之規格(5)箱體尺寸：567*667*600(mm) ±10(mm)。修正後規格為：

(1) 頻率響應：38Hz-250Hz

(2) 額定功率：600W

(3) 靈敏度：96dB

(4) 最大聲壓級：130dB

(5) 同等品(含)以上

(三)餘照案通過，請採購單位儘速採購。

執行情形：依決議修正，並扣減通訊工程系、學務處課外活動組、學務處體育衛生保健組 111 年度整體發展獎勵補助經費，此變更案存校備查。

三、工作報告：

(一)有關 110 年度整體發展獎勵補助款資本門及經常門物品，各單位之預算及編列如附件一(P.3~P.36)，敬請檢視。如需修正，敬請於 10 月 28 日(三)下班前繳交秘書室彙辦。秘書室於審查後提送 11 月 17 日(二)之專責小組會議審議。

四、提案討論：

案由一：擬調整 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，請討論。 【提案單位：人事室】

說明：

(一)因疫情關係，國際會議大部分皆取消或延後辦理，部分改為線上研討會，故擬調整出席國際會議及研習預算。

(二)因應教師退休，本年度增聘 4 位教師，擬調整新聘專任教師薪資預算。

(三)本次申請變更項目如下表。

項目	調整前金額	調整後金額	變動比例
研究-補助教師產學研究合作計畫	1,500,000	1,860,000	24%
研究-教師申請相關產學研究計畫獎勵	1,100,000	1,126,790	2%
研究-補助及獎勵教師專利創作、獎勵教師參加校外競賽或展演或國際發明展獲獎案	612,000	692,000	13%
研究-教師研究獎勵	70,000	170,000	143%
研習：教師出席國際會議	1,300,000	160,000	-88%
研習-教師至國外進修與研習	600,000	207,589	-65%
新聘專任教師薪資	2,810,146	4,613,996	64%
提高現職專任教師薪資	1,700,714	1,356,285	-20%
升等送審	52,000	63,000	21%
行政人員相關業務研習及進修	150,000	100,000	-33%
資料庫訂閱費	5,440,000	5,159,200	-5%
軟體訂購費	1,660,000	1,486,000	-10%

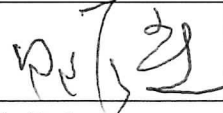
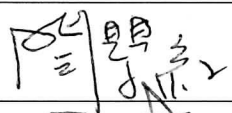
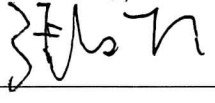
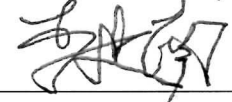
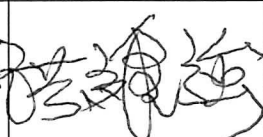
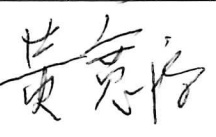
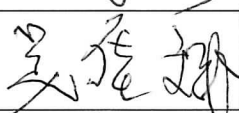
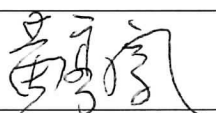
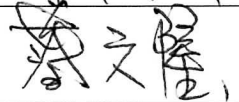
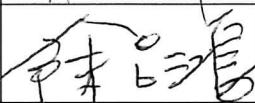
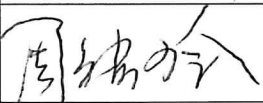
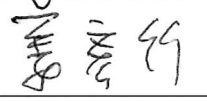
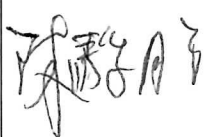
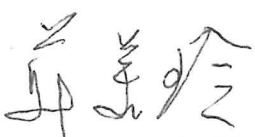
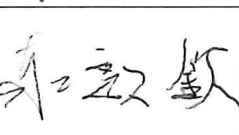
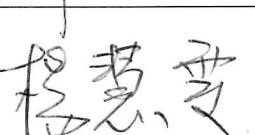
討 論：校長補充說明因未能預測疫情影響的時間及程度，當初預估之國際會議大部分無法執行，因此調整預算至新聘教師薪資。

決 議：本案經全體委員一致同意通過。

五、臨時動議：無。

六、散會：下午 12：50。

會議簽到單

會議名稱	109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 專責小組第六次會議					
開會時間	中華民國 109 年 11 月 17 日 (星期二) 中午 12:10					
開會地點	有庠科技大樓 1 樓圖書館簡報室 10107					
主 席	校 長	黃 茂 全				
出席人員	主任秘書	郭 鴻 熹		研 發 長	閔 嬰 紅	
	教 務 長	張 浚 林		圖 資 中 心 中 心 主 任	李 民 慶	
	學 務 長	陳 俊 宏	<請假>	會 計 主 任	張 運 森	
	總 務 長	陳 瑞 金	<請假>	人 事 室 主 任	李 建 南	
	電通學群 學 群 長	張 浚 林	簽於教務長	工 程 學 群 學 群 長	林 尚 明	
	醫 護 暨 管 理 學 群 學 群 長	洪 維 強		通 識 中 心 代 表	黃 寬 裕	
	電 機 系 代 表	吳 佳 斌		工 管 系 代 表	黃 秀 鳳	
	電 子 系 代 表	蔣 彥 儒		行 銷 系 代 表	陳 順 興	
	通 訊 系 代 表	賴 金 輪	<請假>	資 管 系 代 表	蔡 文 隆	
	機 械 系 代 表	徐 昌 鴻		護 理 系 代 表	周 繡 玲	
	材 纖 系 代 表	袁 冷		醫 管 系 代 表	謝 其 政	
	工 商 設 代 表	姜 彥 竹				
列席人員	總 務 處 事 務 組 組 長	陳 駿 騰		總 務 處 保 管 組 組 長	莊 美 玲	
	圖 資 中 心 網 路 技 術 組 組 長	莊 敦 欽		學 務 處 課 外 組 組 員	楊 慧 雯	

教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

專責小組第六次會議紀錄

開會事由：教育部 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組第六次會議

開會時間：109 年 11 月 17 日（星期二）中午 12：10

開會地點：有庠科技大樓 1 樓圖書館簡報室 10107

主 席：黃茂全校長

出席人員：郭鴻熹主任秘書、張浚林教務長兼電通學群學群長、閔嬰紅研發長、李民慶圖資中心中心主任、張運森會計主任、李建南人事室主任、林尚明學群長、洪維強學群長、各教學單位代表（吳佳斌、蔣彥儒、徐昌鴻、袁冷、姜彥竹、黃秀鳳、陳順興、蔡文隆、謝其政、周繡玲、黃寬裕）

列席人員：總務處事務組陳駿騰組長、總務處保管組莊美玲組長、圖資中心網路技術組莊敦欽組長、學務處課外組楊慧雯職員

請假人員：陳俊宏學務長、陳瑞金總務長、賴金輪

紀 錄：林祖美

議 程：

一、主席致詞：

二、上次會議紀錄(109 年 10 月 21 日)及執行情形：

案由一：擬調整 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「經常門」經費，請討論。 【提案單位：人事室】

決 議：本案經全體委員一致同意通過。

執行情形：變更案存校備查。

三、工作報告：

(一)本校 110 年度之教育部獎勵補助款將自 1 月 1 日起，經常門預先開立 1/2 預算、資本門預先開立 2/3 預算，敬請各單位儘速核銷，其中資本門部分請於 3 月 15 日(一)前提出採購。

四、提案討論：

案由一：審議「110 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」
各單位提報之資本門設備。 (提案單位：秘書室)

說 明：

(一)依本校「教育部整體發展獎勵補助資本門經費分配要點」核配。

(二)資本門支用計畫如附件一之表 30 (P.97)、附表 9 (各教學單位 P.104~P.127)、附表 10 及 11 (圖資中心圖書館 P.128)、附表 12(學務處課外組 P.128~P.132)，另有標餘款規劃(P.132)，敬請審議。

(三)各單位提報金額與核配經費差異如下表，提報金額較核配經費增加\$17,814 元，擬增加學校配合款支應，敬請審議。

單位	核配經費分配(A)	各單位提報金額(B)	增減(B-A)	單位	核配經費分配(A)	各單位提報金額(B)	增減(B-A)
教務處	658,604	612,750	-45,854	圖資中心	1,687,673	1,687,665	-8
研發處	658,604	658,604	0	圖資中心圖書館	3,000,000	3,000,000	0
學務處	1,000,000	1,024,525	24,525	工管系	1,443,189	1,443,189	0
電機系	2,551,164	2,551,188	24	行銷系	1,828,284	1,824,210	-4,074
電子系	2,536,082	2,536,080	-2	資管系	1,563,069	1,569,412	6,343
通訊系	3,278,316	3,306,000	27,684	護理系	1,194,831	1,195,150	319
機械系	3,207,651	3,207,651	0	醫管系	1,873,574	1,873,574	0
材纖系	1,650,571	1,650,360	-211	通識中心	329,302	339,934	10,632
工設系	1,256,994	1,243,522	-13,472	學務處體育衛生保健組	782,092	794,000	11,908
總計	核配經費分配(A)：\$30,500,000 元 各單位提報金額(B)：\$30,517,814 元 (比核配經費分配增加\$17,814 元)						

討 論：

(一)總務處保管組組長：行銷系已於會前修正 8-4 及 8-5 之資料，且加上授權書及光碟等資訊，經檢視後，無須再修正。

(二)行銷系主任：已向廠商確認軟體授權為永久授權。

(三)學務處課外組職員：原規劃之 18-11「液晶顯示器」已缺貨，擬改購買單價較高之新款，並刪除 18-12「磁性玻璃白板」。

決 議：

- (一)請行銷系會後再次確認規格。
- (二)各單位如需修正，請於 11 月 18 日(三)中午前回覆秘書室彙辦。

案由二：審議「110 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」之經常門支用項目。(提案單位：人事室)

說 明：經常門支用計畫如附件一之表 31(P.98)、附表 14(P.133~P.143)、附表 15(P.143~P.145)、附表 16(P.145)、附表 17(P.145~P.147)，敬請審議。

討 論：

- (一)圖資中心網路技術組組長：電子資料庫 / 軟體第 7 項「Microsoft 軟體大量授權方案」之預估單價有誤，更正為 \$1,384,000。
- (二)總務處事務組組長：有關圖書館之資料庫訂閱費，建議提前開立預算提出採購申請，以利明年使用，並請注意使用期間須在 110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日。
- (三)總務處保管組組長：學輔相關物品第 6 項「電容麥克風」的規格第 4、5 條靈敏度疑似符號標記錯誤，請學務處課外組再次確認。

決 議：

- (一)請學務處課外組會後再次確認規格。
- (二)各單位如需修正，請於 11 月 18 日(三)中午前回覆秘書室彙辦。

案由三：審議「110 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」主文內容。(提案單位：秘書室)

說 明：110 年度支用計畫書內容如附件一(P.1~P.103)。

討 論：校長補充說明：

- (一)明年支用計畫書希望能全面思考如圖表全新、策略重整等，建立一個亞東新未來，整合各行政及教學單位資源，甚或軟體汰舊換新。如材纖系的人才不只要會紡紗織布，也要懂得 IOT 技術。
- (二)請各單位自行規劃特色，該特色需創新並打破舊思維，校長 12 月之後將到各行政及教學單位座談，聽取各單位之發展特色，若方向正確，將持續漸進，以發展亞東的未來。
- (三)未來將建議教育部，技優名額不應只參考高教深耕計畫，應考量整體發展獎勵補助款之金額。

決 議：照案通過。

案由四：審議「110 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」學校自訂特色指標。 (提案單位：秘書室)

說 明：依 109 年 3 月 26 日之 109 年度第一次專責小組會議決議，「學生參與業界實習成效」為學校自訂特色指標，內容如附件二。

決 議：

- (一)學生參與業界實習成效之執行率高達 200%以上，明年請於校務發展計畫書修正預期目標。
- (二)餘照案通過。

五、臨時動議：

總務處：本校於 109 年 11 月 4 日(三)收到教育部來函，內容指出有人向教育部部長信箱陳情困擾系上多年的採購問題。本校函覆說明如附件三，並於本會議宣導及說明，日後如有任何採購問題，以校內溝通協調方式解決為宜。

主席裁示：

- (一)教育部補助經費請依循教育部規範執行。
- (二)校長將於下次教學研究會宣導之。

六、散會：下午 1：10。